



T.C.
TRAKYA KALKINMA AJANSI

2011 YILI
FAALİYET RAPORU

Edirne, Kırklareli, Tekirdağ

İçindekiler

Sunuş	4
1. GENEL BİLGİLER	6
A. Misyon ve Vizyon.....	6
B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar	6
C. Ajansa İlişkin Bilgiler	7
1. Fiziksel Yapı.....	7
2. Teşkilat Yapısı	8
3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar	14
4. İnsan Kaynakları.....	15
5. Sunulan Hizmetler	18
6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	22
2. AMAÇ VE HEDEFLER	24
A. Ajansın Amaç ve Hedefleri.....	24
B. Temel Politika ve Öncelikler	24
2011 Yılı Öncelikleri	25
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	27
A. MALİ BİLGİLER	27
1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	27
2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar	29
B. PERFORMANS BİLGİLERİ	30
1. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetleri	30
2. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri.....	34
3. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri.....	42
4. Proje ve Faaliyet Destekleme Faaliyetleri	58
5. Proje İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri	80
6. Yatırım Destek Faaliyetleri.....	84
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	90
A. Üstünlükler	90
B. Zayıflıklar	90
C. Değerlendirme.....	90
5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	91

Sunuş



Dünyadaki yeni kalkınma yaklaşımları çerçevesinde, ülkemizin gerek uluslararası rekabet gücünün artırılması ve gerekse bölgeler arasındaki gelişmişlik farklarının azaltılmasına hizmet etmek için kurulan kalkınma ajansları genç ve dinamik yapıları ile ülkemizin idari yapısı içinde yer almaktadırlar. Trakya Kalkınma Ajansında bu perspektif doğrultusunda kurulduğu 2009 yılı ortasından bu yana Trakya Bölgesinde hizmet etmek üzere faaliyetlerini sürdürmektedir.

Trakya Kalkınma Ajansı kuruluşundan itibaren geçen süre zarfında kurumsallaşma çalışmalarında ciddi mesafe almış, TR21 Trakya Bölgesi kalkınma vizyonunu ve stratejilerini katılımcı bir anlayışla belirlemiş, bu vizyona ulaşmak üzere çalışmaya ve bölgedeki kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarına teknik ve mali destek sağlamaya başlamıştır.

Uluslararası rekabette Bölgelerin giderek önem kazanmasıyla yatırım çekme, tanıtım, bölgedeki aktörler arası işbirliği ve eşgüdümü sağlama gibi faaliyetleri de üstlenen Ajans, merkez birimleri yanında Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ Yatırım Destek Ofisleri aracılığı ile de bu yönde çalışmalar yürütmektedir.

Küçük girişimlerin bile büyük etkiler doğurduğu ve bu etkinin de küresel ölçekte hissedildiği bir dünyada Bölgemizin rekabet gücünün artırılmasında yerel işbirlikleri ve ortak strateji etrafında birleşmeye ihtiyaç duyulmaktadır. Bu kapsamda 2011 yılında başlatılan sektörel araştırma çalışmalarının önümüzdeki dönemlerde de devam ettirilerek Bölgenin gelişim stratejilerinin belirlenmesinde Trakya Kalkınma Ajansına büyük görevler düşmektedir.

Planlama çalışmaları ile belirlenen ortak stratejilerin başarı ile gerçekleştirilmesinde Ajans tarafından sağlanan mali ve teknik desteklerin katalizör rolü üstlenerek kalkınma sürecini hızlandırması beklenmektedir.

Trakya Kalkınma Ajansı kuruluş süreci ile birlikte uyguladığı mali ve destek programları ile toplamda 35.000.000 TL'nin üzerinde bir kaynağı bölgenin istifadesine sunmak üzere gerekli çalışmaları yapmış ve bölgede üretilen ve destek almaya hak kazanan projelerin başarı ile sonuçlandırılmasına yönelik gerekli izleme ve değerlendirme faaliyetlerini etkili bir şekilde yürütmektedir. Önümüzdeki dönemlerde hayata geçen projelerin tamamlanması ile birlikte Bölgemizin kalkınma çabalarına önemli katkılar sağlanmış olacaktır.

Bölgemizde Ajans koordinesinde yürütülen çalışmalara verdikleri katkılardan dolayı başta Kalkınma Kurulu üyeleri olmak üzere tüm kurum ve kuruluşlara teşekkür ediyor, Ajans çalışanlarına önümüzdeki dönemde yürütülecek faaliyetlerde başarılar diliyorum.

Mustafa YAMAN
Kırklareli Valisi
Trakya Kalkınma Ajansı
Yönetim Kurulu Başkanı

1. GENEL BİLGİLER

Trakya Kalkınma Ajansı; 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup faaliyetlerini 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile belirlenen görev ve yetkiler dahilinde gerçekleştirmektedir.

Ajansımız, tüm proje ve faaliyetlerini kanun ile belirlenen görevleri çerçevesinde katılımcılık, şeffaflık, tarafsızlık, güvenilirlik, verimlilik, etkinlik, çevreye ve kültürel değerlere duyarlılık, sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk gibi temel ilke ve değerler doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

A. Misyon ve Vizyon

MİSYON: Yerel potansiyeli harekete geçirerek Trakya Bölgesi’ni dünya ile rekabet eden bir cazibe merkezi haline getirme yolunda koordinatör bir ajans.

VİZYON: Küresel rekabette kalkınmanın öncüsü bir Ajans olmak.

B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kalkınma Ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları 5449 sayılı Kanun ile belirlenmiştir. Bu Kanun’un beşinci maddesinde tanımlanan görev ve yetkiler dâhilinde Ajansımızın yetki, görev ve sorumlulukları:

- ❖ Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- ❖ Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek,
- ❖ Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- ❖ Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek,
- ❖ Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,

- ❖ Ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullandırmak,
- ❖ Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak; başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- ❖ Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- ❖ Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- ❖ Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- ❖ Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- ❖ Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

C. Ajansa İlişkin Bilgiler

1. Fiziksel Yapı

2010 yılına kendisine tahsis edilen Tekirdağ İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü hizmet binasında çalışmaya başlayan Ajans, 2011 Yılı Şubat ayı itibari ile restorasyonu tamamlanan Merkez Hizmet Binası'na geçmiştir. Merkez Hizmet Binasının açılış töreni 31 Mayıs 2011 tarihinde Sanayi ve Ticaret Bakanı Sayın Nihat ERGÜN'ün katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Edirne Yatırım Destek Ofisi, faaliyetlerini Edirne Ticaret ve Sanayi Odası Binası içerisinde 2 adet ofis odasında, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi ise Karakaş Mah. Zincirlikuyu Cad. Ferah 1 Apt. No: 60 adresinde yer alan kiralık ofiste sürdürmektedirler.

Kırklareli Yatırım Destek Ofisi hizmet binası olarak kullanılmak üzere Kırklareli merkez ilçesi Camikebir Mahallesi Yayla Meydanı Umurbey Sokakta bulunan tarihi bir bina alınmış olup söz

konusu binanın projelendirilmesi ve restorasyonuna ilişkin çalışmalara başlanmış ve süreç devam ettirilmektedir. Restorasyon çalışmaları sonrasında 2012 yılının son çeyreğinde binanın hizmete açılması planlanmaktadır.



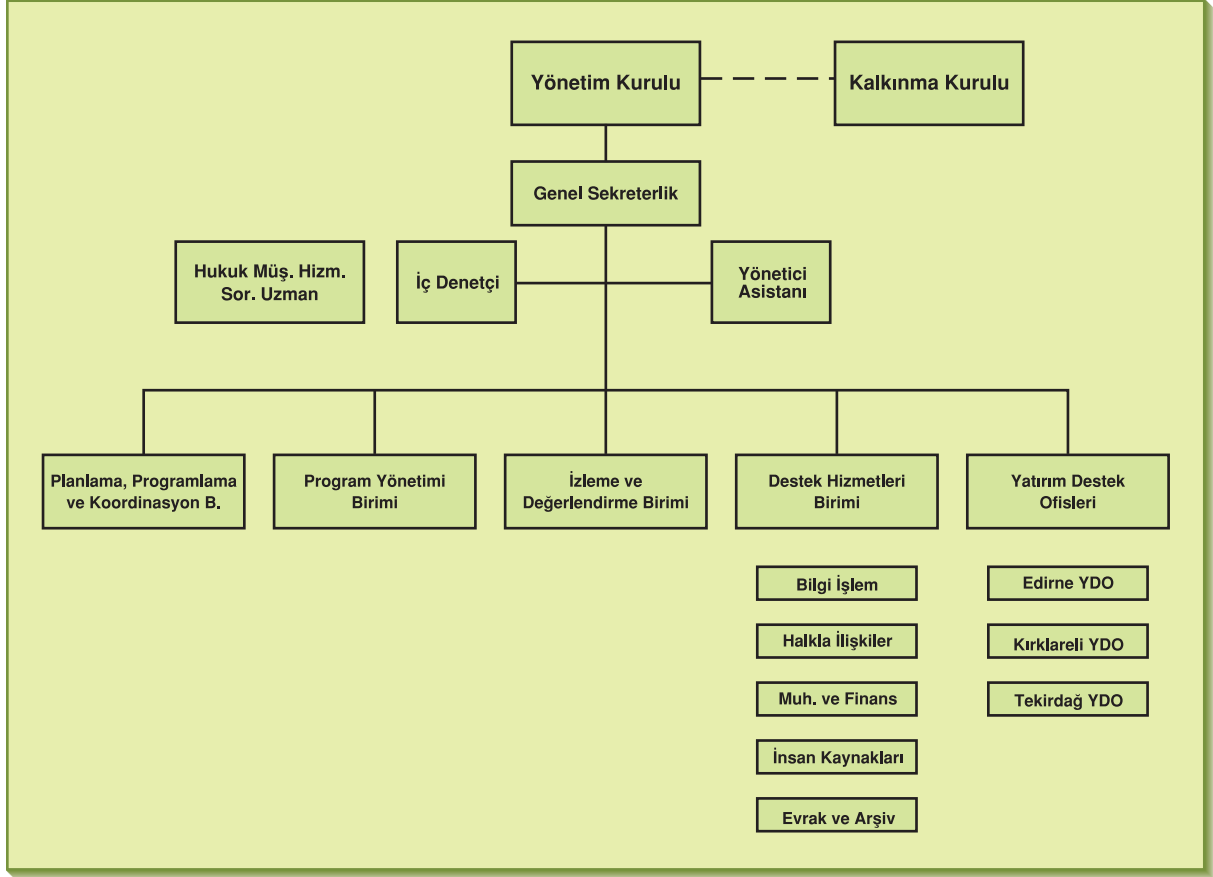
Ajansa ait bir adet Opel marka makam aracı ve ikisi Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofislerinde kullanılan toplam beş adet Renault marka hizmet aracı bulunmaktadır.

2. Teşkilat Yapısı

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 7'nci maddesine göre Trakya Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlik'ten oluşmaktadır. Aynı Kanun'un ilgili maddelerine göre Yönetim Kurulu karar organı, Kalkınma Kurulu danışma organı, Genel Sekreterlik icra organıdır.

2010 yılı içerisinde illerdeki Yatırım Destek Ofisleri kurulan Ajans'ın merkez hizmet birimleri olan, "Planlama, Programlama ve Koordinasyon", "Program Yönetim" ile "İzleme ve Değerlendirme" birimleri 25.01.2011 tarihli, Destek Hizmetleri Birimi ise 22.09.2011 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuştur.

Şekil 1: Organizasyon Şeması



2.1. Kalkınma Kurulu

Ajansın danışma organı olan Kalkınma Kurulu, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un dokuzuncu maddesinde Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- ❖ Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak,
- ❖ Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak,

- ❖ Toplantı sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Kalkınma Kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla yüz üyeden oluşur. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar kuruluş kararname ile belirlenir. 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmî Gazetede yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen Ajans Kalkınma Kurulu 41'i Tekirdağ'dan, 30'u Edirne'den ve 29'u Kırklareli'den olmak üzere toplam 100 üyeden oluşmaktadır.

Kalkınma Kurulu yılda en az 2 kez toplanarak karar almaktadır. 30 Mayıs 2011 tarihinde 2011 yılı 1. Kalkınma Kurulu Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bir önceki Kalkınma Kurulu Başkanı Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası Başkanı Sayın Özlem YEMİŞÇİ'nin Genel Seçimler dolayısı ile istifası nedeniyle bu toplantıda Kalkınma Kurulu Başkanı ve Kâtip Üyelerin seçimi gerçekleştirilmiştir. Kalkınma Kurulu Başkanlığına Edirne Ticaret Borsası Yönetim Kurulu Başkanı Sayın Mustafa YARDIMCI seçilmiştir.



Başkanlık seçimi sonrasında, Ajans Genel Sekreteri Mehmet Gökay ÜSTÜN ve Ajans personeli tarafından Trakya Kalkınma Ajansı faaliyetleri, 2011 Yılı Çalışma Programı, Trakya Bölgesi 2010-2013 Bölge Planı, Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Desteği Programları ve 2010 Yılı Mali Destek Programı Sonuçları hakkında sunumlar gerçekleştirilmiştir. Sunumların ardından

Ajans Genel Sekreteri Mehmet Gökay ÜSTÜN Kalkınma Ajansı Mali Destekleri ve Faaliyetleri ile ilgili soruları yanıtlamıştır.

2011 yılı 2.Kalkınma Kurulu toplantısı 7 Eylül 2011'de Edirne'de gerçekleştirilmiştir. Kalkınma Kurulu çalışma usul ve esaslarının üyelerle paylaşıldığı toplantıda, Ajansın 2012 yılı çalışma programı, bütçesi ve Ajansın 2011 yılı mali destek programları hakkında sunumlar gerçekleştirilmiştir. 2011 yılı Kalkınma Kurulu 2. Toplantısında:

- Kalkınma Kurulu üyeleri için e-posta grubu kurulması ve Ajans faaliyetlerinin kurul üyelerine bu kanal aracılığı ile bildirilmesi,
- Ajans tarafından, Avrupa Birliği projeleri hazırlanmasında bölgedeki kurumlara danışmanlık ve rehberlik yapılması,
- Mali Destek Programları sonrasında kabul edilemeyen projelerin başvuru sahiplerine, projelerinin kabul edilmeme sebeplerinin daha ayrıntılı bildirilmesi,
- Kalkınma Kurulu üyelerinin geçmiş dönem mali destek programları kapsamında kabul edilen projeler konusunda bilgilendirilmesi,
- Ajans tarafından özellikle tarım ve tarımsal sanayi konusundaki araştırmalara ağırlık verilmesi,
- Kobilere 2012 yılında ayrılacak mali desteğin toplam desteğin en az 2/3'ü olacak şekilde planlanması,
- Kalkınma Kurulunca il bazında toplantılar organize edilmesi

konularında tavsiye kararı alınmıştır.

2.2. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Ajansın karar organıdır. Yönetim Kurulu birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ve her ilden birer kişi olmak kaydıyla ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Ancak, birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde; ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde, yönetim kurulunda yer alacak temsilci Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Trakya Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu; Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerinin valileri, belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ile ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşmaktadır.



Ajansı, Yönetim Kurulu başkanı temsil eder. Yönetim Kurulunun başkanı validir. Yönetim Kurulu ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan vekili seçer. 5449 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi dördüncü fıkrası uyarınca Ajansımız Yönetim Kurulu Başkanlığı görevini 2011 yılı temmuz ayına kadar Edirne Valisi Sayın Gökhan SÖZER yürütmüş olup; Başkanlık görevi illerin alfabetik sırası takip edilerek sürdürüldüğünden, 2011 Yılı Temmuz ayından itibaren bu görev Kırklareli Valisi Sayın Mustafa YAMAN tarafından yürütülmektedir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 11'inci maddesinde Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- ❖ Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Kalkınma Bakanlığı'nın onayına sunmak,
- ❖ Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- ❖ Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,
- ❖ Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- ❖ Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Kalkınma Bakanlığına göndermek,
- ❖ Ajans bütçesini onaylamak ve Kalkınma Bakanlığına göndermek,
- ❖ Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak,

- ❖ Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- ❖ Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
- ❖ Genel Sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak,
- ❖ Genel Sekreteri belirlemek ve Kalkınma Bakanlığı'nın onayına sunmak,
- ❖ Taahhüt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında Genel Sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
- ❖ Gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla Genel Sekretere devretmek.

2.3. Genel Sekreterlik

Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur.

Genel Sekreterliğe bağlı mevcut birimler:

- ❖ Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi
- ❖ Program Yönetim Birimi
- ❖ İzleme ve Değerlendirme Birimi
- ❖ Destek Hizmetleri Birimi
- ❖ Edirne Yatırım Destek Ofisi
- ❖ Kırklareli Yatırım Destek Ofisi
- ❖ Tekirdağ Yatırım Destek Ofisi

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 14'üncü maddesinde Genel Sekreter'in görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- ❖ Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- ❖ Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak,
- ❖ Ajans gelirlerini toplamak, 4'üncü maddeye göre belirlenecek usûl ve esaslar ile bütçe ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
- ❖ Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taahhüt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
- ❖ Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,

- ❖ Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere Yönetim Kuruluna öneri götürmek,
- ❖ Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
- ❖ Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve ortak projeler geliştirmek,
- ❖ Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- ❖ Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
- ❖ Personelin işe alınması ve işine son verilmesini Yönetim Kuruluna teklif etmek,
- ❖ Ajans Genel Sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurtdışı temaslarda bulunmak,
- ❖ Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
- ❖ Yönetim Kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

Trakya Kalkınma Ajansı faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde sürdürmek amacı ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde faydalanmaktadır. Ajans, inşaatı tamamlanan Merkez Hizmet Binası'na geçtikten sonra sunucu sistemi, sunum cihazları, kesintisiz güç kaynakları gibi ihtiyaçlar temin edilmiş olup; Ajans personelinin sürekli erişilebilir olması ve elektronik postalarını sürekli takip edebilmesi amacıyla personelin kullanımına birer adet cep telefonu tahsis edilmiştir. Ajansın web sitesi www.trakyaka.org.tr yayına başlamıştır ve içerik oluşturma çalışmaları devam etmektedir.

Ajansın internet erişimi 1 adet 8 Mbps hızında limitsiz ADSL ve 1 adet 2mbps hızında senkron GSHDSL bağlantı ile Fortigate bütünleşik koruma cihazı üzerinden sağlanmaktadır. Ajansın e-posta hizmetleri sistem odasında barındırılan HP DL380 G7 Sunucu üzerinde, Windows Server 2008 sanallaştırma teknolojisi Hyper-V kullanılarak Exchange Server 2010 ile sağlanmaktadır. Bilgi güvenliği ve yedekleme altyapısı için HP DL380 G7 Server'a bağlı 7.2 TB disk alanına sahip, 8 GBps bağlantı hızı olan, Raid 5 data güvenliği yapılandırması olan Fiber Channel Storage kullanılmıştır. Yerel ağ da bilgi ve belge paylaşımı için 2TB Network Attached Storage kullanılmıştır.

Kurum içerisindeki tüm bilgisayarlar kurulan etki alanına dâhil edilmiş, uzak noktalardaki (Edirne, Kırklareli) ile sürekli irtibat için Exchange Server üzerinde Outlook Web Access oluşturulmuş ve sertifikalandırılmıştır. Uzak nokta şubeler ile belge paylaşımı için NAS

üzerinde FTP yapılandırılmıştır. Tüm sunucu ve istemci bilgisayarlar Kaspersky Work Space Security Antivirüs ile korunmaktadır.

Ajans hizmet binasının güvenliği düzenli olarak kayıt işlevi gerçekleştiren Ajans içi ve dışındaki 8 kamera ile sağlanmaktadır. Uzak nokta sabit telefon iletişimi için dijital santrale bağlı IP telefonlar kullanılmaktadır.

Cihaz	Adet
Dizüstü Bilgisayar	50
Masaüstü Bilgisayar	1
Domain sunucu	1
Exchange Sunucu (Hyper-V)	1
Web Sunucu (Hyper-V)	1
MySQL Data Sunucu (Hyper-V)	1
Güç Kaynağı	1
Çok Fonk. Renkli Lazer Yazıcı	2
Renkli Lazer Yazıcı	1
Lazerjet Yazıcı	2
Faks Makinası	4
Projeksiyon Cihazı	7
LCD Televizyon	3
Güvenlik Kamerası	8
Cep Telefonu	25
Sabit Telefon	46
Telefon Santrali	1
Fotoğraf Makinesi	6

4. İnsan Kaynakları

Ajansın toplam personel kadrosu, 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenmiş olup, Ajans personel kadrosu 2011 yılı Aralık ayı itibari ile 1 genel sekreter, 27 uzman, 6 destek personeli ve 1 iç denetçiden oluşmaktadır.

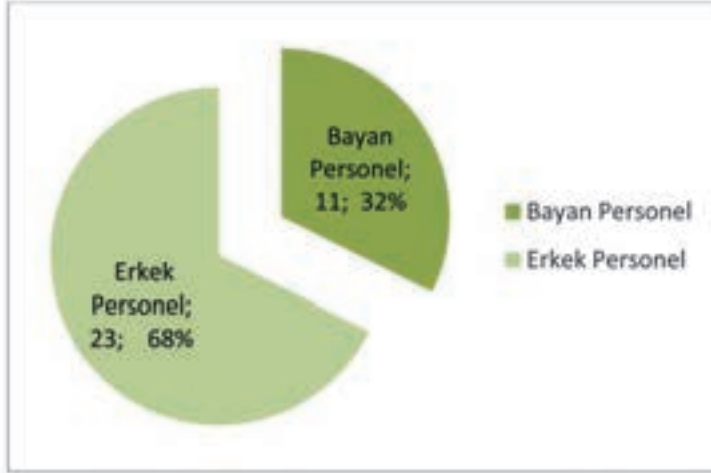
Ajansta farklı alanlardan 34 kişi uzman, iç denetçi ve destek personeli olarak istihdam edilmiştir. Personel seçiminde tecrübeli ve daha az tecrübeli kişilerin harmonisi sağlanmıştır.

Kamu kesiminde deneyim kazanmış kişilerin yanı sıra özel sektör deneyimine sahip kişiler de Ajans bünyesinde bulunmaktadır.

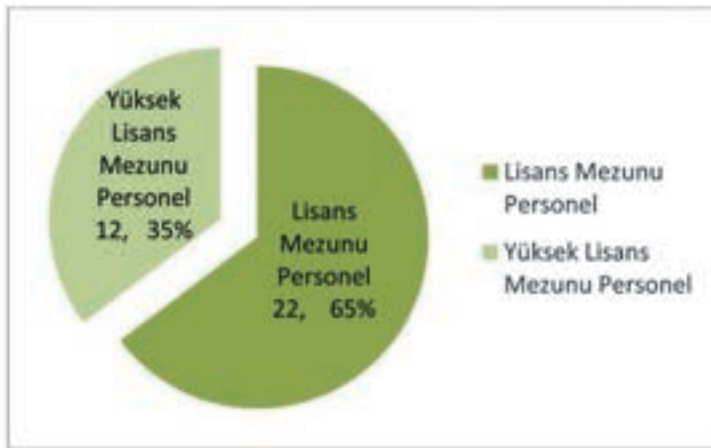
Ajans personelinin %62'si 5 yıl ve üzeri tecrübeye sahipken, personelin %35'i yüksek lisans derecesine, bir uzman personelimiz ise doktora derecesine sahiptir. Yüksek lisans derecesine sahip personelin 4 tanesi doktora çalışmalarını sürdürmektedir. Bu da Ajansın eğitime ve kişisel gelişime verdiği önemi göstermektedir.

Ajans personelinin 13'ü ikinci yabancı dili akıcı bir şekilde konuşabilmektedir. Ajans'ta İngilizce'nin yanında Almanca, Bulgarca, Fransızca, İspanyolca, İtalyanca, Japonca ve Rusça dilleri de konuşulmaktadır.

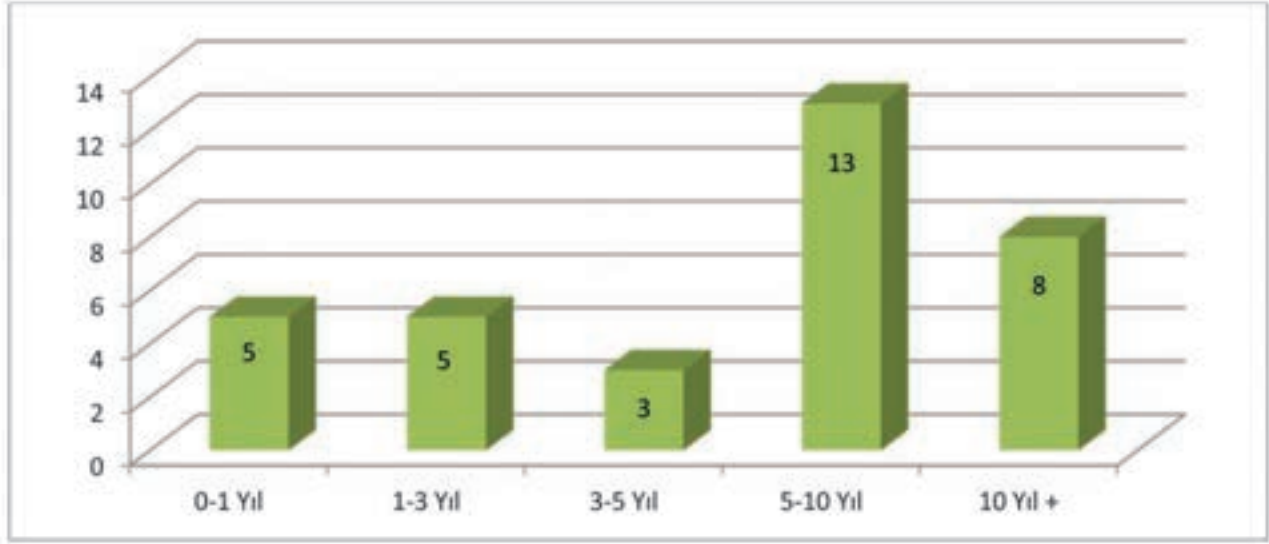
Şekil 2: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (%)



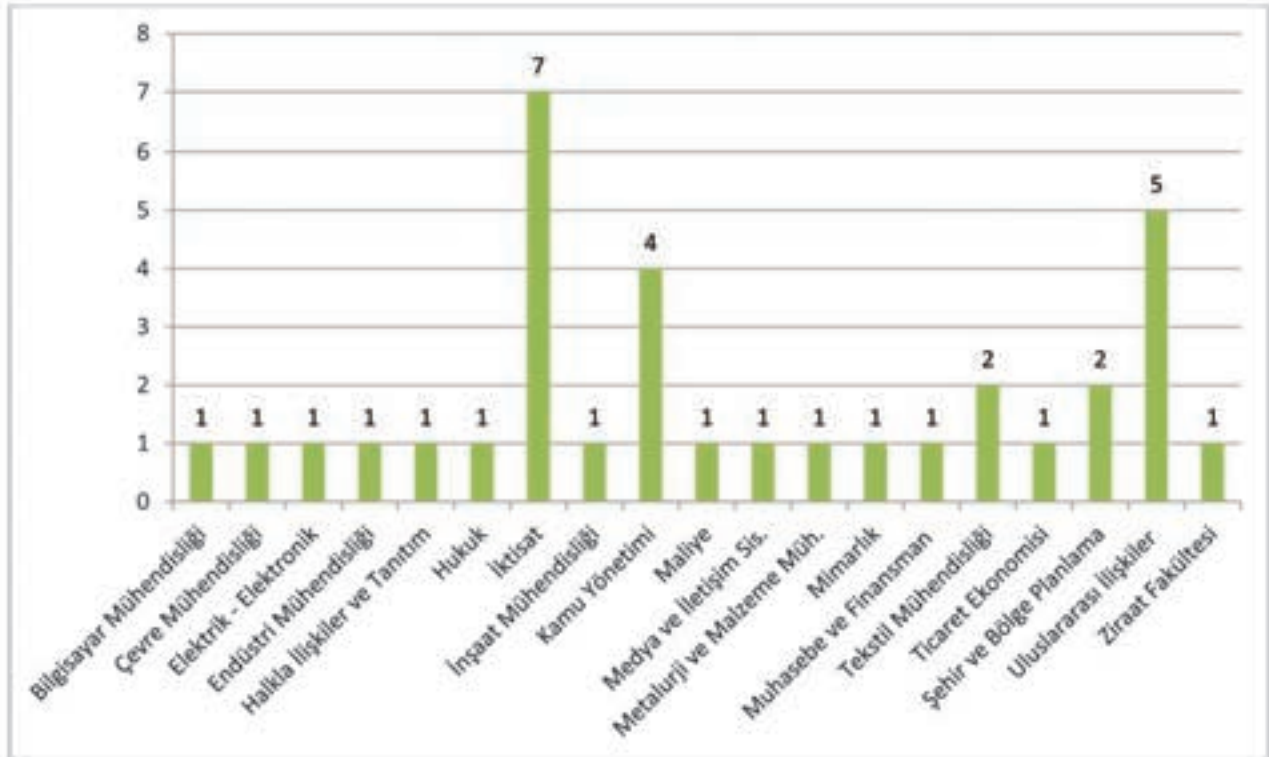
Şekil 3: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%)



Şekil 4: Personelin Tecrübe Süresine Göre Dağılımı



Şekil 5: Personelin Uzmanlık Alanlarına Göre Dağılımı (kişi)



5. Sunulan Hizmetler

Ajansın sunduğu hizmetler Genel Sekreterlik bünyesinde oluşturulan, Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi, Program Yönetim Birimi, İzleme ve Değerlendirme Birimi, Destek Hizmetleri Birimi ve Yatırım Destek Ofisleri tarafından gerçekleştirilmektedir.

5.1. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB), Ajansın, bölgenin ekonomik, kültürel ve sosyal gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik yapacağı plan, program ve stratejilerinin belirlenmesi başta olmak üzere mali ve teknik destek programlarının genel çerçevesinin oluşturulmasından sorumludur. Birim faaliyetleri:

- a) Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçesinin hazırlanmasını koordine ederek konsolide edilmesini sağlamak,
- b) Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin çalışma yapmak,
- c) Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik araştırmalar yapmak veya yaptırmak,
- d) Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlamak,
- e) Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- f) Ulusal Kalkınma Planına uyumlu olarak paydaşların katılımı ile Trakya Bölge Planı'nı hazırlamak,
- g) Trakya Bölgesi vizyonunun, kalkınma stratejisinin paydaşlar tarafından benimsenmesi için gerekli çalışmalar yapmak,
- h) Bölge Planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturup zamanlaması ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- i) Bölge ile ilgili verileri toplamak, veri tabanları oluşturmak ve güncellemek,
- j) Ajansın altı aylık ara faaliyet raporları ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak,
- k) Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına destek sağlamak,
- l) Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler tarafından yürütülen, bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projelere katkı sağlamak,
- m) Ajansın ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve tanıtımının gerçekleştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,
- n) Ajansın yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,
- o) Yerel kapasitenin artırılmasına yönelik eğitim ihtiyaçlarının tespiti, planlaması ve koordinasyonunu yapmak.

5.2. Program Yönetim Birimi

Program Yönetim Birimi (PYB), Ajans tarafından uygulanan mali ve teknik destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. PYB, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Program Yönetim Birimi görev ve yetkileri:

- a) Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
- b) Destek programları kapsamında kılavuzda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- c) Potansiyel hibe yararlanıcılarına yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak; doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
- d) Teklif çağrısı ilanına ilişkin tanıtım materyallerini hazırlamak (broşür, afiş, gazete ilanı vb.),
- e) Proje teklif çağrısını kamuoyuna duyurmak, konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak,
- f) Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri gerçekleştirmek,
- g) Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlamak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
- h) Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
- i) Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak,
- j) Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecinde etkin rol oynamak,
- k) Proje teklif çağrısı yöntemi ile alınan projelerin ön incelemelerini gerçekleştirmek,
- l) Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
- m) Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
- n) Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "hibe almaya hak kazananlar ve kazanamayanlar listesini" kamuoyuna ilan etmek,
- o) Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,
- p) Hibe almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
- q) Hibe almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek,

- r) Hibe almaya hak kazanan projelerin belgelerini İzleme ve Değerlendirme Birimi'ne devretmek,
- s) Bölgede proje hazırlama altyapı ve kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitim programları düzenlemek.

5.3. İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi, bölge plan ve programları çerçevesinde Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetler ile yürütülen hibe programlarının izleme ve değerlendirmesinden sorumludur. Ajansa tahsis edilen kaynakların bölge planı ve operasyonel programlara uygun biçimde kullanılması ve daha verimli, etkili ve sürdürülebilir sonuçlara ulaşılması amacıyla destek faaliyetlerinin düzenli olarak izlenmesini gerçekleştirir. Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetlerin başarılı bir şekilde uygulanması, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, yararlanıcıların sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir.

İzleme ve Değerlendirme Biriminin görev ve yetkileri:

- a) Desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, denetlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Müsteşarlığa bildirmek,
- b) Desteklenecek projelerin/faaliyetlerin uygulama öncesi, uygulama sürecinde ve tamamlanmasının ardından değerlendirmeler yapmak, performans göstergelerindeki ilerlemeleri değerlendirmek ve periyodik değerlendirme raporları hazırlamak,
- c) Ajansın yürüttüğü programların, desteklediği proje ve faaliyetlerin bölgenin kalkınması bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek amacıyla etki değerlendirmelerini yapmak,
- d) Ajansın sağladığı teknik veya mali desteklerle gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerin uygulama süreçlerinde Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- e) Müsteşarlık ile koordineli bir şekilde, Ajansın sağlayacağı mali ve teknik desteklerin izleme ve değerlendirmesine yönelik temel ilke ve kurallar, sorumluluklar, kullanılacak belge ve formların standartları, yararlanıcıların proje ve faaliyetlerini uygularken uymaları gereken kuralların yasal ve kurumsal altyapısının tasarlanmasına katkıda bulunmak,
- f) Desteklenen proje ve faaliyetler için tasarlanan izleme bilgi sisteminin koordinasyonunu sağlamak,
- g) Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje/faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak,
- h) Sözleşme öncesinde, Genel Sekreterce gerekli görülen projelere ön izleme ziyareti yapmak,
- i) Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; projenin risk ve ihtiyaç

- analizlerine göre ön ödeme yapılmasının uygunluğu ve ön ödeme miktarı konusunda görüşünü Genel Sekretere iletmek,
- j) Desteğe hak kazanan yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
 - k) Proje sahiplerine, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
 - l) Desteklenen proje/faaliyetlere ilişkin düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
 - m) Uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürütmesini sağlamak,
 - n) Riskleri önceden tespit ederek düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerekiyorsa sözleşme değişiklikleri, fesih, usulsüzlükler, geri ödemelerle vb. ilgili işlemleri yapmak,
 - o) Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak, yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek,
 - p) Yararlanıcıların yürüttükleri proje veya faaliyetleri ile ilgili sorularını derlemek ve bu soruları Sıkça Sorulan Sorular (SSS) başlığı altında cevapları ile birlikte internet sitesinde yayımlamak.

5.4. Destek Hizmetleri Birimi

Destek Hizmetleri Birimi, Ajansın idari ve mali tüm faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Destek Hizmetleri Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Ajansın her tür ödeme evrakını hazırlamak, kontrol etmek, arşivlemek, ödemeleri gerçekleştirmek, bütçe çalışmalarına katılmak,
- b) Ajansın araç gereç ihtiyaçlarını tespit etmek ve teminini sağlamak,
- c) Ajansın resmi ve özel kurumlara giden ve gelen yazışmalarının tasnifini ve havalesini yapmak, arşivini oluşturmak,
- ç) Ajansın insan kaynakları politikasını belirlemek, uygulamak, izlemek ve geliştirilmesini sağlamak,
- d) Hizmet içi eğitim programlarını belirlemek ve uygulamak,
- e) Ajansın personel alımı ile ilgili işleri yürütmek,
- f) Ajansın tanıtım ve iletişimle ilgili her tür faaliyetini yürütmek,
- g) Toplantı, seminer, fuar, konferans, sempozyum vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek,
- h) Medya takibi yapmak,
- ı) Ajansın kurumsal iletişim stratejisini oluşturmak ve basılı tüm kurumsal kimlik materyallerinin tasarımı, basımı, uygulaması ile ajansın görünürlüğünü sağlamak,
- i) Ajansın bilgi işlem ihtiyaçlarının tespit etmek ve tedarik etmek,
- j) Ajansın web sayfasını oluşturmak ve güncelliğini sağlamak,

- k) Ajansın tüm bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım birimlerinin sorunsuz çalışmasını sağlamak, güncelliğini sağlamak ve bakımlarını yapmak,
- l) Ajans Genel Sekreterinin randevu ve ziyaret programını düzenlemek, gerekli iş takibini yapmak,
- m) Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarının ön hazırlıklarını yapmak,
- n) Genel Sekreterin gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek,
- o) Ajansta birimler arası iletişimi ve koordinasyonu sağlamak,
- ö) Ajans Genel Sekreteri tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.

5.5. Yatırım Destek Ofisleri

Yatırım destek ofisleri, yatırımcıların bölge illerinde yapacakları yatırımlara ilişkin olarak danışmanlık hizmeti verilmesi ve bu yatırımlara ilişkin izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerin tek elden takip ve koordine edilmesinden sorumludur. Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır:

- a) Bölge illerinde özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, yatırımları izlemek,
- b) İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,
- c) Yatırımcıların başvuruları hakkında ön incelemeler yapmak, bu başvuruları ilgili makamlara intikal ettirmek,
- d) Bölgenin yatırım imkânları ve yatırım ortamına ilişkin gerekli bilgilendirme faaliyetleri yapmak,
- e) Yapacağı iş ve işlemlerle ilgili olarak Genel Sekreterliğe ve Genel Sekreterlik aracılığıyla ilgili valiliğe bilgi vermek.

6. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi

İç kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleşme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerinin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

03.08.2009 tarih ve 27308 sayılı Resmi Gazete'de yayınlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği'nin "Mali Yönetim Yeterliği" başlıklı 4/5 inci maddesinde, Ajansın mali yönetim yeterliği tespit edilirken Yeterlik Komisyonu'nca esas alınacak kriterler sayılmış olup, bu

kriterlerden biri de, "iç kontrol ve risk değerlendirmesi yapabilme kapasitesidir." olarak belirlenmiştir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un "Malî Saydamlık ve Hesap Verme Sorumluluğu" başlığı altında belirtilen sorumluluklar kapsamında Ajansımızda hâlihazırda, harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi görev yapmaktadır.

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği gereği, Ajans'ın dış denetimini yapmak üzere bir bağımsız dış denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanmıştır. 23-29 Mart 2011 tarihlerinde Ajans Yeminli Mali Müşavirlik firmasının bağımsız dış denetiminden geçmiştir. Ajansın iç kontrol sistemine ilişkin organizasyonel yapılanması ile insan kaynakları politikası etkinlik ve yeterlilik yönünden; Ajansımızın iç kontrol sistemi ise iş ve karar süreçleri, yöntemleri ve kontrol mekanizmalarının etkinliği yönünden değerlendirilmiş ve olumlu görüş kararı verilmiştir.

Destek Hizmetleri Birimi 22/09/2011 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile kurulmuş olup Ajans İç Denetçisi de 01/12/2011 tarihi itibarıyla görevine başlamıştır. İç kontrol sisteminin tesisine yönelik çalışmalara başlanmıştır. Bu kapsamda İç Denetim Rehberi, İç denetim Yönergesi, 2012-2014 Yılları İç Denetim Planı, 2012 İç Denetim Programı, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge hazırlanmıştır.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

A. Ajansın Amaç ve Hedefleri

Trakya Kalkınma Ajansı'nın temel amacı faaliyet alanı olarak belirlenen TR21 Düzey 2 Bölgesinin (Edirne, Kırklareli, Tekirdağ) tüm yönleriyle kalkınmasını sağlamaktır. Bu kapsamda Trakya Kalkınma Ajansı;

- ❖ Bölgenin mevcut potansiyelini harekete geçirmeyi ve bu potansiyeli artırmayı,
- ❖ Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitesini artırmak ve aralarında ortak iş yapma kültürünü geliştirmeyi,
- ❖ Bölgede ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmayı, bölgenin rekabet gücünü artırmayı ve sürdürülebilirliğini sağlamayı,
- ❖ Bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmayı

amaçlamaktadır.

B. Temel Politika ve Öncelikler

Trakya Kalkınma Ajansı'nın temel politika ve öncelikleri, Ajansın amaç ve hedefleri doğrultusunda,

- ❖ Ajans kullanımına tahsis edilen kamu kaynaklarını amaç ve hedefler doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde kullanmak,
- ❖ Bölgede faaliyet gösteren firmaların etkinliklerinin ve rekabet güçlerinin artırılmasına destek olacak faaliyetlerde bulunmak,
- ❖ Bölgenin potansiyel yatırım alanlarını belirleyerek ulusal ve uluslararası yatırımcılara tanıtmak,
- ❖ İşgücü kalitesinin artırılmasına yönelik girişimlere destek olmak,
- ❖ Kalkınmaya ilişkin olarak paydaşlar arasında işbirliği ve bilgi paylaşımı ortamı oluşturularak, sahiplenmenin ve farkındalığın artırılmasını sağlamak ve göreceli olarak daha az gelişme potansiyeli olan alt bölgelerden başlamak üzere sivil toplum kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınma çabalarına katkı sağlamalarını özendirmek,
- ❖ Toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımçılık, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar, kalkınma ile ilgili

konularda bütüncül bir yaklaşım, doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

2011 Yılı Öncelikleri

Ajans 2011 yılı içerisinde, 2010-2013 Trakya Bölge Planı strateji ve öncelikleri doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir.

Ajans'ın kurumsallaşma sürecinin güçlü temeller üzerine kurulabilmesine yönelik olarak 2011 yılı içerisinde gerekli çalışmalar şeffaflık ve katılımcılık ilkeleri dâhilinde öncelikle yerine getirecek ve sonraki yıllarda devam edecek ilgili çalışmalar bu minval üzerine inşa edilecektir.

Kurumsallaşma faaliyetleri kapsamında öncelikli olarak personelin hizmet içi eğitimlerinin sağlanması yanında, Ajans için idari yönetim sisteminde standardizasyonun yakalanması amaçlanmaktadır. Yine bu kapsamda danışma ve yönetim organları üyelerinin oryantasyonun sürdürülmesi ile Ajans'ın fiziki ihtiyaçlarının giderilmesi temel faaliyetler arasındadır.

Planlama, programlama ve koordinasyon faaliyetleri kapsamında, Ajans tarafından öncelikle mevcut 2010-2013 Trakya Bölge Planı'nın uygulanmasında eşgüdüm ve koordinasyonun sağlanmasına yönelik rehberlik edilecek ve girişimlerde bulunulacaktır. Yine bu faaliyetler kapsamında 2013 sonrası dönem için bölge planı hazırlık çalışmalarına yol gösterecek bölge içinde sektörel ve mekansal analizlere yönelik olarak teknik çalışmalar yanında çalıştay, seminer ve toplantılar aracılığı ile de saha çalışmalarının yürütülmesi planlanmaktadır. Ajans ayrıca bölgedeki sektörlerin rekabet güçlerinin araştırılması ve belirlenecek öncelikli sektörlerde kümelenme analizi çalışmalarının yapılmasına yönelik analiz ve saha çalışmalarını bu program döneminde öncelikle ele alacaktır. Tüm bu faaliyetlerin başarılı ile yürütülebilmesi ve sonuçlandırılabilmesi için bölge aktörlerinin sürece etkin katılımı ve aktörler arasında eşgüdümün yakalanması Ajans'ın temel önceliğidir.

Proje ve faaliyet destekleri kapsamında; 2010 yılında ilan edilen mali destek programlarının uygulanması, izleme ve değerlendirme faaliyetleri ile birlikte sürdürülecek, 2011 yılı içerisinde yeni mali destek programlarının tanıtımı yapılacak ve bölge genelinde proje hazırlama kapasitesinin artırılmasına yönelik proje döngüsü yönetimi eğitimlerine devam edilecektir. Söz konusu faaliyetlerde temel öncelik 2010-2013 Trakya Bölge Planı'nda belirtilen hedeflere ulaşılabilmesine yönelik proje ve faaliyetlerin desteklenmesi olacaktır.

Tanıtım ve farkındalık yaratma faaliyetleri kapsamında, bölge kamuoyunda kişi ve kurumların Ajans'ın varlığından, amacından, faaliyetlerinden, sağlayacağı imkânlardan haberdar edilerek, bilgilendirilmesi sağlanacaktır. Yine bu faaliyetler kapsamında Bölgenin tanıtımına

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

2011 yılına ait Ajans Bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu tarafından belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, Ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır.

Tablo 1: 2011 Yılı Bütçe Gelirleri ve Gerçekleşme Oranları

GELİR KALEMLERİ (TL)	2011 Bütçe	30 Aralık 2011 İtibarı ile Gerçekleşen	Gerçekleşen Tutarın Bütçeye Oranı
MERKEZİ YÖNETİM BÜTÇESİNDEN AKTARILAN PAYLAR	13.661.193,00	2.732.000,00	% 20,0
İL ÖZEL İDARELERİNDEN AKTARILAN PAYLAR	476.347,00	448.093,00	% 94,1
BELEDİYELERDEN AKTARILAN PAYLAR	4.378.435,00	3.646.297,92	%83,3
SANAYİ VE TİCARET ODALARINDAN AKTARILAN PAYLAR	120.210,00	131.709,16	% 109,6
AVRUPA BİRLİĞİ VE DİĞER ULUSLAR ARASI FONLARDAN SAĞLANACAK KAYNAKLAR	0	0	% 0,0
FAALİYET GELİRLERİ	750.000,00	1.196.374,00	% 156,5
BAĞIŞ VE YARDIMLAR	0	0	% 0,0
ÖNCEKİ YILDAN AKTARILAN PAYLAR	22.083.922,09	15.203.136,14	% 68,8
TOPLAM	41.470.107,09	23.357.610,22	% 56,3

Trakya Kalkınma Ajansının 2011 yılı bütçesi toplam 41.470.107,09 TL olarak öngörülmüş olup 2010 Yılı Mali Destek Programlarına ilişkin ödemeleri 2011 yılında yapıldığından 2011 Yılı bütçe gelirlerinin en büyük kalemini 2010 Yılından aktarılan 22.083.922,09 TL

oluşturmaktadır. 2011 Yılı bütçe gelirlerinin yaklaşık 1/3 ünü oluşturan Merkezi Yönetim Bütçesinden aktarılacak 13.661.193 TL tutarındaki pay, Kalkınma Bakanlığı tarafından alınan karar ile 2.732.000 TL olarak tekrar düzenlenmiş ve yılın son haftasında Ajansımız tarafından tahsil edilmiştir.

Trakya Kalkınma Ajansı 2011 Yılı bütçe gelirleri içinde yer alan bölge belediyeleri, ticaret ve sanayi odaları ve il özel idarelerinden aktarılacak payların tahsilinde de 2010 yılına göre önemli iyileşmeler sağlanmıştır. Söz konusu iyileşme de Ajansın kurumsallaşma yönünde attığı adımlar ve bölgede tanınırlığının artışının önemli rol oynadığı değerlendirilmektedir.

2011 yılında Ajans tarafından yapılan toplam harcama bütçede öngörülen tutarın %25'i düzeyinde **10.473.001** olarak gerçekleşmiştir. Bunun temel nedenini 2011 yılı Mali Destek Programlarına ilişkin proje ödemelerinin tamamının, 2010 yılı Mali Destek Programlarına ilişkin ödemelerin bir kısmının 2012 yılına sarkması nedeniyle 33.330.000 TL olarak öngörülen proje ve faaliyet destekleme hizmetleri giderlerinin 4.910.115,04 TL tutarında gerçekleşmesi oluşturmaktadır.

2011 Yılı Ajans Bütçe Giderleri cari harcamalar yönünden incelendiğinde 4.431.788,86 TL tutarında ve öngörülen bütçenin %84,20'si oranında bir gerçekleşmenin olduğu görülmektedir. Cari harcamalar alt harcama kalemleri itibarıyla değerlendirildiğinde 2011 yılında gerçekleşen giderlerin büyük bir kısmının Merkez Hizmet Binası tadilatına ilişkin hizmet satın alımı ve personel giderlerinden oluştuğu görülmektedir.

2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Trakya Kalkınma Ajansının 2011 Yılı temel mali tabloları incelendiğinde hem gelir hem de gider yönünden 2010 yılı mali destek programlarına ilişkin ödemeler ile 2011 yılı program ve faaliyet destekleme hizmetlerine ilişkin sürecin 2011 yılının ikinci yarısına kalmış olmasının etkileri belirgin şekilde görülmektedir.

2011 yılı gelir bütçesinin içindeki en büyük kalemi 22.083.922,09 TL ile önceki yıllardan aktarılan paylar oluşturmaktadır. Söz konusu payın büyüklüğünde 2010 yılı program desteklerine ilişkin fon aktarımının 2011 yılına kalmış olması, Ajansın personel istihdamının Mayıs 2010 itibarıyla yapılmış olması ve Ajansın merkezi hizmet binasına 2011 yılında geçebilmesi önemli rol oynamaktadır.

2011 yılı gelir bütçesi gerçekleştirmeleri bölgedeki il özel idareleri, ticaret ve sanayi odaları ve belediyelerden aktarılacak bütçe payları yönünden incelendiğinde, il özel idareleri ile ticaret ve sanayi odalarından aktarılması gereken payların genel olarak zamanında tahsil edildiği ancak bölge belediyelerinden aktarılması gereken bütçe paylarının tahsilatına ilişkin sorunların 2010 yılına görece azalarak ta olsa sürdüğü görülmektedir.

2011 yılı gider bütçesinin %81'ini oluşturan 33.330.000 TL proje ve faaliyet destekleme harcamalarına ayrılmış olup bu tutarın 11.130.000 TL'lik kısmını 2010 yılı Mali Destek Programlarına ilişkin ödemeler oluşturmaktadır.

Tablo 2: 2011 Yılı Bütçe Giderleri ve Yarıyıl Gerçekleşme Oranları

	Ayrılan Ödenek	Gerçekleşen Ödenek	Gerçekleşme Oranı
TOPLAM	41.470.107,09	10.473.001,01	25,25%
GENEL YÖNETİM HİZMETLERİ	5.263.107,09	4.431.788,86	84,20%
Personel Ücretleri	1.441.440,00	1.363.351,18	94,60%
Sosyal Güvenlik Prim Giderleri ve Vergi.	996.560,00	912.129,25	91,50%
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	512.000,00	253.146,74	49,40%
Yolluklar	40.000,00	24.770,34	61,90%
Hizmet Alımları	1.332.000,00	1.272.169,24	95,50%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	18.000,00	8.193,91	45,50%
Gayrimenkul Mal Alımı Giderleri	350.000,00	310.000,00	88,60%
Menkul Mal ve Gayri Maddi Hak Alımı Giderleri	387.500,00	270.566,05	69,80%
Bakım ve Onarım Giderleri	47.500,00	17.462,15	36,80%
Yedek Ödenekler	138.107,09	0	0,00%
İZLEME DEĞERLENDİRME VE KOORDİNASYON HİZMETLERİ	150.000,00	14.396,16	9,60%
Yolluklar	100.000,00	471,49	0,90%
Hizmet Alımları	50.000,00	13.924,67	13,90%
PLAN, PROGRAM VE PROJE HİZMETLERİ	915.000,00	631.736,70	69,00%
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	18.250,00	0	0,00%
Yolluklar	144.000,00	26.528,86	18,40%
Hizmet Alımları	736.750,00	605.207,84	82,10%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	16.000,00	0	0,00%
ARAŞTIRMA GELİŞTİRME HİZMETLERİ	627.000,00	182.069,85	29,00%
Yolluklar	43.250,00	0	0,00%
Hizmet Alımları	582.500,00	182.069,85	31,30%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	1.250,00	0	0,00%
TANITIM VE EĞİTİM HİZMETLERİ	1.185.000,00	302.894,40	25,60%
Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları	102.500,00	36.902,70	36,00%
Yolluklar	26.250,00	301	1,10%
Hizmet Alımları	960.000,00	261.276,76	27,20%
Temsil ve Tanıtma Giderleri	96.250,00	4.413,94	4,60%
PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME HİZMETLERİ	33.330.000,00	4.910.115,04	14,73%

2011 yılında Ajansın temel gider kalemlerinin merkezi hizmet binasının tadilat ve tefrişatına ayrılan harcamalar, personel ödemeleri ve plan ve proje faaliyetlerine ilişkin hizmet alımlarından oluştuğu görülmektedir.

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

2011 yılı sonuna kadar Ajans tarafından gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

1. Kurumsal Gelişim ve Yönetim Faaliyetleri

1.1. Hizmet içi Eğitim Faaliyetleri

Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde Ajans personelinin gelişimine yönelik, personel başına en az 10 gün olmak üzere hizmet içi eğitim programı planlanmış ve uygulanmaya geçirilmiştir. Ajans'ın misyonu, görev ve sorumlulukları, 2010-2013 Bölge Planı öncelikleri ve bu öncelikler doğrultusunda hazırlanan hizmet içi eğitim programı kapsamında, 2011 yılında Ajans personeline yönelik farklı alanlarda birçok eğitim düzenlenmiştir.

Kamu Hukuku, Resmî Yazışma ve Protokol Kuralları Eğitimi: Tüm Ajans personeline yönelik olarak Ajans Merkez Hizmet Binası'nda Tekirdağ Vali Yardımcısı Mustafa MASATLI tarafından 1 gün süreli eğitim verilmiştir.

Finansal ve Genel Muhasebe, İş ve Sosyal Güvenlik Mevzuatı, Mali Tablo Analizi ve Vergi Mevzuatı Eğitimi: İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanlarına Tekirdağ Serbest Muhasebeci Mali Müşavirler Odası uzmanları tarafından toplam 5 gün süre ile eğitim verilmiştir.

Müzakere, İletişim Teknikleri ve Toplantı Yönetimi Eğitimi: Tüm Ajans çalışanlarına hizmet alımı yöntemi ile ilgili olarak profesyonel bir danışmanlık şirketi tarafından 2 gün süreli eğitim verilmiştir.

Stratejik Planlama Eğitimi: Tüm uzman personele 2 gün boyunca Kal-Der firmasından hizmet alım yöntemi ile eğitim verilmiştir.

Rekabetçilik ve Kümelenme Eğitimi: Planlama, Programlama ve Koordinasyon birimi uzmanlarına ve Yatırım Destek Ofisi uzmanlarına Ajansımızda eğitim verilmiştir.

Etkili Sunum Teknikleri Eğitimi: Ajans uzman personeline hizmet alım yöntemi ile profesyonel bir danışmanlık şirketi tarafından 2 gün süreli eğitim verilmiştir.



SGB Net Yazılımı Eğitimi: Evrak ve arşiv kayıt ve takip yazılımı ile ilgili olarak Destek Hizmetleri Birimi çalışanlarımıza eğitim verilmiştir.

Devam eden aylarda ise Ankara'da Kalkınma Bankası tarafından düzenlenen 2 gün süreli *Makroekonomik Göstergelerin Yorumlanması* ve 5 gün süreli *Fizibilite Etüdü Hazırlama* eğitimlerine Ajansımız uzmanlarından katılım sağlanmıştır.

Kalkınma Bakanlığı'nda *Teşvikler Mevzuatı ve Uygulamaları* ile ilgili eğitime Yatırım Destek Ofisi uzmanları tarafından katılım sağlanmıştır. Yine Kalkınma Bakanlığı tarafından Ankara'da düzenlenen Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS) eğitimine Ajans uzmanları tarafından katılım sağlanmıştır.

1.2. Çalışma Ziyaretleri

Kalkınma Ajansları arasında işbirliğini artırmak ve diğer ajansların tecrübelerinden faydalanmak için birçok çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. İzleme ve Değerlendirme Biriminden 3 uzman 2 gün süre ile Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı'nı ve 3 uzman ise 2 gün süre ile Karacadağ Kalkınma Ajansı'nı ziyaret etmiştir.

BEBKA tarafından düzenlenen ve Marmara Bölgesi'ndeki Kalkınma Ajanslarının katılımı ile gerçekleştirilen Gebze - İzmir Otoyolu etki analizi çalışması istişare toplantısına katılım gösterilmiştir.

Ön inceleme ile teknik ve mali değerlendirme süreçlerinde, Merkezi Finans İhale Birimi ve önceki mali destek programları sayesinde tecrübe edinmiş olan Çukurova Kalkınma Ajansı, Program Yönetim Birimi uzmanları tarafından tecrübe paylaşımı amacıyla ziyaret edilmiştir. Bu ziyaretler, Merkezi Finans İhale Birimi'nde Ajanstan 2 uzmanın katılımı ile 2 gün, Çukurova Kalkınma Ajansı'nda ise 4 uzmanın katılımı ile 3 gün olarak gerçekleştirilmiştir. Program Yönetim Biriminden bir personel Ahiler Kalkınma Ajansı ev sahipliğinde, tüm ajansların Program Yönetimi Birim (PYB) personelinin katılımı ile gerçekleştirilen, 2 gün süreli tecrübe paylaşım toplantısına katılmıştır.

Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (Marka) tarafından düzenlenen Tecrübe Paylaşımı Toplantısına katılan PYB uzmanı, süreç ile ilgili olarak bilgi alışverişinde ve tecrübe paylaşımında bulunmuştur.

Mali Yönetim Yeterliliği ile ilgili çalışmalar kapsamında ise Ajansımız Destek Hizmetleri Birimi çalışanları ile Ajans İç Denetçisi sırasıyla Doğu Marmara Kalkınma Ajansı (Marka) ve Güney Marmara Kalkınma Ajansı'na (GMKA) çalışma ziyaretinde bulunmuşlardır. Bu kapsamda çalışanlarımız mali yönetim yeterliliği denetimi ilgili olarak sürecin ilerleyişi ve gerekli hazırlıklar ile ilgili olarak bilgi alışverişinde bulunulmuştur.

Bölgede yer alan Araştırma Enstitüleri yanında Namık Kemal Üniversitesi Öğretim Üyelerinin katılımı ile Ege Üniversitesine bir çalışma ziyareti düzenlenerek Ege Üniversitesi Bilim Teknoloji Araştırma ve Uygulama Merkezi'nin (EBİLTEM) yapısı ve faaliyetleri hakkında bilgi alınmıştır.

Edirne Ticaret ve Sanayi Odası'na Bağlı Kadın Girişimciler Kurulu'nun Çalışmalarına Yön Verilmesi Amacıyla Edirne YDO koordinasyonunda Mardin Teknik gezisi 9-12 Şubat tarihleri arasında gerçekleştirilmiştir.

Ajanslara yapılan çalışma ziyaretleri dışında, Mevlana Kalkınma Ajansı İzleme ve Değerlendirme Birimi'nden 2 uzman 2 gün süre ile Ajansımıza çalışma ziyareti gerçekleştirerek, tecrübelerini aktarmışlardır. Yine Orta Karadeniz Kalkınma Ajansı'ndan 1 uzman ve 1 destek personel KAYS ile ilgili olarak Ajansımıza çalışma ziyaretinde bulunmuştur.

1.3. Ajans Organizasyon Yapısının Oluşturulması

Genel Sekreterlik birimlerinden "Planlama, Programlama ve Koordinasyon", "Program Yönetimi" ve "İzleme Değerlendirme" birimleri Ocak ayında; "Destek Hizmetleri Birimi" ise

Eylül ayında kurulmuş. Planlama, Programlama ve Koordinasyon ve Program Yönetim Birim Başkanları 25.01.2011 tarihli, İzleme ve Değerlendirme Birimi ile Destek Hizmetleri Birimlerinin Birim Başkanları ise 23.11.2011 tarihli Yönetim Kurulu kararları ile atanmıştır.

Genel Sekreterlik birimlerinin kurulması ile birlikte Ajans iş akış yönergesi oluşturularak, birimlerin görev ve sorumlulukları belirlenmiştir.

1.4. İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması

Ekim ayı içinde gerçekleştirilen sözlü sınavlar neticesinde istihdam edilen Ajans İç Denetçisi 1 Aralık 2011 itibari ile göreve başlamıştır. Ajans iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik çalışmalara başlanmış, bu kapsamda İç Denetim Rehberi, İç Denetim Yönergesi, 2012-2014 Yılları İç Denetim Planı, 2012 İç Denetim Programı hazırlanmıştır. İç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge çalışmalarına devam edilmektedir.

1.5. Mali Yönetim Yeterliliğinin Alınması

2011 yılında mali yönetim yeterliliğinin alınmasına yönelik olarak öncelikle Ajansımızın teşkilatlanma, çalışma birimleri arasında iş bölümü ile çalışma usul ve esaslarını belirleme kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı İş Akış Yönergesi yürürlüğe konulmuştur. Bu dönemde ayrıca Kalkınma Bakanlığı'nın belirlediği Mali Yönetim Yeterlilik Kriterleri Listesi doğrultusunda gerekli faaliyetlere başlanılmıştır. Bu kapsamda, söz konusu kriterler görev alanları itibarıyla ilgili birimlere aktarılmış olup, bu çalışmalar Destek Hizmetleri Birimi koordinasyonunda yürütülmektedir. Bunun yanında, Ajansımızca bu dönemde yapılan personel alım sınavı ile iç denetçi istihdam edilmiş olmasının, mali yönetim yeterliliğinin alınmasına yönelik sürecin daha verimli yürütülmesine katkıda bulunacağı değerlendirilmektedir.

1.6. Dış Denetim

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği gereği, Ajans'ın dış denetimini yapmak üzere bir bağımsız denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanmıştır. Ajansımız, 23-29 Mart 2011 tarihlerinde bir yeminli mali müşavirlik firmasının bağımsız dış denetiminden geçmiştir. Ajansımızın Bütçe Gerçekleşmeleri ve Mali Tablolar ile Mevzuata Uygunluk Denetimi sonucunda Bağımsız Denetim Firması olumlu görüş bildirmiştir. İç kontrol sistemine ilişkin Ajansın organizasyonel yapılanması, insan kaynakları politikası ve muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri; etkinlik ve yeterlilik yönünden şartlı görüş bildirilmek sureti ile Kalkınma Ajansları mevzuatına uygun olduğu belirtilmiştir.

2011 yılının dış denetimine ilişkin olarak da gerekli teklif alma süreci tamamlanarak bir bağımsız denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanmıştır. Söz konusu dış denetimin 2012 yılının Mart ayında yaptırılması hedeflenmektedir.

1.7. Ajans'ın Destek ve Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması

Ajans, Merkez Hizmet Binası'na taşınması sonrasında sunucu sistemi ve elektronik posta hesabının daha verimli kullanılmasına yönelik Microsoft Exchange Server kurulmuştur. Ajans internet sitesinin yenilenmesine yönelik çalışmalara başlanmış, sektörün önde gelen firmaları ile görüşmeler gerçekleştirilmiştir. İnternet sitesi tasarımı için firma seçimi süreci büyük bir hassasiyetle devam etmektedir.

Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofislerinin faaliyetlerini daha nitelikli bir ortamda sürdürebilmeleri amacı ile hizmet binası araştırma çalışmalarına başlanarak alternatifler Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Bu çerçevede, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi hizmetine tahsis edilmek üzere bir bina satın alınmış olup bu binanın restorasyon çalışmalarına ilişkin sürecin 2012 yılının üçüncü çeyreğinde bitirilmesi hedeflenmektedir.

1.8. Destek Hizmetleri ve Diğer Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması

Ajans faaliyetlerinde kullanılmak üzere iki adet hizmet aracı satın alınarak, Ajans merkezindeki hizmet aracı sayısı 3'e çıkartılmıştır. Ajans'ın faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine yönelik olarak, bir makam şoförü, bir güvenlik görevlisi, bir çaycı ve temizlikçi ile bir danışma görevlisi olmak üzere 4 personel hizmet alım yöntemi ile çalıştırılmaktadır.

2. İletişim ve Tanıtım Faaliyetleri

Ajans'ın faaliyetleri hakkında farkındalığı artırmak ve kamuoyunu bilgilendirmek için bölgede yer alan kamu kurum ve kuruluşları, meslek odaları, STK'lar ile özel sektörle yakın ilişkilerin kurulması amacıyla tanıtım faaliyetleri yürütülmektedir. Ajansın tanıtım faaliyetlerinin yürütülmesinde kullanılacak materyallerin hazırlanması ve belirli bir iletişim ve tanıtım formatının oluşturulması amacıyla "Kurumsal Kimlik" çalışması tamamlanarak materyallerin üretimine başlanmıştır.

Medya Takip Aboneliği

Ajans hakkında yerel, ulusal ve uluslararası basında çıkan haberleri takip etmek amacı ile Medya Takip Aboneliği yapılmıştır. Bunun yanında Bölge illerindeki yerel gazetelerin takip edilmesi amacıyla 3 ilde gazete abonelikleri başlatılmıştır.

İletişim ve Tanıtım Hizmet Alımı

İletişim stratejisinin belirlenmesi, buna paralel bir iletişim planı hazırlanması ve onay alınan planın uygulanması hususunda bir iletişim firmasıyla sözleşme imzalanmış, iletişim faaliyetleri konusunda profesyonel hizmet alımı yoluna gidilmiştir.

Basın Toplantıları ve Basın Ziyaretleri

Ajansın yerel ve ulusal medya ile olan diyalogunu artırmak amacıyla 6 farklı ilçede basın toplantısı düzenlenmiştir. Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ il merkezleri ile Lüleburgaz ilçesindeki yerel basın kuruluşları ziyaret edilmiş ve Ajans faaliyetleri hakkında bilgilendirmelerde bulunulmuştur.

Tanıtım Malzemeleri

Ajans faaliyet ve çalışmalarını anlatan bir broşürle beraber Trakya Bölgesi'nin tanıtımına yönelik İngilizce ve Türkçe broşür ve yatırım destek ofislerini tanıtan bir Türkçe broşür hazırlanmıştır.

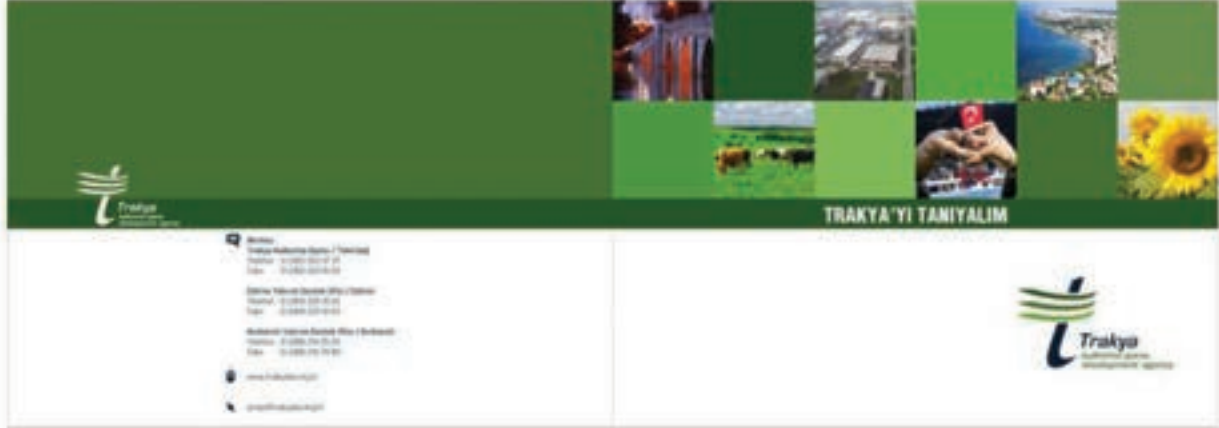
Sürelili ve Süresiz Yayınlar

Trakya Bölgesi Lojistik Sektörünü anlatan İngilizce tanıtım kitapçığı hazırlanmış ve Trakya Bölgesi tanıtım broşürü ile beraber Bulgaristan, Romanya ve Yunanistan'daki yaklaşık 300 firma ve kuruma gönderilmiştir. Aynı kitapçığın Türkçesi ise e-kitap olarak Ajans web sitesinde yayınlanmaktadır.



İlçe Tanıtım Katalogu

Bölgedeki kamu kurumlarından ve Türkiye İstatistik Kurumu'ndan elde edilen istatistikler ve Trakya Kalkınma Ajansı'nın bölgede yürüttüğü faaliyetler esnasında elde edilen bilgiler ışığı altında TR21 Bölgesinde yer alan 3 il merkezi ve 23 ilçe merkezini tanıtan bir tanıtım kitapçığı hazırlanmıştır. Çalışmanın tasarım işleri tamamlanmış olup basımına geçilmiştir. Ocak 2012 ayında bölgeye dağıtımı gerçekleştirilecektir.



Bölge Kültür ve Turizm Destinasyonlarının Belirlenmesi ve Tanıtımı:

Bölgenin Turizm Odaklarının oluşturulması çalışması kapsamında, Vize'nin "Sakin Şehir" unvanını alması amacıyla Vize Belediyesi ile işbirliği halinde çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Ajans Genel Sekreteri ve iki uzman personeli, Vize Belediye Başkanı ve yetkilileri ile İzmir Seferihisar ilçesine ziyarette bulunularak Sakin Şehir ön başvurusu yetkililere teslim edilmiştir.

Vize Belediyesi'nin Sakin Şehir üyeliği kapsamında yürüttüğü çalışmalar desteklenmiş, üyelik için nihai başvuru Uluslararası Sakin Kentler Birliği'ne iletilmiştir. Ajansımız Türkiye "Cittaslow" Bilim Kurulu'na da davet edilmiş ve 17 Aralık 2011 tarihinde İzmir'de düzenlenen ilgili toplantıya katılım sağlanmıştır. 2012 Yılı içerisinde Ajansımızın desteklediği Vize İlçesi Sakin Şehir başvurusunun kabul edilerek ilçenin Sakin Kentler Birliği'ne dahil olması beklenmektedir.



Ayrıca Türkiye Turizm Stratejisi 2023 çalışması ile 1/100.000 Ölçekli Ergene Havzası Çevre Düzeni Planında belirlenen turizm öncelikli yöreler tespit edilerek bu ilçe ve beldelerin Trakya Turizm Master Planı kapsamında öncelikle incelenmesi amacıyla çalışma komisyonu oluşturulmasına karar verilmiştir.

Festival, Fuar, Sempozyum ve Konferans gibi Organizasyonlara Katılım ve Destek

4. Uluslararası Balkan Forumu

Türk Asya Stratejik Araştırmalar Merkezi (TASAM), Edirne Valiliği ve Yunus Emre Enstitüsü ile beraber Edirne’de 4. Uluslararası Balkan Forumu düzenlenmiştir. Forumda “Kültür Diplomasisi” ana teması üzerine odaklanılmıştır. Toplantıya; Balkan ülkeleri, ABD, Avrupa ülkeleri ve Avrupa Komisyonu’ndan diplomatik misyon temsilcileri, akademisyenler ve medya temsilcileri katılmışlardır. 28 – 30 Nisan 2011 tarihleri arasında gerçekleşen Forum’da “Balkanlar’da Bir arada Yaşama Kültürü: Kimlik Çatışmasından Kültürel Entegrasyona”, “Avrupa Birliği Sürecinde Balkanlar’da Kültürel Mirasın Korunması ve Kültürel Haklar”, “Balkanlar’da Sivil Toplumun Gelişmesi ve Ortak Projeler”, “Balkanlar’da İnanç ve Din: Karşılıklı Hoşgörü ve Anlayış İçin İşbirliği”, “Balkanlar’da Çoğulcu Toplumun Oluşmasında Bir Belirleyici Olarak Kimlik ve Kimlik Politikaları” ve “Balkanlar’da Demokrasi Arayışı ve Medya” oturumları altında ilgili konular ele alınmış ve söz konusu ülkeler ve kurumlar arasında işbirliği gerçekleştirilebilecek alanlara dair görüş alışverişinde bulunulmuştur.



3. Trakya Bölgesi Kalkınma ve Girişimcilik Sempozyumu



Trakya Kalkınma Ajansı ve Namık Kemal Üniversitesi ev sahipliğinde, Trakya Üniversitesi, Kırklareli Üniversitesi, Çanakkale Onsekiz Mart Üniversitesi ve Güney Marmara Kalkınma Ajansı işbirliği ile Tekirdağ'da, 21-22 Ekim 2011 tarihlerinde 3. Trakya Bölgesi Kalkınma ve Girişimcilik Sempozyumu düzenlenmiştir.

Kalkınma ve girişimcilik konularının farklı açılardan tartışıldığı sempozyumda, akademisyenlerle birlikte, özel, kamu ve sivil toplum kesimlerinin temsilcilerine yer verilmiştir. Açılışı Kalkınma Bakanı Sayın Cevdet YILMAZ tarafından gerçekleştirilen sempozyumda 'Uluslararası Kuruluşların Kalkınma ve Girişimcilik Faaliyetlerindeki Rolü', 'Sürdürülebilir Kalkınma ve Çevre', 'Başarılı Girişimcilik Uygulamaları', 'Eko-turizm', 'Kırsal Kalkınma' ve 'Lojistik' başlıklarında yedi oturum gerçekleştirilmiştir. Bu oturumlarda Ernst&Young Türkiye Başkanı Mustafa ÇAMLICA, Birleşmiş Milletler Sınai Kalkınma Teşkilatı (UNIDO) Türkiye Temsilcisi & Bölgesel İşbirliği Merkezi Direktörü Süleyman YILMAZ gibi isimlerin yanı sıra Almanya Federal Cumhuriyeti Büyükelçiliği Ekonomik İşbirliği Başkanlığı, Kalkınma Bakanlığı, KOSGEB, Kalkınma Bankası, Türkiye Genç İşadamları Derneği (TÜGIAD) gibi çok sayıda kurumun temsilcileri tarafından ilgili oturumlarda bildirimler sunulmuştur.



Çevre kirliliğinin önemli bir sorun olduğu Trakya Bölgesinde bu konulara daha fazla eğilmek için Namık Kemal Üniversitesi ile işbirliği halinde 17-20 Kasım 2011 tarihlerinde "Ulusal Kıyı Bölgelerinde Çevre Kirliliği ve Kontrolü Sempozyumu" düzenlenmiştir.

İpsala Kaymakamlığı ve İpsala Meslek Yüksek Okulu (MYO) tarafından, İpsala MYO öğretim elemanları ve öğrencileri için organize edilen seminere ajans adına katılım sağlanmış, Ajansın tanıtımı ve AB fonları ile ilgili bir bilgilendirme yapılmıştır.

2012 Yılı EMITT Doğu Akdeniz Uluslararası Turizm ve Seyahat Fuarı'nda TR21 Trakya Bölgesi'ni oluşturan Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerinin tanıtımlarının Ajans çatısı altında gerçekleştirilmesi öngörülmüştür. Bu doğrultuda İl Kültür ve Turizm Müdürlükleriyle işbirliği halinde sürdürülen çalışmalar neticesinde 9-12 Şubat 2011 tarihleri arasında düzenlenecek fuara ortak katılım sağlanacaktır.

Ajans Tarafından Katılım Sağlanan Diğer Toplantı ve Seminerler

- ❖ Ekonomik İşbirliği ve Kalkınma Organizasyonu (OECD), Bölgesel Kalkınma Politikaları Komite Toplantısı
- ❖ Dünya Bankası Kalkınma ve Cinsiyet Eşitliği Rapor Lansmanı,
- ❖ Moldova Roman Arabulucular Eğitimi ROMED Programı Eğitim Toplantısı

- ❖ Bursa, Eskişehir, Bilecik Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen Kalkınma Göstergeleri Çalıştayı
- ❖ TÜBİTAK tarafından Edirne’de gerçekleştirilen İl Yenilik Platformu Tanıtım Toplantısı
- ❖ Kalkınma Bankası Tarafından Ajansların Kurumsal Kapasitelerinin Arttırılmasına Yönelik Eğitimler İstişare Toplantısı
- ❖ Kalkınma Bakanlığı Tarafından Düzenlenen Bölgesel Gelişmenin Finansmanında Girişim Sermayesinin Rolü Sempozyumu
- ❖ Çevre Ve Orman Bakanlığı Tarafından Afyon’da Gerçekleştirilen Plan Tadilatı Otomasyonu Ve Planlama Portalı Çalıştayı
- ❖ Eskişehir İli İnovasyon Stratejileri İçin Kapasite Oluşturma Projesi Tarafından Düzenlenen 3. Ar-ge Proje Pazarı
- ❖ Namık Kemal Üniversitesi’nde Gerçekleştirilen Süt Ve Kırmızı Et Üretimi Semineri
- ❖ Çorlu Ticaret Ve Sanayi Odasında Özel Sektör Tarafından Düzenlenen “Rüzgar Türbinleri” Hakkındaki Seminer
- ❖ Jeoloji Mühendisleri Odaları Birliği Ve Trakya Kent Belediyeler Birliği Tarafından Düzenlenen Ve Trakya Bölgesi Doğal Kaynakları İle Doğal Afet Riskleri Konulu Seminer
- ❖ Tekirdağ Valiliği Ve İl Çevre Ve Orman Müdürlüğü Tarafından Düzenlenen “Sanayide Su Kullanımının Azaltılması” Konulu Seminer
- ❖ İllerde İl Genel Meclislerinde görüşülen 1/25.000’lik Çevre Düzeni Planı Görüşmeleri
- ❖ İllerde Köydes Kapsamında Yürütülen Komisyon Çalışmaları
- ❖ Ekonomi Bakanlığı Koordinasyonunda Yürütülen Balkan Çalışma Grubu Toplantıları
- ❖ Karadeniz Havzası Sınırötesi İşbirliği Programı Hakkındaki Batum ve İstanbul’da Düzenlenen Bilgilendirme Toplantıları
- ❖ Avrupa Birliği Karadeniz Havzası Sınır ötesi İşbirliği Programı İle İlgili Olarak 27 Haziran 2011 Tarihinde Kalkınma Bakanlığı Tarafından Gerçekleştirilen Kalkınma Ajanslarına Yönelik Bilgilendirme Toplantısı
- ❖ Çalışma Ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı Tarafından Gerçekleştirilen İnsan Kaynaklarının Geliştirilmesi Operasyonel Programının Tanıtım Toplantısı
- ❖ Erzurum’da Düzenlenen “Hafıza Merkezi” Toplantısı
- ❖ Bulgaristan-Türkiye IPA Sınırötesi İşbirliği Programı Ortaklık Forumu Toplantısı
- ❖ Yunanistan Yatırım Günleri Toplantısı
- ❖ Global Girişimcilik Semineri
- ❖ II. Küresel Girişimcilik Zirvesi-Girişimcilik, Değerler ve Kalkınma: Küresel Gündem
- ❖ Tarihi Kentler Birliği Toplantısı
- ❖ II. Geleneksel Trakya Turizm Paneli
- ❖ TOBB-Bankalar Birliği İhracatın Finansmanı ve İhracat Sigortası Toplantısı
- ❖ Yenilenebilir Enerji ve Biogaz Toplantısı
- ❖ Tekirdağ Ferhadanlı Köyü - Kırsal Kalkınma Çalıştayının Sonuç Bildirgesi Toplantısı
- ❖ Erzurum’da düzenlenen 1. Kalkınma Ajansları Konferansı



- ❖ Kırklareli Ticaret Ve Sanayi Odası'nda Gerçekleştirilen Kırklareli'deki Yatırım Alanlarının Günümüzdeki Durumu, Projeksiyonları Ve Gelişim Stratejilerinin Tartışıldığı Ortak Akıl Toplantısı
- ❖ Kırklareli'de Gerçekleştirilen "Kırsal Kalkınma Arayışları Ve Türkiye Kırsalı Nereye Gidiyor" Konulu Konferans
- ❖ Ankara'da Kalkınma Bakanlığı İle Türkiyeyatırım Destek Ve Tanıtım Ajansı (Tydta) İşbirliği İle Gerçekleştirilen Ulusal Yatırım Destek Ve Tanıtım Stratejileri Çalıştayı
- ❖ Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı 2013-2017 Stratejik Planı Tekirdağ Paydaş Çalıştayı
- ❖ Kırklareli Sanayi ve Ticaret Odasında Gerçekleşen Türkiye Yüzer Sergisi Tanıtım Toplantısı
- ❖ Kırklareli Ticaret Borsası'nda Gerçekleştirilen Güncel Sorunlar ve Çözümleriyle İlgili Kırklareli'nde Tarım Toplantısı
- ❖ Garanti Bankası – Dünya Gazetesi Kırklareli Ortak Akıl Toplantısı
- ❖ Kırklareli Ticaret Borsası'nda Gerçekleştirilen Kırklareli Ssk İl Müdürlüğü Torba Yasası Bilgilendirme Toplantısı
- ❖ Hollanda Ve Türk Seracılık Sektörleri Arasında İş Geliştirme Faaliyetlerini Tetiklemek Amacıyla Başlatılan Sera Kültür Programı Kapsamında, 11 -16 Nisan, 2011 Tarihleri Arasında, 11 Hollandalı Firmanın Temsilcilerinin Katılımı İle İstanbul'da Gerçekleştirilen Toplantı
- ❖ Her Yıl Geleneksel Olarak Gerçekleştirilen Sultanlar Yolu Yürüyüşü
- ❖ Dünya Gazetesi Tarafından Gerçekleştirilen Trakya Ekonomi Buluşmaları Toplantısı
- ❖ 2011-2013 Kobi Stratejisi Ve Eylem Planı Tanıtım Toplantısı

3. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Faaliyetleri

3.1. Planlama ve Programlama

2011 yılı içerisinde Planlama ve Programlamaya ilişkin gerçekleştirilen faaliyetler ana başlıklar halinde bu bölümde sunulmaktadır.

3.1.1. 2012 Yılı Bütçe ve Çalışma Programı

2012 yılı çalışma programı ve bütçesi Ajans çalışma birimleri ve yatırım destek ofisleri görüşleri doğrultusunda hazırlanmış ve onaya sunulmuştur.

3.1.2. Rekabetçilik ve Kümelenme Analizi

Bölgesel ekonomilerin ulusal ve küresel pazarlarda rekabet edebilmek ve bu pazarlardaki değişikliklere adapte olabilmek için yerel kaynakları verimli bir şekilde kullanmaları, bölgesel rekabet gücünü artırmaktadır. Bölgelerin rekabet güçlerinin daha üst seviyeye çıkarılması için rakiplerine göre rekabet edebilirlik seviyelerinin ölçülmesi ve anlaşılması önemlidir.

Ajans sorumluluk alanında yer alan illerin rekabetçilik analizlerinin yapılması, çıkacak analiz sonuçları doğrultusunda öne çıkan sektörlerin tespiti ve bu sektörlerde küme geliştirme stratejilerinin hazırlanmasına yönelik araştırmaların yapılması için "Rekabetçilik ve Kümelenme Analizi" çalışması başlatılmıştır.

Söz konusu çalışmalar Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB) tarafından yürütülmekte olup, Ajans uzmanlarınca yapılacak çalışmaları desteklemek üzere rekabet ve kümelenme konusunda Türkiye'de deneyim sahibi bir kuruluştan danışmanlık hizmeti alınmaktadır.

Çalışmalara öncelikle Ajans uzmanlarının rekabetçilik ve kümelenme konusunda bilgi ve deneyimlerinin artırılması yanında çalışmaların bir plan dâhilinde yürütülmesini temin etmek üzere bir eğitim programı düzenlenerek ilgili Ajans uzmanlarının söz konusu eğitimi almaları sağlanmıştır.

Rekabetçilik ve kümelenme analizi çalışmaları kapsamında çalışma sürecinde ihtiyaç duyulacak veri setleri belirlenmiş ve bu veri setlerinin oluşturulması için kurumsal yazışmalar yanında literatür ve veri tarama çalışmaları yapılmıştır. Bu kapsamda; Sosyal Güvenlik Kurumu, Gelir İdaresi Başkanlığı, KOSGEB, TÜİK, Sanayi ve Ticaret İl Müdürlükleri ve Ticaret ve Sanayi Odası verileri temin edilerek üzerinde çalışılmıştır.

Danışman ve ajans uzmanları tarafından geliştirilen yöntemle bölgedeki sektörlerin rekabetçilik açısından ön elemesi gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bölgedeki sektörlerle yönelik "3

Yıldız Analizi" yapılmıştır. Belirlenen sektörler dış ticaret verileri açısından da irdelenerek oluşturulan üçlü matris ile bölgede rekabetçilik potansiyeli olan sektörler kıyaslamalı olarak tespit edilmiştir. Öne çıkan sektörler Harvard Üniversitesi'nden Prof. Michael Porter tarafından geliştirilen Elmas (Diamond) modeli ile analiz edilerek ilgili sektörlerin rekabetçilik düzeyleri belirlenmiştir.

Rekabet analizi çalışmaları kapsamında çok sayıda saha ziyareti gerçekleştirilmiş, farklı sektörlerin temsilcileri ile derinlemesine mülakatlar gerçekleştirilmiştir. Birebir görüşmelerin yanında 29 Eylül 2011 tarihinde Çorlu ilçesinde geniş katılımlı bir Çalıştay düzenlenerek sektör temsilcilerinin görüş ve önerileri alınmıştır. İstatistikî analizler, saha ziyaretleri ve Çalıştay'da alınan geri dönüşler sonrası analiz çalışmasının ilk taslağı oluşturulmuştur.



Ajans, gerçekleştirdiği rekabet analizi çalışmaları ile beraber ulusal düzeyde gerçekleştirilen kümelenme çalışmalarına da destek vermiştir. Sanayi ve Ticaret Bakanlığı tarafından düzenlenen 2 gün süreli Küme Destek Programının Gerçekleştirilmesi Projesi Çalışma toplantısına katılım gösterilmiştir. Bununla beraber Kalkınma Bakanlığı tarafından organize edilen 2 gün süreli Kalkınma Ajansları Kümelenme İstişare toplantısına ilgili Ajans uzmanı katılım göstermiştir.

3.1.3. Lojistik Master Plan

Lojistik sektörü Tekirdağ ili başta olmak üzere bölgemizde çok kritik bir öneme sahiptir. Bölgemiz uluslararası karayolu, demiryolu, denizyolu ve havayolu bağlantıları, intermodal taşımacılığa uygun altyapısı ve coğrafi konumunun verdiği avantajlar ile ülkemiz için önemli bir lojistik üs olma potansiyeli taşımaktadır.

Bu kapsamda Mayıs ayında Tekirdağ ili Lojistik Master Planı çalışmalarına başlanmıştır. Tekirdağ ili Lojistik Master Planı çalışmaları devam ederken Trakya Bölgesinin bütüncül olarak ele alınması gerektiği, Edirne ve Kırklareli illeri Lojistik Master Planı hazırlanması gerektiğine kanaat getirilmesi neticesinde Edirne ve Kırklareli illeri Lojistik Master Planı çalışmalarına da Ağustos ayı sonunda başlanmıştır.



Trakya bölgesinin sahip olduğu stratejik konum, üretim ve tüketim merkezlerine olan yakınlık ve ulaşım altyapısı ile özellikle lojistik sektörü açısından taşıdığı bu potansiyeli değerlendirmek, halihazırda yaşanan problemlere çözüm önerileri getirmek üzere PPKB koordinasyonunda Bölgemizde yer alan ilgili paydaşlar ile birlikte "Lojistik Master Planı" çalışmaları başlatılmıştır. Yürütülen çalışma kapsamında Ajans uzmanlarına gerekli desteği sağlamak üzere danışmanlık hizmeti alımı yapılmıştır.

Lojistik master plan çalışması çok ayaklı bir çalışma olup 2011 yılı içerisinde aşağıdaki faaliyetler yürütülmüştür.

- ❖ Lojistik master plan ve master plan hazırlama metodolojisi konusunda literatür taraması gerçekleştirilmiş,
- ❖ Ulaştırma ve lojistikle ilgili veriler toplanmış,
- ❖ Trakya Kalkınma Ajansı ve diğer kurumlar tarafından yayınlanan ikincil kaynaklar lojistik perspektifi ile analiz edilmiş,
- ❖ Kamu kurum ve kuruluşları ile özel sektör temsilcilerinden oluşan paydaşları yapılacak olan çalışmalar hakkında bilgilendirmek, analiz ve planlama süreçlerine dâhil etmek üzere 40 kişi ile derinlemesine mülakat gerçekleştirilmiş,
- ❖ Lojistikle ilgili kamu yöneticileri ve özel sektör yöneticilerinden oluşan 45 kişilik "Lojistik Platformu" oluşturulmuş,
- ❖ Bölgedeki yük miktarını ve bu yükün taşınma şeklini analiz etmek amacıyla anket çalışması yürütülmüş,
- ❖ Lojistik sektöründe faaliyet gösteren firmalar ile odak grup çalışmasının hazırlıkları yürütülmüştür.

2012 yılında da devam edecek planlama faaliyetleri ile birlikte, 2012 yılı içerisinde Lojistik Master Planı çalışmasının tamamlanması planlanmaktadır.



3.1.4. Sosyal Yapı ve Beşeri Sermaye Analizi

Trakya Sosyal Yapı Analizi çalışması kapsamında bölgede var olan sosyo-ekonomik mekanizmalar ile kültürel dokunun incelenmesi, ortaya çıkacak sonuçların analiz edilerek, bölgesel kalkınmada sosyal yapıya ilişkin strateji ve önceliklerin belirlenmesi hedeflenmiştir.

Bu doğrultuda Mayıs 2011 tarihinde bölgeye ilişkin verilerin elde edilmesi ve mevcut verilerin değerlendirilmesi için gerekli çalışmalara başlanmıştır. Çalışma kapsamında öncelikli olarak

İlgili aktörlerden sosyal gelişmişliğe dair göstergeler toplanmıştır. Sosyal yapı çerçevesinde, eğitim ve sağlık konularında üç ilde ayrı olmak üzere toplamda 6 odak grup toplantısı düzenlenmiştir. Sosyal içerme alanlarında dezavantajlı gruplara yönelik olarak 3 toplantı, sosyal hizmetler alanında ise üç ilin temsilcileri ile 1 odak grup toplantısı organize edilmiştir. Toplantılara, kamu kurumları, sivil toplum kuruluşları ve özel sektörden 123 kişi katılım göstermiştir. Odak grup toplantılarına eş zamanlı olarak ilgili konularda 20 kişi ile ikili görüşme gerçekleştirilmiştir.



Sosyal yapı kapsamında, eğitim, sağlık, sosyal hizmetler ve sosyal içerme konularının ortak paydaları nedeniyle 14 Aralık 2011 tarihinde özel, kamu ve sivil toplum kuruluşlarından toplamda 127 temsilcinin katıldığı bir çalıştay düzenlenmiştir. Tam gün süren çalıştay sırasında ilgili aktörler ile sağlık, eğitim, sosyal hizmetler ve sosyal içerme başlıklarındaki komisyonlarda odak grup sonuçları paylaşılmış, sektörlerin geleceğine yönelik strateji geliştirme çalışmaları yapılmıştır. Çalıştay programına Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı'ndan da yetkililer katılım göstermiştir.

Sosyal Yapı Analizi çalışması 2012 yılının ilk yarısında çalıştay ve odak grup çalışmalarının sonuçlarının değerlendirilmesi ve verilerin güncellenmesi ile birlikte 2013 Bölge planı hazırlıkları kapsamında kullanılacaktır. Sosyal Yapı Analizi çalışmasının sivil toplum, gençlik, beşeri sermaye gibi konularla genişletilmesi düşünülmektedir.



3.1.5. Turizm Master Planı

Trakya Bölgesi, eko-turizm, agro-turizm, tarih turizmi, deniz turizmi, av turizmi, dalış sporları ve doğa sporları gibi birçok alanda önemli bir turizm merkezi olabilecek potansiyele sahiptir. Bölgede turizmin geliştirilmesi ve sektörün bölgesel kalkınmada başat hale getirilmesi için sürdürülebilir, katılımcı, planlı ve kaliteli bir turizm anlayışına ihtiyaç vardır. Bu ihtiyaca cevap vermek amacıyla Ajans, Turizm Master Planı hazırlık çalışmalarını yürütmektedir. Bu plan kapsamında bölgesel turizm potansiyelinin harekete geçirilmesi ve geliştirilmesi için strateji ve eylemlerin belirlenmesi hedeflenmektedir.

Trakya Bölgesi Turizm Master Planı hazırlıkları 15 Haziran'da yapılan ve bölgede sektörle bağlantılı kurum ve kuruluşların bir araya getirildiği toplantıyla başlamıştır. Planın hazırlanmasına profesyonel ve akademik bir katkı sağlamak amacıyla Ajans, Boğaziçi Üniversitesi Turizm İşletmeciliği Uygulama ve Araştırma Merkezi ile işbirliği yapmaktadır.

Master Plan çalışmaları kapsamında 2011 yılı içerisinde bölgenin turizm potansiyeli ile ilgili istatistikî verilerin toplanması, Bölgedeki turizm envanterinin derlenmesi yönünde çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bölge içi ve dışında Trakya turizm algısının ölçülmesine yönelik olarak yapılacak olan anket çalışmasının ön hazırlıkları tamamlanmıştır.

2011 yılında başlanan Turizm Master Planı'nın gerçekleştirilecek saha ziyaretleri, odak grup toplantıları ve çalıştay sonrası 2012 yılı içerisinde tamamlanması planlanmaktadır.

3.1.6. İlçe Vizyon Geliştirme Çalışmaları

Trakya Kalkınma Ajansı, 2014 sonrası dönem için hazırlanacak olan Bölge Planı'nın alt bilgilerini sağlamak, benzer karakter gösteren ve mekansal olarak yakın olan ilçelere ortak stratejiler geliştirmek amacıyla Bölgedeki 3 il ve 23 ilçe için çalıştaylar düzenlemeyi planlamış olup bu kapsamda "Vizyon Geliştirme" çalışmalarının yürütülmektedir.

Bu çalıştaylarda kamu kurum ve kuruluşlarının, sivil toplum örgütlerinin, yerel yönetimlerin, ve özel kurum temsilcilerinin katılımı ile bölge sakinlerinin sorunlarını yerinde katılımcı olarak tespit etmek, onların bölge ile ilgili beklentilerinin öğrenmek amaçlanmaktadır.



Vizyon geliştirme çalışmaları kapsamında 2011 yılı içinde Tekirdağ Şarköy, Kırklareli Vize ve Edirne Enez ilçelerinde çalıştaylar düzenlenmiştir. Çalıştaylar sonrası taslak raporlar hazırlanmış olup, nihai incelemenin tamamlanması sonrasında raporların yayımı yapılacaktır.

2011 Yılında Gerçekleştirilen İlçe Vizyonları ve Gelişim Stratejilerinin Belirlenmesi Çalıştayları

Çalıştayın Gerçekleştirildiği İlçe	Tarihi	Katılımcı sayısı
Şarköy – Tekirdağ	24 Ekim 2011	63
Kırklareli – Vize	25 Ekim 2011	76
Edirne – Enez	15 Aralık 2011	60
Kırklareli - Demirköy	16 Aralık 2011	58



Ajans, bazı ilçelerin vizyon geliştirme çalışmalarını kendi eliyle gerçekleştirirken benzer çalışmaları gerçekleştiren ilgili kurumlara destek vermektedir. Kırklareli Demirköy ilçesi vizyon geliştirme çalışmayı Ajansımızca sağlanan teknik destek programı çerçevesinde gerçekleştirilmiştir. Bununla beraber Edirne Keşan ilçesinde Kaymakamlık tarafından yürütülen Keşan İlçesi Stratejik Gelişim Planı ile ilgili devam eden plan çalışması da Ajansın Doğrudan Faaliyet Desteği programı kapsamında desteklenmektedir.

3.1.7. İslah OSB Yasa Tasarısı

4562 Sayılı Organize Sanayi Bölgeleri Kanunu'nda yapılan değişiklik ile gerek mevcut OSB uygulamalarını güçlendirmek gerekse OSB niteliğine haiz olmayan sanayi alanlarının da disipline edilmesine imkân verecek düzenlemeler ile OSB mevzuatının genişletilmesi ve güçlendirilmesi hedeflenmiştir.

Kanun değişikliğinin 12.04.2011 tarihinde yürürlüğe girmesini müteakip "Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliğinde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı" hazırlanmış ve 05.05.2011 tarihinde Sanayi ve Ticaret Bakanlığı'nca yayınlanmıştır.

Islah OSB Yasa Tasarısı için 05.04.2011 tarihinde Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası'nda yapılan bilgilendirme toplantısına ve Islah OSB'ler ile ilgili değişiklikleri de içeren Organize Sanayi Bölgeleri Uygulama Yönetmeliği'nde Değişiklik Yapılmasına Dair Yönetmelik Taslağı için 17.05.2011 tarihinde Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası'nda yapılan görüş alışveriş toplantısına Ajansımızca katılım ve katkı sağlanmıştır.

Yasa ve yönetmelik taslaklarına ilişkin ajansımızca hazırlanmış bilgi notları ile kurum görüş ve önerilerimiz ilgili mercilere iletilerek özellikle Çorlu-Çerkezköy-Lüleburgaz aksında yer alan dağınık haldeki sanayi alanlarının disipline edilmesi ve Islah OSB organizasyonları içerisinde toplanmasına yönelik çalışmalara ajansımızca destek sağlanmıştır. Bu kapsamda Ajans, 21 Ekim 2011 tarihinde Kalkınma Bakanı Sayın Cevdet YILMAZ'ın katılımı ile Bölgedeki sanayicileri bir araya getiren bir toplantı organize etmiştir.

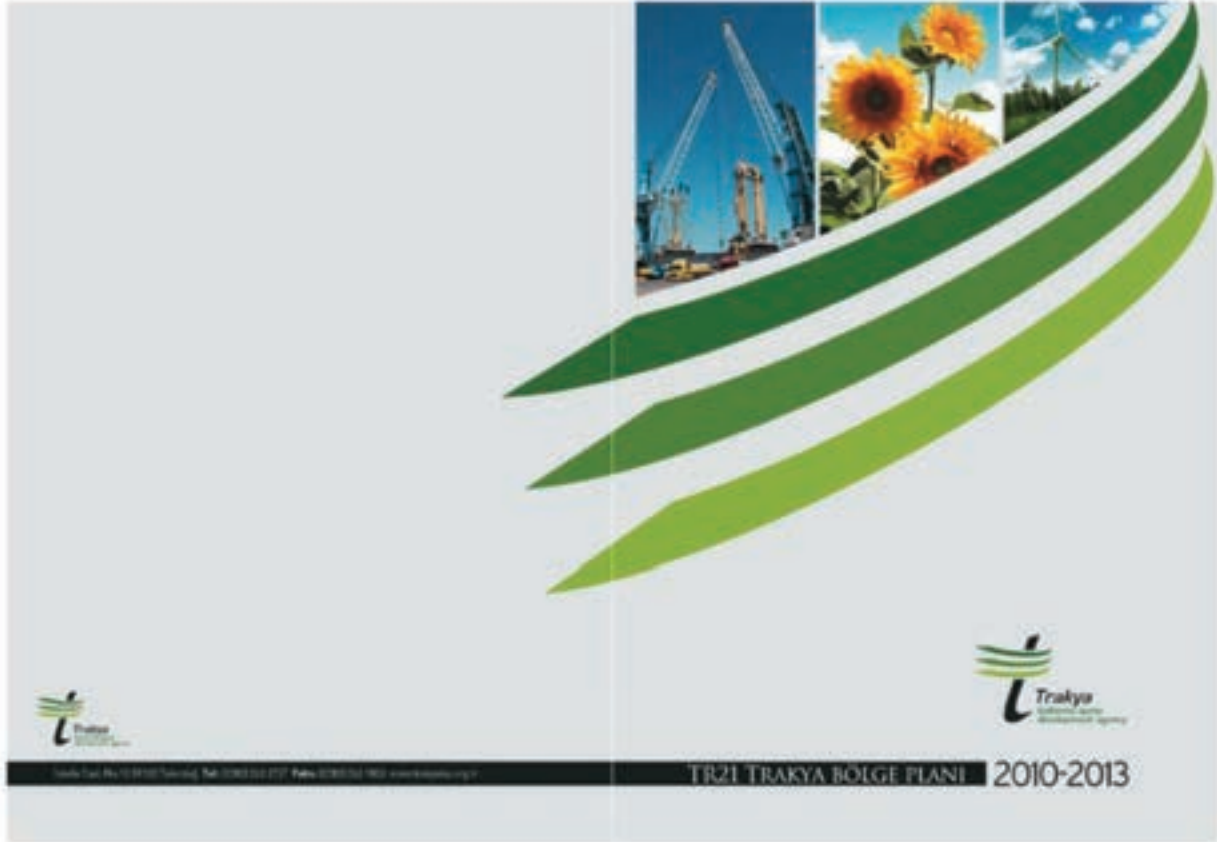


Ayrıca Trakya Sanayici ve İşadamları Derneği ile Tekirdağ Çevre ve Şehircilik İl Müdürlüğü'nün merkezi arıtma tesisi fizibilite projeleri 2011 yılı Doğrudan Faaliyet Programı kapsamında destek almaya hak kazanmıştır.

3.2. Koordinasyon

3.2.1. TR21 Trakya Bölge Planı'nın Tanıtımı

TR21 Trakya Bölge Planı'nın tanıtımı, planın uygulanmasında koordinasyonun sağlanması amacıyla, bölge aktörlerinin katılımıyla bilgilendirme ve koordinasyon faaliyetleri yürütülmüş, planın baskısı yapılarak bölge içinde ve dışında faaliyet gösteren paydaşlara dağıtılmıştır.



Bu kapsamda 30 Mayıs 2011 tarihinde yapılan Kalkınma Kurulu'nda bir bilgilendirme sunumu yapılmış olup, 3 ildeki İl Planlama ve Koordinasyon Kurullarında TR21 Trakya Bölge Planı'nı sunumu gerçekleştirilmiştir.

3.2.2. Dış Ticaretin Geliştirilmesi

Dış Ticaret Eğitimleri

Bölge Planı öncelikleri doğrultusunda, ticaretin geliştirilmesine yönelik olarak İGEME ile yapılan protokol çerçevesinde Lüleburgaz ve Edirne merkezlerinde "İngiltere ve Polonya Ülke Masaları ile Dış Ticaret Eğitimi" düzenlenmiştir.



İl Dış Ticaret Potansiyeli Raporu Çerçevesinde Yapılan Çalışmalar

Ekonomi Bakanlığı tarafından raporla ilgili iller bazında değerlendirme yapılmış, bu doğrultuda hazırlanan belge, Kalkınma Bakanlığı ile paylaşılmıştır. Akabinde, Kalkınma Bakanlığı'nın daveti ile gerçekleştirilen tüm Kalkınma Ajanslarının katılım sağladığı toplantıda rapor hakkında bilgilendirme yapılmış ve görüşler paylaşılmıştır. Toplantıda görüşülenlerle ilgili rapor hazırlanmıştır. Ayrıca, bu çalışmanın devamı olarak, Bakanlıktan gelen talep üzerine, illerde öne çıkan sektörlerle yönelik çalışmanın değerlendirilmesi yapılmıştır. Ekonomi Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen İl Dış Ticaret Potansiyeli Raporu'nun değerlendirme toplantısına katılım sağlandı.

3.2.3. İl Koordinasyon Kurulu Toplantıları

Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerinde gerçekleştirilen İl Planlama ve Koordinasyon Kurulu toplantılarına Ajansımızca katılım sağlanmaktadır.

3.2.4. Girişimcilik Kültürünün Geliştirilmesi

Ajans, Bölgedeki girişimcilik yapısının analizi çalışmasını 2012 yılında yapmayı planlamakla beraber 2011 yılında Kalkınma ve Girişimcilik Sempozyumu düzenlemiş, Başbakanlık himayesinde gerçekleştirilen II. Küresel Girişimcilik Zirvesi'ne ve Global Girişimcilik

Semineri'ne katılım göstermiştir. Küresel Girişimcilik Zirvesi'nde Trakya Kalkınma Ajansı ve faaliyetleri hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bölgede girişimcilik konusunda yeni faaliyetler gerçekleştirmeye çalışan Ajans, "Endeavor Türkiye" ile girişimcilik konusunda yapılabilecek işbirlikleri hakkında bir toplantı gerçekleştirmiştir. Bununla beraber Bölge'nin farklı yerlerinde çok sayıda girişimcilik eğitimi düzenlenmiştir.

Girişimcilik Eğitimleri

Ajans ve KOSGEB Tekirdağ Hizmet Müdürlüğü arasında imzalanan protokol kapsamında Bölgedeki girişimcilik kapasitesini artırmak amacıyla, uygulamalı girişimcilik eğitimleri Edirne ve Tekirdağ il merkezlerinde ikişer dönem Çorlu, Çerkezköy ve Kırklareli il merkezi ve Lüleburgaz'da birer dönem olacak şekilde düzenlenmiştir. Eğitimlere toplamda 207 girişimci adayı katılmıştır.

Yalnızca kadın girişimci adaylarına yönelik olarak düzenlenen ilk dönem girişimcilik eğitimleri, Edirne, Tekirdağ il merkezleri ile Çerkezköy ve Lüleburgaz'da gerçekleştirilmiştir. Bu eğitimlerin sonucunda 93 kadın girişimci adayı başarılı olmuş ve sertifika almaya hak kazanmıştır. Kadın girişimci adaylarının sertifikaları, eğitimlerin yapıldığı merkezlerde düzenlenen törenlerle kendilerine teslim edilmiştir. Ayrıca, eğitimlerin sonunda sertifika alan girişimci adaylarının iş kurma süreçlerinin takibi düzenli olarak yapılmaktadır.

Tekirdağ, Kırklareli, Edirne il merkezleri ve Çorlu'da gerçekleştirilen ikinci dönem uygulamalı girişimcilik eğitimlerine 114 girişimci adayı katılmış ve Aralık 2012'de bu program da tamamlanmıştır. Eğitimin değerlendirme süreci ve sertifika almaya hak kazanan katılımcıların tespitine ilişkin çalışmalar devam etmektedir.



Ajansımız ek olarak üniversite öğrencilerine yönelik uygulamalı girişimcilik eğitimleri gerçekleştirmeyi planlamaktadır. Bu süreç, Namık Kemal Üniversitesi'nde düzenlenen tanıtım ve bilgilendirme toplantısı ile başlamıştır.

Bölgeden gelen talep doğrultusunda gelecek dönemde açılması planlanan uygulamalı girişimcilik eğitimleri için ön başvurular alınmaya ve potansiyel katılımcılar KOSGEB Yeni Girişimci Desteği ile ilgili bilgilendirme çalışmaları yürütülmüştür. Yeni başvuru dönemi için online başvuru sistemine geçiş gerçekleştirilmiştir.

3.2.5. Kurumsal Ağların Kurulması:

Ajans, 5449 sayılı Kanunla kendisine verilen görev ve yetkiler kapsamında özellikle bölgesinde ve diğer bölgelerde bulunan birçok kurum ve kuruluş ile irtibat kurarak ve yerel potansiyeli ve dinamikleri harekete geçirmek suretiyle bölgenin kalkınmasında önemli roller üstlenmeyi amaçlamaktadır.

EURADA Üyeliği

Bu kapsamda Ajans uluslararası bir kuruluş olan Avrupa Kalkınma Ajansları Birliği'ne (EURADA) üyelik başvurusunda bulunarak üye olmuş ve bu organizasyon aracılığı ile işbirliğine yönelik duyuruları takip etmektedir.

Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Kullanımı

Trakya Kalkınma Ajansı, Güney Marmara Kalkınma Ajansı (GMKA), Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansı ve İller Bankası işbirliği ile "Yenilenebilir Enerji Kaynaklarının Belediye Hizmetlerinde (İşletme Giderlerinin Azaltılmasına Yönelik) Kullanılabilmesi" amacı ile gerçekleştirilebilecek ortak projeler üzerine fikir alışverişi amacı ile Balıkesir'de GMKA ev sahipliğinde düzenlenen toplantıya katılım sağlanmıştır.

Teknoloji Transfer Ofisi

Özel sektör ve üniversite arasında kurulacak işbirliği platformları, yeni ürün ve teknolojiler üretilmesi, var olan ürün ve teknolojilerin geliştirilmesi ve Ar-Ge çalışmalarının hız kazanması hususlarının önemli fırsatlar yaratabileceğinden hareketle Bölgedeki Üniversite ve Araştırma Enstitüleri ile Bölge Teknoloji Transfer Merkezi kurulması konusunda temasa geçilmiştir. Bu kapsamda Üniversite ve Araştırma Enstitü personeli ile toplantılar yapılarak platformun içeriği konusunda çalışmalar yürütülmüştür. Söz konusu çalışma kapsamında, EBİLTEM'e bir çalışma ziyareti gerçekleştirilerek bu kuruluşun tecrübelerinden istifade edilmiştir.

Teknoloji Transfer Ofisi kurulmasına yönelik olarak Bölgedeki Üniversite ve Araştırma Enstitüleri ile işbirliği ve proje ön görüşmeleri devam etmektedir. Bilim, Sanayi ve Teknoloji

Bakanlığı tarafından Ankara’da düzenlenen “Teknoloji Transfer Ofislerine İlişkin Farkındalık Yaratılması” Konulu Eğitim Programı’na bir Aians uzmanı katılım göstermiştir.



İl Yenilik Platformu

Namık Kemal Üniversitesi ile işbirliği halinde TÜBİTAK İŞBAP projesi kapsamında “İl Yenilik Platformu” proje teklif çağrısı için proje hazırlanarak TÜBİTAK’a sunulmuştur.

TEKMER

Ajans, KOSGEB, Namık Kemal Üniversitesi ve Trakya Kalkınma Ajansı arasında imzalanan protokol ile Namık Kemal Üniversitesi kampüs alanı içerisinde Teknoloji Geliştirme Merkezi kurulması çalışmalarına destek olmuştur.



Balkan Coğrafyası ile İlişkilerin Geliştirilmesi

Bölgenin yakın coğrafyası içinde bulunan Balkan ülkeleri ile diyalogun geliştirmesine yönelik olarak öncelikle bu coğrafyadaki işadamları dernekleri ile irtibata geçilmiştir. Önümüzdeki dönemde bu kuruluşlar ile ilişkilerin geliştirilmesi için Bölgemizde bir çalışma ziyaretinin organize edilmesi düşünülmektedir.

Yatırım Destek Ofisleri tarafından Yunanistan ve Bulgaristan'da yer alan Kalkınma Ajansları ve kurumlar ile işbirliğinin geliştirilmesine çalışılmaktadır. Bu kapsamda, Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programı çerçevesinde muhtemel ortaklıkları değerlendirmek için Bulgaristan'a bir çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ayrıca bu kapsamda Balkan ülkelerine yönelik fon ve kredi destekleri üzerine bir araştırma yapılarak bilgi notu hazırlanmıştır.

Avrupa Birliği Destek Programları

Ajans tarafından yatırım destek ofisleri koordinesinde aşağıdaki alanlarda AB projeleri hazırlanmasına yönelik danışmanlık ve girişimlerde bulunulmuştur.

Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı

Karadeniz Havzası Sınır Ötesi İşbirliği Programı kapsamında, Program Yönetim Birimi tarafından Ajans adına proje hazırlama çalışmaları yürütülmüştür. 29 Ağustos'ta proje özeti hazırlanmış, 23 Eylül'e kadar projeye 7 ortak dâhil edilmiştir. ProActive (Dezavantajlı Gruplarla Çalışmalarda Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi) başlıklı projenin toplam uygun maliyeti 861.018,00 EUR tutarındadır. Proje, 29 Eylül 2011 tarihinde Romanya'da bulunan Program Ulusal Uygulama Otoritesine gönderilmiştir.

ProActive (Dezavantajlı Gruplarla Çalışmalarda Kurumsal Kapasitenin Geliştirilmesi)

Başvuru Sahibi: Selanik Kuzeybatı Kalkınma Ajansı, Yunanistan

Trakya Kalkınma Ajansı'nın Rolü: Lider Ortak

Projenin Toplam Bütçesi: 861.018 Euro

Trakya Kalkınma Ajansı'na Ayrılmış Bütçe: 200.563 Euro

Bu program kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı ortak olarak 3 ayrı projede daha yer almaktadır:

- 1. Business Angels Project (Karadeniz Business Angel Ağı)**
Başvuru Sahibi: Drama Belediyesi, Yunanistan
Trakya Kalkınma Ajansı'nın Rolü: Ortak
Projenin Toplam Bütçesi: 954.424,94 Euro
Trakya Kalkınma Ajansı'na Ayrılmış Bütçe: 78.162,79 Euro
- 2. Tourism Paths of the Black Sea Region (Karadeniz Bölgesindeki Turizm Yolları)**
Başvuru Sahibi: Orta Makedonya Bölgesi, Yunanistan

Trakya Kalkınma Ajansı'nın Rolü: Lider Ortak

Projenin Toplam Bütçesi: 803.068 Euro

Trakya Kalkınma Ajansı'na (Trakyaka) Ayrılmış Bütçe: 190.448 Euro

3. Promotion and Development of The Black Sea Cycling Trail (BSCT) as Part of the European Cycle Route Network (Karadeniz Bisiklet Rotasının AB Bisiklet Rota Ağı'nın Parçası Olarak Tanıtılması ve Geliştirilmesi Projesi), EuroVelo.

Başvuru Sahibi: Bulgaristan Bisikletçiler Birliği, Bulgaristan

Trakya Kalkınma Ajansı'nın Rolü: Ortak

Projenin Toplam Bütçesi: 678.292 Euro

Trakya Kalkınma Ajansı'na (Trakyaka) Ayrılmış Bütçe: 135.000 Euro

Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programı

IPA Türkiye – Bulgaristan Sınır Ötesi İşbirliği Programı'nın 2. teklif çağrısı 8 Eylül'de açıklanmıştır. Bu doğrultuda, Eylül 2011'den itibaren yerel kurum ve kuruluşlara proje fikri belirleme ve proje hazırlama konusunda teknik destek sunulmuş, ayrıca Bulgaristan'dan gelen birçok proje önerisi yerel kurumlara yönlendirilmiş ve yerel kurumlara proje fikirleri için Bulgaristan'dan uygun ortak bulunması hizmeti verilmiştir. Bu çerçevede kurumlar arasında gerçekleştirilen koordinasyon çalışmaları sonucunda 18 güncel proje teklifini içeren bir proje listesi hazırlanmıştır.

Ayrıca, proje konularının görüşülmesi, ortak proje oluşturulabilecek kurumlarla irtibat kurulması ve yerel kurumların proje önerilerinin görüşülmesi amacıyla Bulgaristan'a çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Söz konusu çalışma ziyaretinde; Mineralni Bani Belediyesi, European Integration Agency, Stambolovo Belediyesi, Lyubimets Belediyesi ile görüşülmüştür.



4. Proje ve Faaliyet Destekleme Faaliyetleri

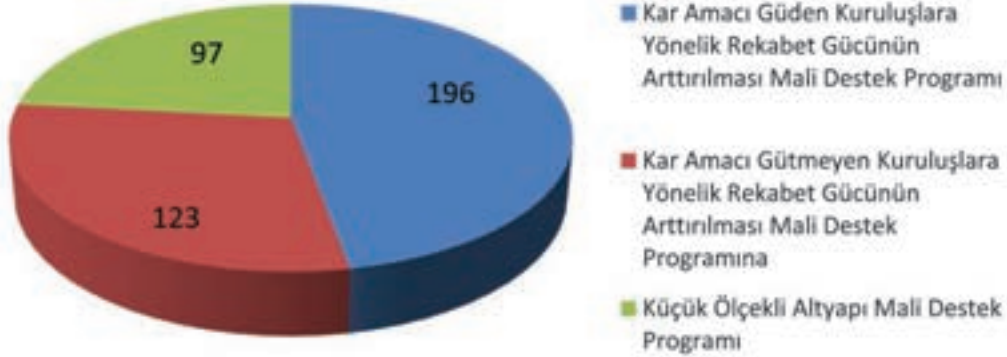
Trakya Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi, 2011 yılında sekiz farklı destek programı yürütmüştür. 2010 yılında ilan edilmiş olan mali destek programları da 2011 yılında yürütülmüş olması sebebiyle bu programlar arasında yer almaktadır. 2011 yılında yürütülen programların listesi aşağıda sıralanmaktadır.

- 2010 yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında:
 - Kar Amacı Güden Kuruluşlara Yönelik Rekabet Gücünün Arttırılması Mali Destek Programı
 - Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik Rekabet Gücünün Arttırılması Mali Destek Programı
 - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
- 2011 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı
- 2011 yılı Teknik Destek Programı
- 2011 yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında:
 - İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı
 - Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı
 - Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı

4.1. 2010 Yılı Proje Teklif Çağrısı

2010 yılı proje teklif çağrısı kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı tarafından ilan edilen Küçük Ölçekli Altyapı, Kar Amacı Güden Kuruluşlara Yönelik Rekabet Gücünün Arttırılması ve Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik Rekabet Gücünün Arttırılması Mali Destek Programlarına toplamda 416 proje başvurusu yapılmıştır.

Program Bazında Başvuru Sayıları



4.1.1. Ön İnceleme Süreci

Ön inceleme sürecinde, Rekabet Gücünün Arttırılması ve Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programları kapsamında teslim alınan projelerin, idari kontrol ve uygunluk kontrolleri yapılmıştır. Dosyasında eksiklik tespit edilen projeler ilan edilmiş olan kriterlere uygun olarak reddedilmiş veya başvuru sahiplerine eksik evrak bildirimini yapılmıştır. İdari ve uygunluk kontrolünden geçen projeler teknik ve mali değerlendirme sürecine alınmıştır.



4.1.2. Bağımsız Değerlendirici Süreci

Ön inceleme aşamasından başarıyla geçerek mali ve teknik değerlendirme sürecine alınmaya hak kazanan projeler, bu sürecin ilk etabı olan bağımsız değerlendirici aşamasına alınmıştır. Projeleri değerlendiren bağımsız değerlendiriciler kamu görevlilerinden, özel sektör temsilcilerinden ve akademik personelden oluşturulmuştur. Bu aşamada her bir proje en az iki, en çok üç bağımsız değerlendirici tarafından incelenmiş, proje teklif çağrısı sırasında ilan edilmiş olan notlama kriterlerine göre değerlendirilerek notları verilmiştir.



4.1.3. Değerlendirme Komitesi Süreci

Teknik ve mali değerlendirme sürecinin ikinci aşaması değerlendirme komitesi sürecidir. Bütün proje tekliflerinin bağımsız değerlendiriciler tarafından incelenmesi ve puanlanmasının ardından değerlendirme komitesi, yapılan değerlendirme çalışmalarını inceleyerek tavsiyelerini oluşturmuştur. Değerlendirme komitesi, bağımsız değerlendiricilerden farklı olarak mevzuat gereğince yalnızca akademik personel ve kamu görevlilerinden meydana gelmiştir.

4.1.4. Bütçe Revizyonu

Değerlendirme komitesi aşamasından geçen ve destek almaya hak kazanma ihtimali bulunan projelerin bütçeleri tek tek ve detaylı olarak incelenerek, bütçelerin etkinlikleri ve projede belirtilen faaliyetlerle ve mali destek programlarının öncelikleriyle uyumluluğu değerlendirilmiştir. Bütçe revizyonu Ajans Genel Sekreterliği tarafından gerçekleştirilmekte ve aynı zamanda ön izleme ziyaretlerinden çıkan raporlara dayandırılmaktadır.

4.1.5. Ön İzleme Ziyaretleri

Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerinin proje faaliyetlerine başlayıp başlamadığı, proje üzerinde beyan edilen koşulların gerçeğe uygunluğu, başvuru sahibinin ihtiyaçlarının sahada gözlemlenmesi amacıyla başvuru sahibi kuruluşların bir kısmına ön izleme ziyareti gerçekleştirilmiştir.



4.1.6. Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sahiplerine Duyuru ve Sözleşmelerin İmzalanması

Destek almaya hak kazanan proje başvuru sahiplerine sözlü ve yazılı bildirim yapılarak başvuru sahipleri sözleşme imzalamaya davet edilmiştir. Toplamda 61 proje destek almaya hak kazanmış, bu projelerin 55 tanesi için başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanmıştır.

İzleme ve Değerlendirme Birimi, sözleşmelerin imzalanmasını takiben başlayacak olan izleme faaliyetlerinde birlikte çalışacakları yararlanıcılar ile tanışmaları, projeler hakkında detaylı olarak bilgi edinmeleri ve projelerin uygulanmasında karşılaşılabilecek olası riskleri önceden tespit etmeleri amacıyla sözleşme imzalanması sürecinde Program Yönetim Birimi ile birlikte çalışmıştır.



4.1.7. 2010 Yılı Mali Destek Programları Detayları

Tablo 3: Rekabet Gücünün Arttırılması Mali Destek Programı (MDP) Detayları (Kar Amacı Güden Kuruluşlara Yönelik)

	Edirne	Kirklareli	Tekirdağ	Toplam
Verilen Hibe	288.871,51 TL	977.254,78 TL	2.472.135,19 TL	3.738.261,48 TL
Eş Finansman Miktarı	288.871,51 TL	1.701.429,34 TL	2.632.407,65 TL	4.622.708,50 TL
Proje Bütçesi	577.743,02 TL	2.678.684,12 TL	5.104.542,84 TL	8.360.969,98 TL

Şekil 6: Rekabet Gücünün Arttırılması MDP (Kar Amacı Güden Kuruluşlara Yönelik)



Tablo 4: Rekabet Gücünün Arttırılması MDP Detayları (Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik)

	Edirne	Kırklareli	Tekirdağ	Toplam
Verilen Hibe	925.756,65 TL	203.160,99 TL	778.663,49 TL	1.907.581,13 TL
Eş Finansman Miktarı	501.958,94 TL	67.750,51 TL	509.755,69 TL	1.079.465,14 TL
Proje Bütçesi	1.427.715,59 TL	270.911,50 TL	1.288.419,18 TL	2.987.046,27 TL

Şekil 7: Rekabet Gücünün Arttırılması MDP (Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yönelik)



2010 yılında yürütülen Rekabet Gücünün Arttırılması Mali Destek Programları ile yaklaşık 5 milyon 650 bin TL'lik hibe desteği ile toplam bütçesi 11 milyon 350 bin TL olan projeler hayata geçirilmiştir.

Tablo 5: Küçük Ölçekli Altyapı MDP Detayları

	Edirne	Kırklareli	Tekirdağ	Toplam
Verilen Hibe	1.502.308,64 TL	1.732.294,29 TL	1.525.226,72 TL	4.759.829,65 TL
Eş Finansman Miktarı	990.138,20 TL	677.644,57 TL	756.522,41 TL	2.424.305,18 TL
Proje Bütçesi	2.492.446,84 TL	2.409.938,86 TL	2.281.749,13 TL	7.184.134,83 TL

Şekil 8: Küçük Ölçekli Altyapı MDP



Tablo 6: 2010 Yılı Mali Destek Programları İllere Göre Toplam Bütçeleri

	Edirne	Kırklareli	Tekirdağ	Toplam
Verilen Hibe	2.736.936,80 TL	2.912.710,06 TL	4.776.025,40 TL	10.405.672,26 TL
Eş Finansman Miktarı	1.780.968,65 TL	2.446.824,42 TL	3.898.685,75 TL	8.126.478,82 TL
Proje Bütçesi	4.497.905,45 TL	5.359.534,48 TL	8.674.711,15 TL	18.532.151,08 TL

2010 yılı Mali Destek programları genelinde yaklaşık 10,4 milyon TL hibe ile toplam bütçesi 18,5 milyon TL olan 55 proje başlamıştır.

Şekil 9: 2010 Yılı Mali Destek Programları Genel Değerlendirme

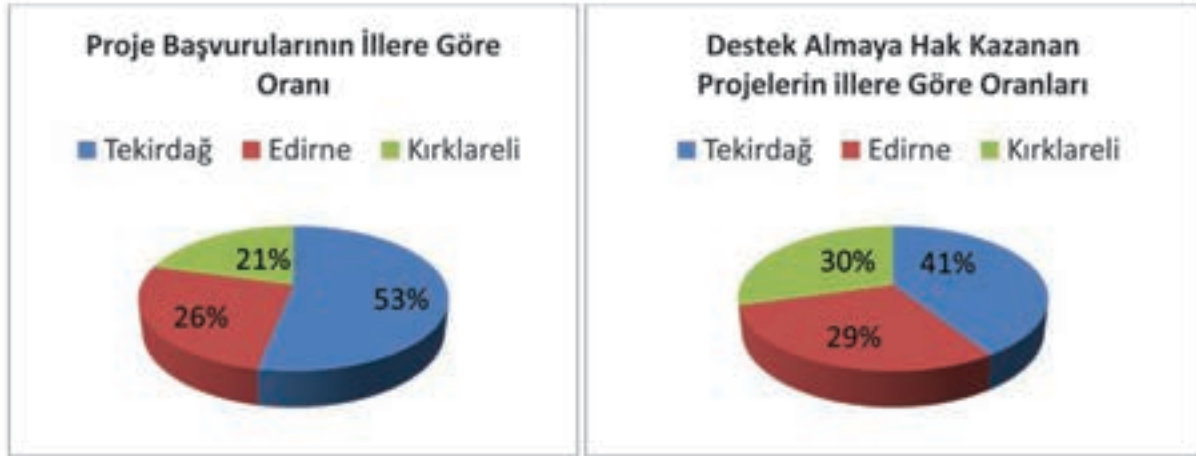


Başvuru Sahibi bazında projelerin dağılımı

	Sözleşme İmzalanan Projelerin Dağılımı
KOBİ	23
Kamu Kurumu	17
Belediye	4
Üniversite	4
Diğer	7
TOPLAM	55

Projelerin İllere Göre Dağılımı

	Gelen Proje Sayısı	Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sayısı	Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Başvuruların Kabul Oranı %
Tekirdağ	221	25	22	11,31
Edirne	109	18	17	16,51
Kırklareli	86	18	16	20,93
TOPLAM	416	61	55	14,66



Trakya Bölgesi nüfusunun %52'si Tekirdağ'da, %22'si Kırklareli'de, %26'sı Edirne'de yaşamaktadır. Proje başvuru sayıları da nüfus dağılımı ile paralellik göstermiştir. 2010 yılında Ajansa en fazla Tekirdağ'dan proje başvurusu gelmiştir. Gelen projelerin %53'ü Tekirdağ'dan olmuştur. Bununla beraber destek almaya hak kazanan projelerin yalnızca %41'i Tekirdağ ilindedir. İller genelinde proje kabul oranı en yüksek il %21 ile Kırklareli olmuştur.

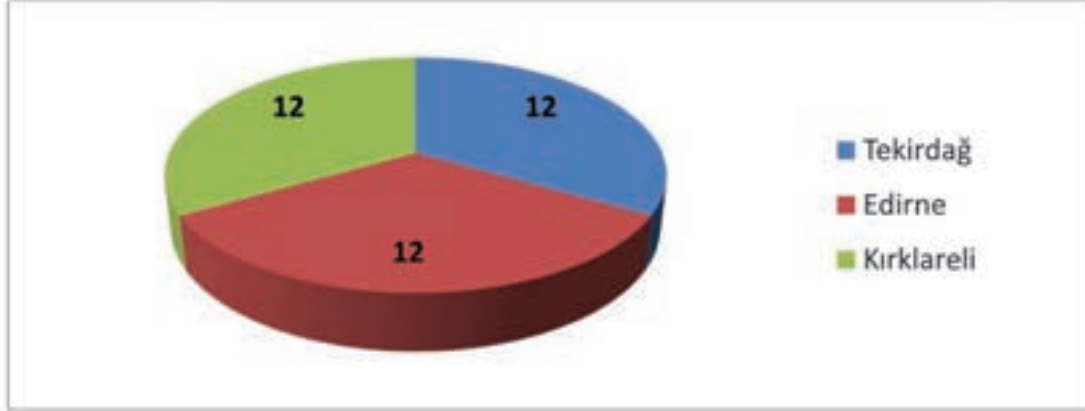
4.1.8. Destek Almaya Hak Kazanamayan Başvuru Sahiplerine Duyuru, Randevu ve Açıklama

Destek almaya hak kazanamayan başvuru sahiplerine gerekçeli olarak yazılı bildirim yapılmıştır. Ayrıca, söz konusu başvuru sahiplerine randevulu olarak Ajans uzmanlarıyla görüşebilecekleri ve proje değerlendirme süreci ile ilgili olarak daha detaylı bilgi alabilecekleri bilgisi iletilmiştir. Bu kapsamda, Ajansımız Program Yönetim Birimi talep eden başvuru sahipleriyle görüşmeler gerçekleştirmiştir.

4.2. 2011 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı

Trakya Kalkınma Ajansı, TR21 Trakya Bölgesinde sosyo-ekonomik gelişmeyi hızlandırabilecek önemli fırsatların değerlendirilmesine ve sosyo-ekonomik gelişme önündeki dar boğazların giderilmesine yönelik tedbirleri ve planlama/araştırma faaliyetleri ile Bölgenin yatırım ortamının iyileştirilmesine katkı sağlayacak stratejik eylem ve faaliyetleri desteklemek amacıyla 2011 yılında Doğrudan Faaliyet Desteği Programını ilan etmiştir. Söz konusu programa toplamda 36 başvuru yapılmıştır.

Şekil 10: Doğrudan Faaliyet Desteği İl Bazında Başvuru Sayıları



4.2.1. Ön inceleme ve Teknik ve Mali Değerlendirme Süreci

İdari kontrol ve uygunluk kontrolü olmak üzere ön inceleme süreci iki aşamadan oluşmaktadır. Ön inceleme esnasında dosyasında eksiklik tespit edilen başvurular ilan edilmiş olan kriterlere uygun olarak reddedilmiş veya başvuru sahiplerine eksik evrak bildirimini yapılmıştır.

Ön incelemeden geçen faaliyet başvuruları, teknik ve mali değerlendirme sürecine alınmıştır. Teknik ve mali değerlendirme, Doğrudan Faaliyet Desteği Programı başvuru rehberinde belirtilen kriterlere göre yapılmıştır. Değerlendirme sonucunda 36 başvuru arasından 17 faaliyet talebi başarılı bulunmuştur.

Ön incelemeye alınan faaliyet talebi (başvuru) sayısı	36
Ön inceleme aşamasında elenen faaliyet talebi sayısı	10
Teknik ve mali değerlendirme aşamasına geçen faaliyet talebi sayısı	26
Teknik ve mali değerlendirme sonucunda başarılı bulunan faaliyet talebi sayısı	17

4.2.2. Bütçe Revizyonu Süreci

Bütçe revizyonu, başvuruların bütçelerinin etkinlik, projede belirtilen faaliyetlerle ve mali destek programlarının öncelikleriyle uyumluluk, gerekçelendirmenin yeterliliği gibi hususlar açısından değerlendirilmesi sürecidir. Revizyon, Ajans Genel Sekreterliği tarafından gerçekleştirilmekte ve sonucunda bütçede oluşan değişiklikler sözleşme imzalanması öncesinde yararlanıcılarla paylaşılmaktadır.

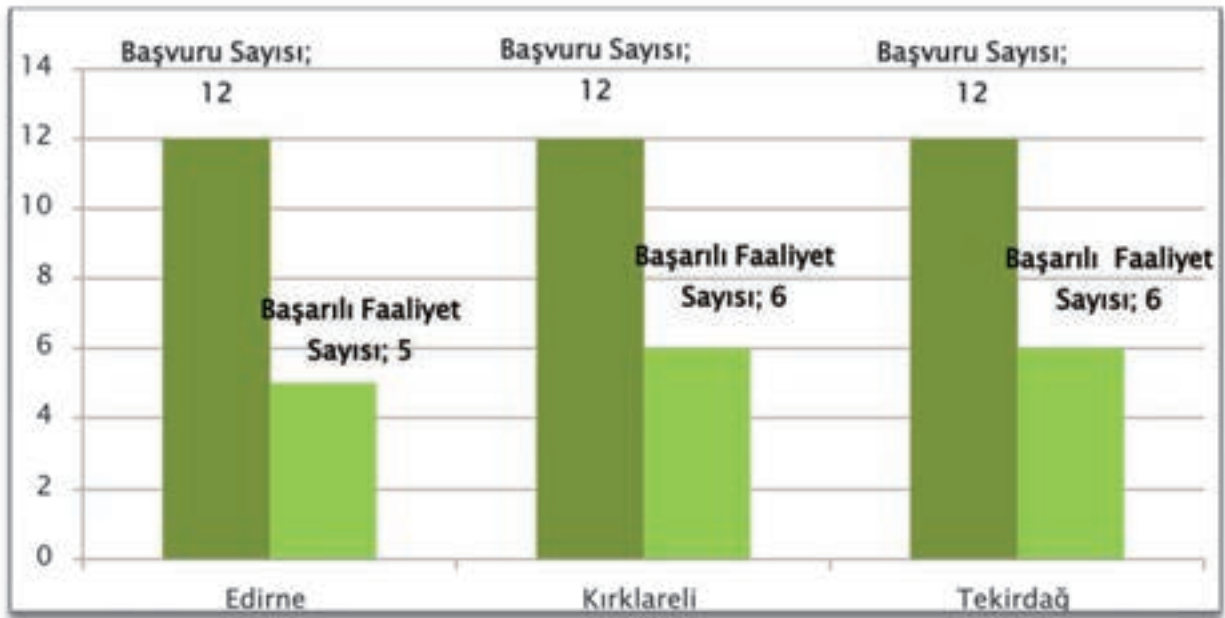
Bütçe revizyonu sonrası, program için ayrılmış olan 600.000 TL'lik kaynak itibarıyla en yüksek puanı alan başvurudan başlayarak yapılan sıralama neticesinde ilk 12 sırayı alan projeler asil listede, geri kalan 5 proje ise yedek listede yer almıştır.

4.2.3. Destek Almaya Hak Kazanan Başvuru Sahiplerine Duyuru ve Sözleşmelerin İmzalanması

Doğrudan Faaliyet Desteği Programı Kapsamında asil listede yer alan 12 faaliyet talebi için başvuru sahiplerine sözlü ve yazılı bildirim yapılmış ve başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanmıştır. Sözleşme imzalanan faaliyet taleplerinin illere göre dağılımı '2011 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı Detayları' bölümünde gösterilmektedir.

4.2.4. 2011 Yılı Doğrudan Faaliyet Programı Detayları

Şekil 11: Başvuruların ve Başarılı Faaliyet Taleplerinin İllere Göre Dağılımı



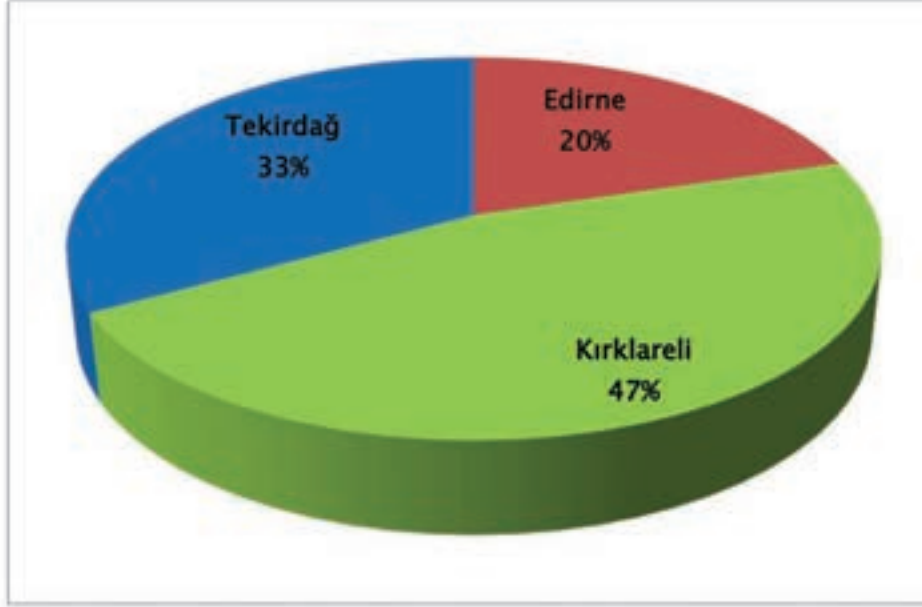
Tablo 7: Asil ve Yedek Faaliyet Taleplerinin İllere Göre Dağılımı

İller	Asil Liste Faaliyet Talepleri	Yedek Liste Faaliyet Talepleri
Edirne	3	2
Kırklareli	5	1
Tekirdağ	4	2
Toplam	12	5
Talep Edilen Tutar (TL)	596.927,90	167.101,28

Tablo 8: Doğrudan Faaliyet Desteği Başvurularının İlçe Bazında Dağılımı

İl / İlçeler	Sosyo-Ekonomik Gelişmişlik Grubu	Başvuru Sayısı	Başarılı Proje Sayısı	Asıl Proje Sayısı	Yedek Proje Sayısı
Edirne		12	5	3	2
<i>Edirne Merkez</i>	2	5	1	1	-
<i>İpsala</i>	3	1	-	-	-
<i>Keşan</i>	2	4	3	2	1
<i>Süloğlu</i>	3	2	1	-	1
Kirklareli		12	6	5	1
<i>Kirklareli Merkez</i>	2	5	2	2	-
<i>Demirköy</i>	3	1	-	-	-
<i>Lüleburgaz</i>	2	1	1	1	-
<i>Pınarhisar</i>	3	2	-	-	-
<i>Vize</i>	3	3	3	2	1
Tekirdağ		12	6	4	2
<i>Tekirdağ Merkez</i>	2	3	2	1	1
<i>Çerkezköy</i>	2	1	-	-	-
<i>Çorlu</i>	1	6	2	2	-
<i>Hayrabolu</i>	3	1	1	-	1
<i>Saray</i>	3	1	1	1	-

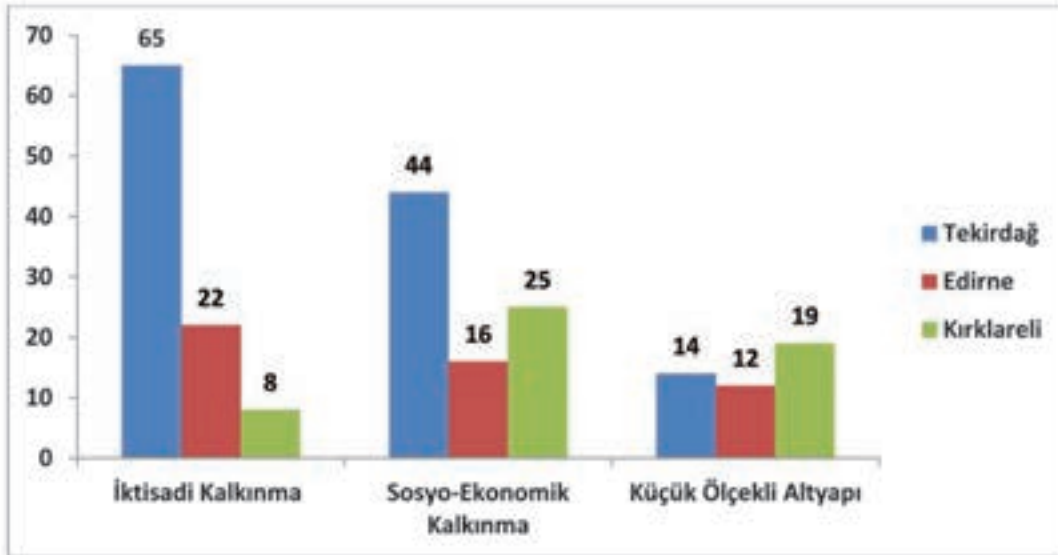
Şekil 12: Asil Liste Projelerinin Talep Edilen Tutar Toplamlarının İllere Göre Dağılımı



4.3. 2011 Yılı Proje Teklif Çağrısı

2011 yılı proje teklif çağrısı kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı tarafından ilan edilen Sosyo-Ekonomik Kalkınma, Küçük Ölçekli Altyapı ve İktisadi Kalkınma Mali Destek Programlarına 225 proje başvurusu yapılmıştır.

Şekil 13: 2011 Proje Teklif Çağrısı İl Bazında Başvuru Sayıları



2011 yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında ön inceleme süreci tamamlanmış, idari ve uygunluk kontrolünden geçen projeler bağımsız değerlendirici sürecine alınmıştır. Projelerin

değerlendirilme süreci, 2011 yılsonu itibari ile devam etmekte olduğundan, bu raporda programla ilgili detaylı istatistik verilememektedir. Programa ilişkin detaylı bilgiler 2012 yılı faaliyet raporlarında yer alacaktır.

4.4. 2011 Yılı Teknik Destek Programı

Trakya Kalkınma Ajansı, TR21 Trakya Bölgesinde yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamak amacıyla 2011 yılı Teknik Destek Programını ilan etmiştir. Teknik Destek Programı, Temmuz-Ağustos Dönemi (1. Dönem) ve Eylül-Ekim Dönemi (2. Dönem) olmak üzere iki döneme ayrılmıştır. İki dönemde toplam 75 adet başvuru alınmıştır.



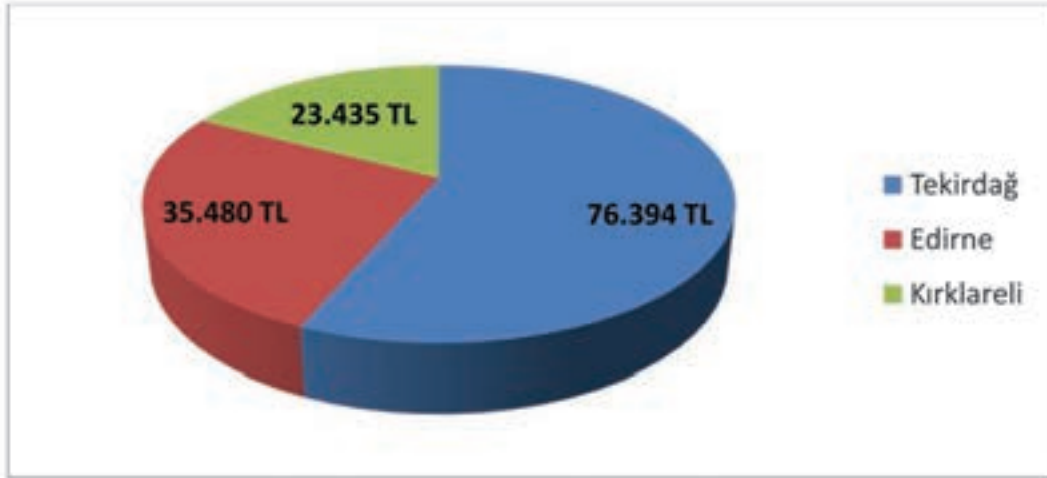
Birinci dönemde toplam 38 Teknik Destek başvurusu alınmış, başvurular arasından 25 tanesi desteklenmeye uygun bulunmuştur. İkinci dönemde ise toplam 37 başvuru alınmış, bu başvurulardan 31 tanesi başarılı bulunmuş, 30 tanesi destek almaya hak kazanmıştır.

4.4.1. Teknik Destek Programı Detayları Temmuz –Ağustos Dönemi Program Detayları

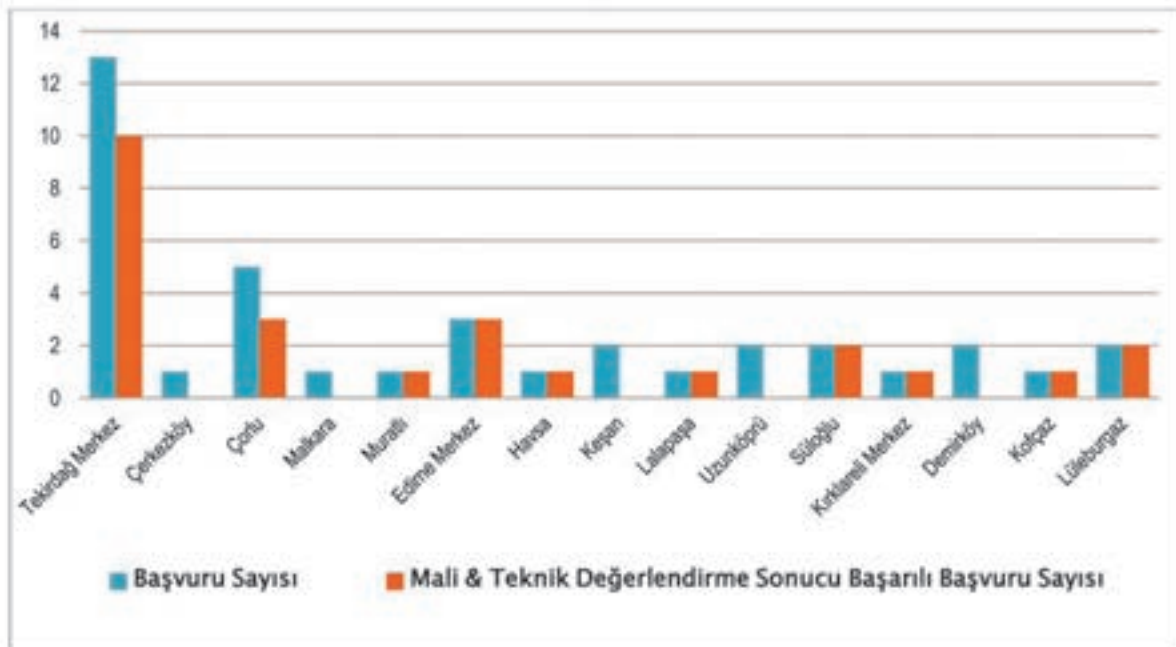
Tablo 9: Başvuruların İllere Göre Dağılımı

İl	Toplam Başvuru	Başarılı Başvuru	Başarı Yüzdesi
Tekirdağ	21	14	% 66,7
Edirne	11	7	% 63,6
Kirklareli	6	4	% 66,7
TOPLAM	38	25	% 65,8

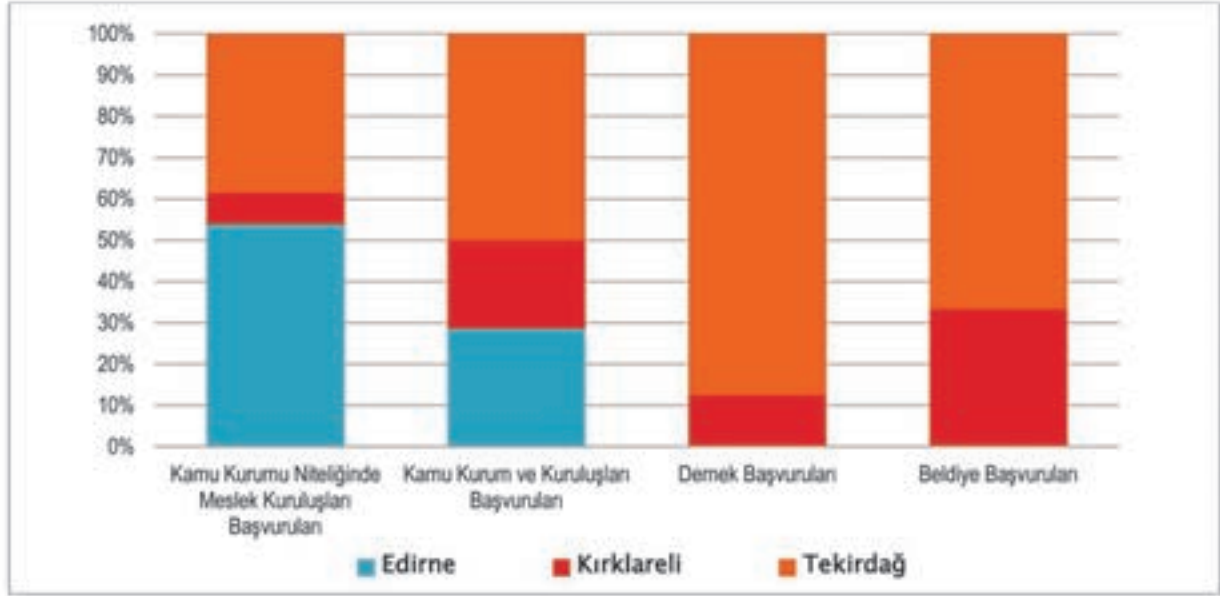
Şekil 14: 1. Dönem Teknik Destek Miktar Bazında İllere Göre Dağılımı



Şekil 15: İlçe Bazında Başvuru Detayları



Şekil 16: Başvuru Sahibinin Statüsüne Göre Başvuru Oranları

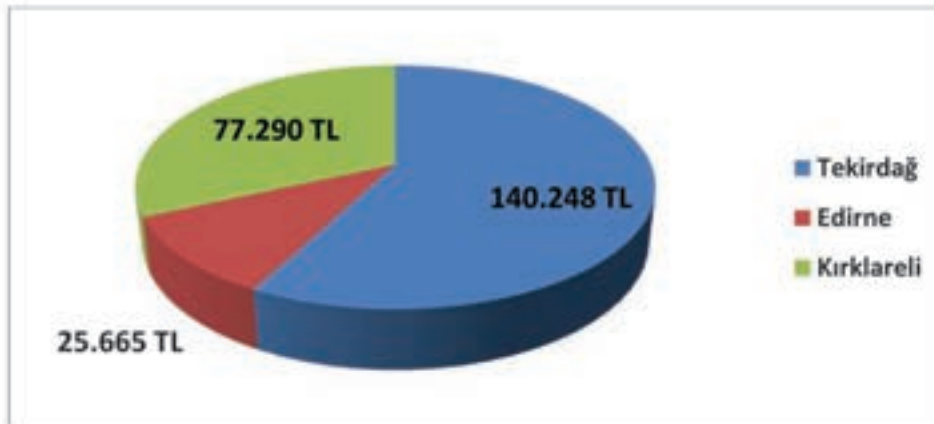


Eylül-Ekim Dönemi Program Detayları

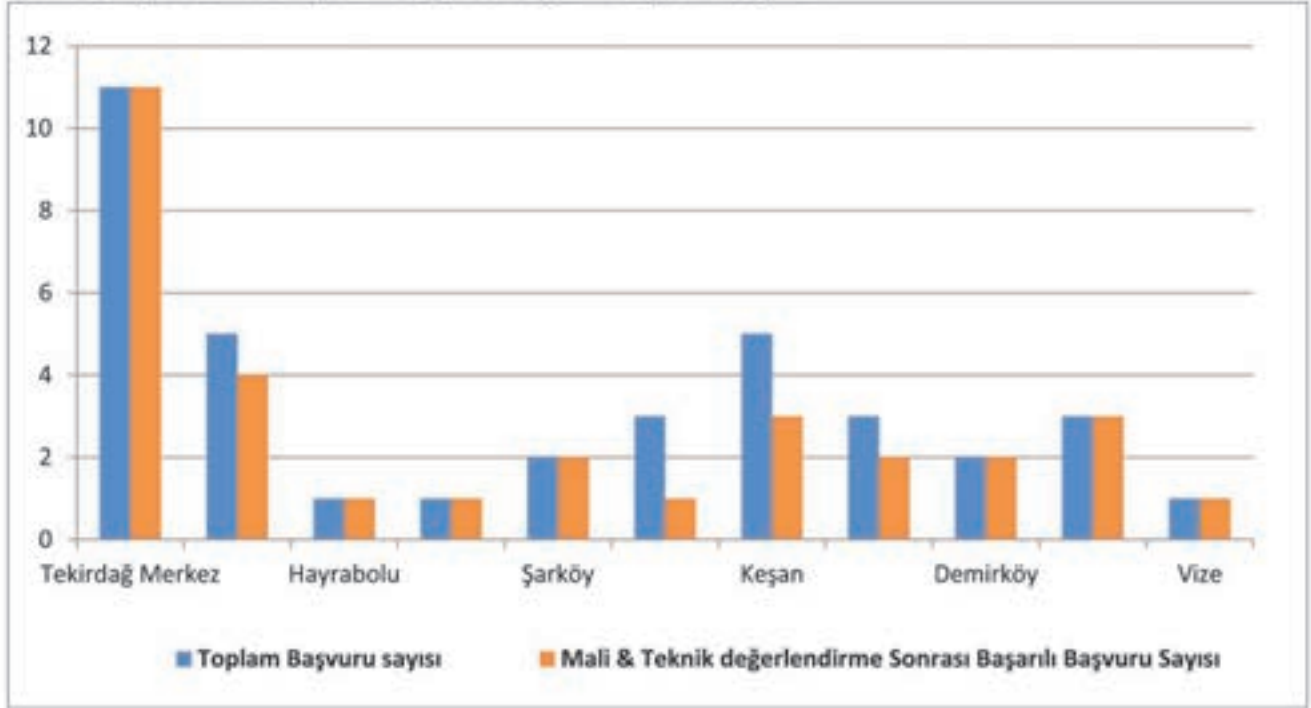
Tablo 10: Başvuruların ve Başarılı Başvuruların İllere Göre Dağılımı

İl	Toplam Başvuru	Desteklenecek Başvuru	Başarı Yüzdesi
Tekirdağ	20	19	% 95
Edirne	8	3	% 37,5
Kırklareli	9	8	% 90
TOPLAM	37	30	% 83,8

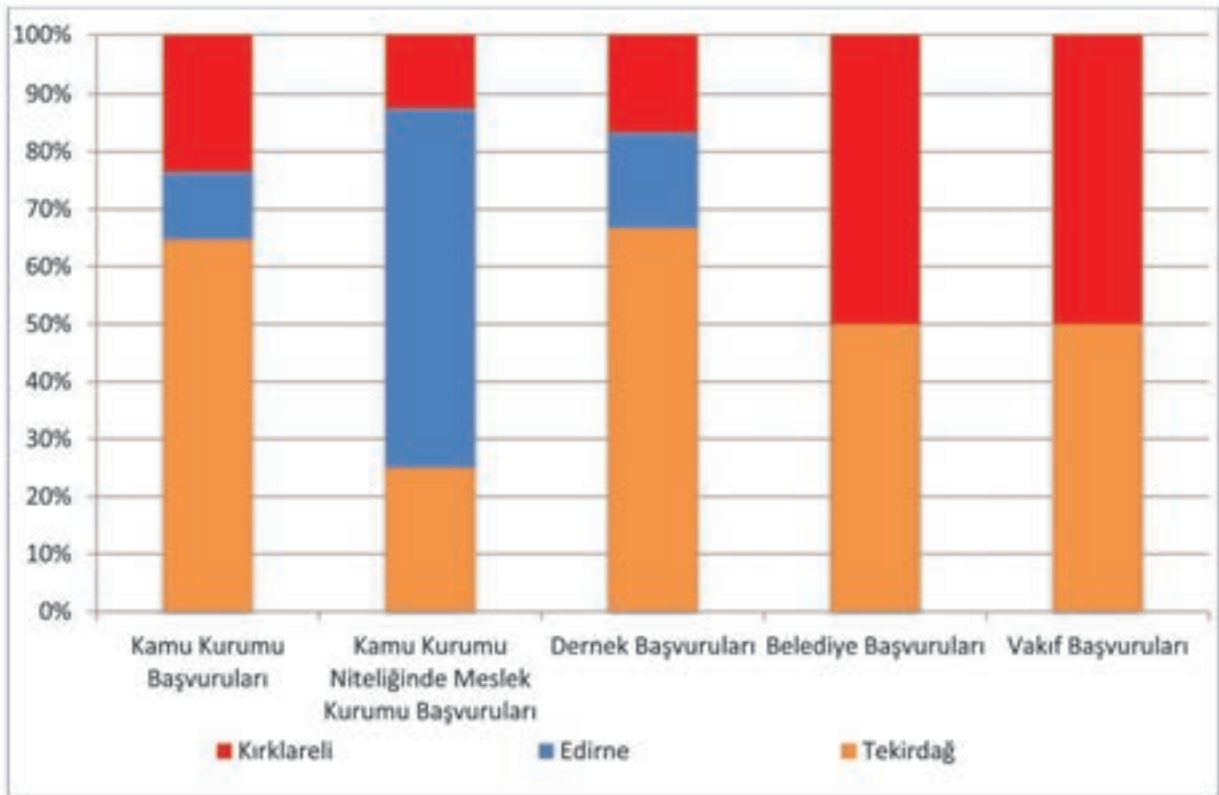
Şekil 17: 2. Dönem Teknik Destek Miktar Bazında İllere Göre Dağılımı



Şekil 18: İlçe Bazında Toplam Başvuru-Başarılı Başvuru Sayıları



Şekil 19: Başvuru Sahibinin Statüsüne Göre Başvuru Oranları



4.5. İletişim Çalışmaları

Trakya Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi, düzenlediği destek programlarının duyurulması amacıyla farklı iletişim kanallarından faydalanmaktadır. Bölge içinde bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte, resmi yazı yoluyla kurum ve kuruluşlara mali destek programlarını duyurmaktadır. Ayrıca üç ilde ve bazı ilçe merkezlerinde billboardlar, durak raketler kiralanmakta, gazetelere ilan verilmekte ve belediyelerin de yardımıyla işlek yerlere afişler asılmaktadır.

4.5.1. Bilgilendirme Toplantıları

Bilgilendirme toplantıları, ilan edilen destek programlarının tanıtımının yapılması, ayrıca söz konusu destek programlarının detaylarının paydaşlara açıklanması amacıyla TR21 Trakya Bölgesi genelinde il ve ilçe merkezlerinde yapılmaktadır.

2011 yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında yapılmış olan bilgilendirme toplantılarının listesi aşağıdaki gibidir:

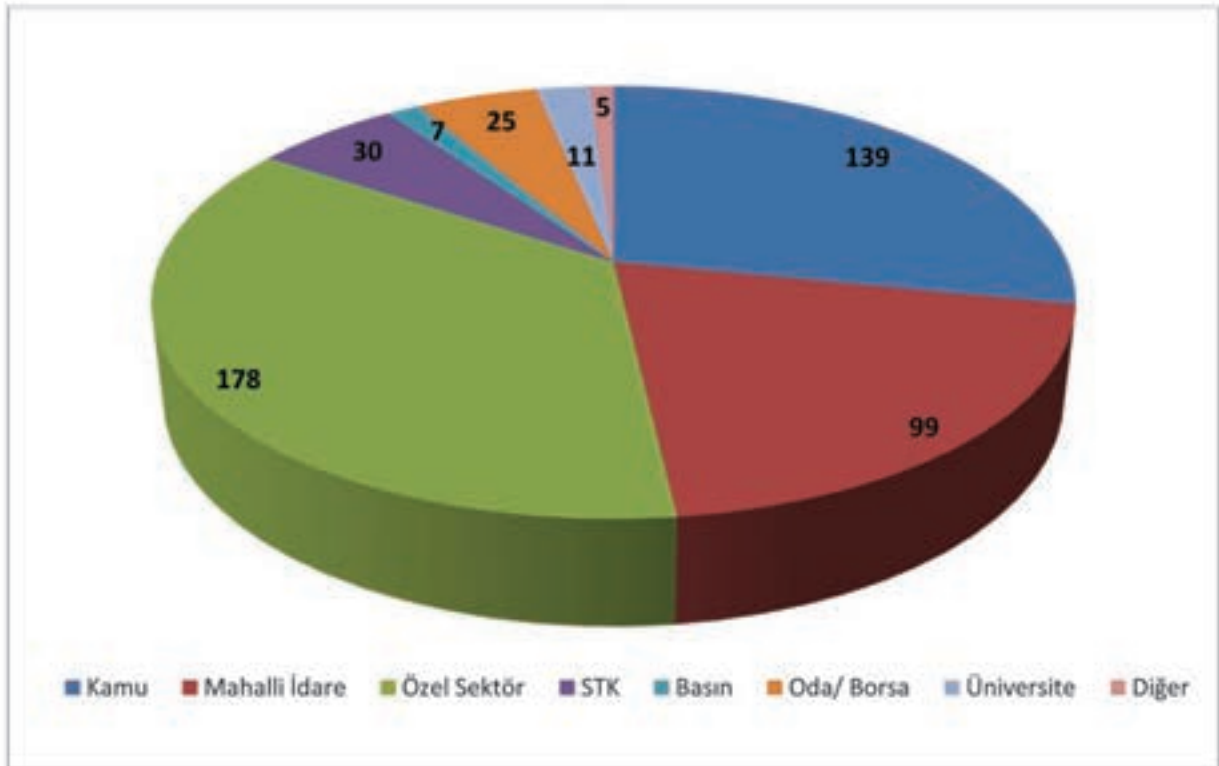
Tablo 11: Bilgilendirme Toplantıları

06.09.2011	07.09.2011	08.09.2011	09.09.2011	12.09.2011
Kırklareli	Tekirdağ	Uzunköprü	Saray	Babaeski
Edirne	Muratlı	Havsa	Vize	Kofçaz
Malkara	Çerkezköy	Pınarhisar	Hayrabolu	
Şarköy	Marmara Ereğlisi	Demirköy	Pehlivanköy	
Lalapaşa	Çorlu	Keşan	Meriç	
Süloğlu	Lüleburgaz	İpsala	Enez	

Ayrıca talep üzerine, Kırklareli Ticaret ve Sanayi Odası ve Marmara Belediyeler Birliği organizasyonlarında bilgilendirme toplantıları düzenlenmiştir. Belirtilen bilgilendirme toplantılarına ek olarak, teklif çağrısı süresince Trakya Kalkınma Ajansı merkez binasında her Salı ve Perşembe günleri bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, Ajans binasında mali destek programları hakkında bilgi almak isteyenler bu toplantılar kapsamında bilgilendirilmiştir. 2011 yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamında yapılan bilgilendirme toplantılarına toplamda 494 kişi katılım göstermiştir.



Şekil 20: Bilgilendirme Toplantıları Katılımcıları Sektörel Dağılımı



2011 yılı Doğrudan Faaliyet Desteği (DFD) ve Teknik Destek (TD) kapsamında ise 3 il merkezinde bilgilendirme toplantıları düzenlenmiş, bu toplantılara 214 kişi katılmıştır.

4.5.2. Resmi Yazı Yoluyla Duyurular

2011 yılı Teknik Destek, Doğrudan Faaliyet Desteği ve Proje Teklif Çağrısı kapsamında, yaklaşık 500 farklı kuruma (kamu kurumları, dernek ve vakıflar, meslek kuruluşları vb.) her bir destek programının duyurulması ve tanıtılması amacıyla resmi yazı gönderildi. Resmi yazıların eki olarak ilgili destek programının rehberi de söz konusu kurumlara gönderildi.

4.5.3. Billboard - Durak Raket – Poster - Vinil Afiş - Gazete İlanları

Trakya Kalkınma Ajansı'nın Proje Teklif Çağrısı kapsamında ilan edilen 2011 yılı mali destek programlarının duyurulması ve tanıtılması amacıyla toplam 60 farklı noktada billboardlara ilanlar verilmiş, 50 farklı noktada ise durak raketlerden faydalanılmıştır. Ayrıca 500 adet poster yaptırılmış, bu posterler kaymakamlıklar, belediyeler, valilikler ve üniversitelere uygun noktalara asılmak üzere gönderilmiştir.



Aynı zamanda bütün il ve ilçe merkezlerinde, işlek yerlere asılması amacıyla il ve ilçe belediyelerine 1x5 (30 adet) ve 1x10 (3 adet) ebatlarında vinil afişler gönderilmiştir.



Ayrıca, 2011 yılı Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Desteği Programları kapsamında 250 adet poster yaptırılarak kaymakamlıklar, belediyeler, valilikler ve üniversitelere asılmak ve dağıtılmak üzere gönderilmiştir.



4.6. Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri

Bölgenin proje üretme ve yazma kapasitesini arttırmak ve aynı zamanda paydaşların daha kolay ve bilinçli proje yazarak 2011 yılı destek programlarına başvurmalarını sağlamak amacıyla Proje Döngüsü Yönetimi eğitimleri düzenlenmiştir. Gelen talepler dikkate alınarak

Tekirdağ, Edirne, Kırklareli, Çerkezköy, Çorlu, Şarköy, Malkara, İpsala, Uzunköprü, Lüleburgaz ve Vize’de olmak üzere toplam 11 farklı yerde düzenlenen 22 eğitime toplamda 551 kişi sertifika almaya hak kazanmıştır. Bu eğitimlere katılan tüm katılımcılar proje fikirlerini eğitimcinin nezaretinde kâğıda dökme ve proje taslağı haline getirme fırsatı bulmuşlardır.

Tablo 12: PCM Eğitimleri ve Sertifika Almaya Hak Kazanan Katılımcı Sayıları

Yer	Tarih	Süre (Gün)	Sertifika Almaya Hak Kazanan Katılımcı Sayısı
Edirne Merkez	Nisan	2	10
Kırklareli Merkez	Şubat	2	10
Kırklareli Merkez	Nisan	2	8
Kırklareli Merkez	Mayıs	5	21
Edirne Merkez	Mayıs	5	32
Tekirdağ Merkez	Haziran	5	49
Çorlu	Mayıs	5	29
Çerkezköy	Haziran	5	25
Lüleburgaz	Haziran	5	21
Malkara	Mayıs	5	11
Uzunköprü	Mayıs	5	17
Vize	Mayıs	5	23
İpsala	Haziran	5	27
Şarköy	Haziran	5	28
Çorlu	Eylül	2	34
Edirne	Eylül	2	35
Kırklareli	Eylül	2	23
Lüleburgaz	Eylül	2	13
Tekirdağ	Eylül	2	54
Tekirdağ	Ekim	3	31
Edirne	Ekim	3	28
Kırklareli	Ekim	3	22
Toplam			551

5. Proje İzleme ve Değerlendirme Faaliyetleri

5.1. Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sahipleri ile Eğitim Programlarının Düzenlenmesi

Proje Sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasının ardından Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ İl merkezlerinde destek almaya hak kazanan proje sahiplerinin katılımı proje uygulama sürecine ilişkin eğitim programları düzenlenmiştir. Bu eğitimler kapsamında proje sahiplerine "Proje Uygulama", "Görünürlüğün Sağlanması" ve "Projeler Kapsamında Satın Almaların Gerçekleştirilmesi" konularında 2 (iki) günlük eğitimler verilmiştir. Eğitimler kapsamında, Kalkınma Ajanslarının tabi olduğu mevzuata göre projelerin nasıl uygulanacağı, raporlamaların hangi dönemlerde ve nasıl yapılması gerektiği, proje uygulamalarında görünürlüğünün sağlanması hususunda proje sahiplerinin yapması gerekenler, proje sürecinde satın alımların Ajans Mevzuatı uyarınca nasıl yapılacağı hususlarında proje sahipleri bilgilendirildi. Proje dahilinde uygulanacak faaliyetlerin Kalkınma Ajanslarının tabi oldukları mevzuata uygun olarak gerçekleştirilmesi ve proje sahibi kuruluşların tabi oldukları mevzuatların uyumlaştırılarak gerçekleştirilmesi gerekliliğinin önemi proje sahiplerine aktarıldı.



Eğitimler proje sahiplerinin bilgilendirilmelerinin yanı sıra, onlarla daha sağlıklı ve etkin bir iletişim kurulabilmesini hedefleyen diğer çalışmaların gerçekleştirilebilmesi için uygun bir zemin sağlamıştır.

Tablo 13: Proje Süreci Bilgilendirme Toplantıları

Şehir	Tarih	Yer	Saat	Katılan Kişi Sayısı
TEKİRDAĞ	24.05.2011	Ticaret ve Sanayi Odası	09:30-17:00	43
EDİRNE	25.05.2011	Ticaret ve Sanayi Odası	09:30-17:00	35
KIRKLARELİ	26.05.2011	Ticaret Borsası	09:30-17:00	37

5.2. Sözleşme İmzalanan Projelere İlk İzleme Ziyaretlerinin Gerçekleştirilmesi

Mayıs ayı içinde proje sahiplerine mevzuata göre verilmesi gereken eğitimlerin tamamlanmasının ardından 2010 Mali Destek Programları kapsamında desteklenmeye hak kazanan 61 adet projeden sözleşme imzalanan 55 tanesine İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanları tarafından belirlenen takvime göre ilk izleme ziyaretleri gerçekleştirilmiştir.

Yapılan ilk izleme ziyaretlerinde, projelere yapılacak ön ödemeler için temel oluşturmak amacı ile projelerin risklilik düzeylerini belirlemek üzere proje sahipleri, ortaklar, projenin yürütüleceği yer, projede belirtilen hususi detaylar ve ilgili finansal veriler toplanmıştır.



İlk izleme esnasında, satın alması gerçekleşecek kalemlerin iş planlarının yapılması ve bir takvime bağlanması sorumlu izleme uzmanları ve proje sahipleri ile birlikte gerçekleştirilmiştir. Gerekli durumlarda faaliyetlerin güncellenmesi, faaliyet takviminin revizesi de Ajans uzmanları ve proje sahipleri ile beraber yapılmaktadır. Proje faaliyet güncellemesi sonrası performans göstergeleri üzerinde değişiklik yapılması gerekiyorsa proje sahibi ile beraber gerekli revizyon gerçekleştirilmektedir.

Belirli bir mevzuata tabii olmayan kurum ve kuruluşlarda ve özellikle KOBİ projelerinde ihale mevzuatı üzerinde önemle durulmuş, ihale sürecinde yapılması gerekenler ile ilgili detaylı bilgilendirme yapılmıştır.

5.3. İhale Süreçleri

Proje sahipleri ile mutabık olarak yapılmış satın alma planları uyarınca çıkılan ihale ilanları ve dosyaları ilgili izleme ve değerlendirme uzmanlarınca ihale öncesinde 'İhale Dosyası Kontrol Listesi' doldurulmak sureti ile gözden geçirilip ve proje sahiplerine yapılması gereken değişiklikler bildirilmiştir.

Gözden geçirilmiş ihale dosyası ve ihale ilanının askı süresi boyunca Ajans İnternet Sitesinde ve keza Proje Yararlanıcısının İnternet Sitesinde ve en az 1 gün süre ile ihale bedeline göre yerel veya ulusal gazetede yayınlanması sağlanmıştır. Ajans uzmanları ihalelere gözlemci olarak katılmış, gerekli durumlarda ihale komisyonuna teknik destek sağlamıştır.

5.4. Satın Alma Süreçleri, Ödemeler, Düzenli ve Anlık İzlemeler

Ajans uzmanları ve proje sahipleri ile beraber hazırlanan "izleme ziyaret planı" çerçevesinde projelerin düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirilmektedir. Makine, ekipman ve teçhizat teslimatlarından hemen sonra ayrıca ' Fiziksel Kontrol Listesi' doldurulmak sureti ile ilgili eşyanın yerinde tespiti yapılması amacıyla ekipman kontrolü gerçekleştirilmektedir. Ajans uzmanları gerekli görülen durumlarda haber vermeksizin anlık izleme ziyaretleri de gerçekleştirmektedir.

İhale gerektiren satın almalarda, ihale sürecinin tamamlanmasına müteakip; kazanan istekli ile yapılan sözleşme uyarınca yapılan satın alma işlemleri 'Satın Alma Usulleri Kontrol Listesi'



formunu kullanmak sureti ile gözden geçirilmiştir. Bugüne kadar gerçekleştirilen ihalelerde usul açısından bir sorunla karşılaşılmamıştır. Satın alma süreçleri mevzuatla belirlenen usullere göre ve mümkün olduğu kadar hem Ajansın hem de proje sahiplerinin ortak faydasına olacak şekilde yürütülmeye çalışılmaktadır.

Sözleşmede belirtilen ara ve nihai rapor dönemleri için takip sistemi oluşturularak proje sahiplerine hatırlatmalar yapılarak raporlamaların zamanında Ajansa gönderimi sağlanmıştır.

2011 yılsonu itibari ile ara ve nihai raporlar neticesinde proje hesaplarına 497.841 TL aktarılmıştır. Aralık sonu itibarı ile 9 projenin nihai raporu Ajansa sunulmuş, 5 projenin nihai ödemesi gerçekleştirilmiştir.



5.5. 2011 Yılı Teknik Destek ve Doğrudan Faaliyet Destek Programları

Teknik Destek, Ajansın ilgili kurum ve kuruluşların teknik kapasitelerinin artırılması amacıyla, herhangi bir mali destek vermeksizin mevcut personeli ya da hizmet alımı yolu ile sağladığı destek türüdür. Ajans 2011 yılı Teknik Destek programı kapsamında başarılı olan projelerin hizmet alımı yolu ile gerçekleştirilmesine karar vermiştir.

Teknik Destek programı satın alma süreci izleme ve Değerlendirme birimi tarafından gerçekleştirilmiştir. Bu süreçte her proje için gerçekleştirilen piyasa araştırmaları sonucunda en uygun teklifler belirlenmiş ve yüklenicilerle sözleşme imzalanmıştır. Projelerin gerçekleştiği dönemlerde, mali destek programlarında olduğu gibi izleme faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Doğrudan Faaliyet Desteği kapsamında destek almaya hak kazanan ve sözleşmeleri imzalanan projelerin ilk izleme ziyaretleri yapılmış ve Yönetim Kurulu kararı ile belirlenen ön ödeme oranına göre ön ödeme tutarlarının proje hesaplarına yatırılması sağlanmıştır.



6. Yatırım Destek Faaliyetleri

6.1. Yatırım Promosyonu ve Tanıtım

Yatırım Destek Ofisleri'nin kuruluşunun yeni tamamlanması nedeniyle bu birimlerin başarısını ve etkinliğini artırmak için Bölge içi ve dışı tanıtma ve bilgilendirme çalışmaları ilgili ofislerce yürütülerek 310 farklı kamu, özel ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik ziyaretler organize edilmiştir. Ayrıca bu kapsamda Yatırım Destek Ofislerini tanıtıcı bir broşür hazırlanarak bunların basımı ve dağıtımı sağlanmıştır.

YDO'ların görsel ve işitsel iletişim teknolojilerini kullanarak hedef kitlesine ulaşmayı amaç edinecek investinedirne.org.tr, investintekirdag.org.tr, investinkirklareli.org.tr ve investintrakya.org.tr alan adlarının alımı gerçekleştirilmiş olup söz konusu sitelerin hazırlık çalışmaları devam etmektedir.

Bölgenin tanıtımına yönelik İngilizce ve Türkçe dillerinde broşürler hazırlanmış ve 4000 adet basımı yaptırılmıştır. Yine bu kapsamda Bölgede yer alan Organize Sanayi Bölgelerinin tanıtımına yönelik İngilizce ve Türkçe bilgi notları hazırlanmıştır.

YÖREX fuarı için yöresel ürün envanterleri hazırlanarak ortak çalışma yapılabilecek kamu kurumları ile görüşülmüştür. Ayrıca Bölgemizde coğrafi işaret ve marka alan veya alma başvurusu yapan firmalar tespit edilmiştir.

2012 yılında katılım sağlanması düşünülen Emitt 2012 Fuarı için ilgili kurumlar ile görüşülüp, koordinasyon sağlanmaktadır. Bu çalışmalar çerçevesinde İl Kültür ve Turizm Müdürlükleri ile düzenli toplantılar yapılmakta, belediyeler ve ilgili dernekler başta olmak üzere fuara katılmak isteyen kurumlarla görüşmeler devam etmektedir. Diğer taraftan, ajans

uzmanlarından oluşan komisyon fuarda kullanılacak stant tasarımı ve görseller konusunda çalışmalar sürdürmektedir.

6.2. Yatırım Tanıtım ve Destek Stratejisinin Hazırlanması

Yatırımların doğru alan ve kanallara yönlendirilmesi amacıyla YDO'lar tarafından Bölge Planında belirtilen stratejik öncelikler çerçevesinde, görece yüksek teknolojili, az su kullanan ve çevreye daha duyarlı üretim konuları ve sektörlerle odaklanan bir yapıda "Yatırım Tanıtım ve Destek Stratejisi" oluşturulması amacı ile çalışmalara başlanmıştır. Bu amaçla, bölgede bulunan doğal kaynaklar ve birçok sektör ile ilgili kapasite ve yatırım imkânlarına ilişkin raporlar hazırlanmaktadır. Bu kapsamda, Yatırım Destek Ofislerince aşağıdaki çalışmalar gerçekleştirilmiştir:

- ❖ Süt Sektörü ile ilgili özet rapor
- ❖ Bölgedeki konfeksiyon sektörü yatırımları ve mevcut kapasitesine ilişkin rapor
- ❖ Bentonit madeni ile ilgili bir rapor
- ❖ Cam sanayinde kullanılan kuvars kumunun Bölgedeki rezerv durumu ve solar panel üretimine ilişkin rapor,
- ❖ Bölgede ihracat yapan firmalara destek olmak amacıyla Yunanistan ve Bulgaristan'da yapılan fuarlara yönelik bilgi notu
- ❖ 2011 yılında ülkemizde düzenlenen fuarlar, destekli yurt içi ve yurt dışı fuarları ve bu fuarlara katılım için sağlanan desteklere ilişkin bilgi notu
- ❖ Turizm yatırımlarına ilişkin mevzuat ve yatırım süreçleri bilgi notu
- ❖ Kırklareli ili rüzgar ve güneş enerjisi potansiyellerine ilişkin bilgi notu
- ❖ Alt sektörler bazında Kırklareli il sanayi envanteri çalışması
- ❖ Balkan ülkelerindeki kalkınma ajansları ve fon kaynaklarına ilişkin bir rapor
- ❖ Trakya Bölgesi'nde Gıda ve Tarım konulu makale
- ❖ Edirne İlinde Yem Bitkileri Ekilişi, Meraların Durumu ve Kaba Yem Üretiminin İhtiyacı Karşılama Durumunun değerlendirildiği bir çalışma
- ❖ Yunanistan Ülke Raporu
- ❖ Edirne İli Yatırım Ortamını Değerlendirme Raporu

6.3. Yatırım Desteği ve Teknik Destek

6.3.1. Yatırım Desteği

Bölge illerinin 1/25.000 Ölçekli Çevre Düzeni Planları'nın onaylanma süreci öncesi ve sonrasında Bölgemizde yatırım yapmayı düşünen, içinde birçok yabancı sermayeli kuruluşun da bulunduğu, farklı sektörlerden pek çok yatırımcıya destek verilmiştir. 1/25.000 Ölçekli planların onaylanmış olması dolayısı ile önümüzdeki dönemde Bölgedeki yatırımların hız kazanacağı öngörülmektedir.

Yatırım Destek Ofisleri tarafından yatırımcılara sağlanan destekler, üç başlık altında sınıflandırılabilir:

a) Pasif Yatırım Danışmanlığı

Yatırım destek ve danışmanlık faaliyetleri, ilgili mevzuatlar çerçevesinde Ajans tarafından yürütülmekte olup bu kapsamda birçok sektöre ait yatırım izinleri envanterleri oluşturulmuştur ve kimi girişimler için işlem basamakları çıkartılmıştır:

1. ÇED Raporu Alınması İşlem Basamakları
2. Çiftçi Belgesi Alma İşlem Basamakları
3. Çiftçi Kayıt Sistemi Belgesi Alma İşlem Basamakları
4. Dernek Kurulması İşlem Basamakları
5. Doğrudan Turizm İşletme Belgesi Alma İşlem Basamakları
6. Gıda Yatırımı İşlem Basamakları
7. Hayvancılık İşletmesi Kuruluş İşlem Basamakları
8. Hayvancılık Kredisi Alma İşlem Basamakları
9. İhracat Planı Hazırlanması Süreci
10. İhracat Yapma İşlem Basamakları
11. İş Planı Hazırlama İşlem Basamakları
12. İyi Tarım Uygulamaları İşlem Basamakları
13. Jeotermal Seracılık veya Organik Tarım Yatırımları İçin Arazi Tahsisi İşlem Basamakları
14. Madencilik İşlem Basamakları
15. Organik Tarıma Başlama İşlem Basamakları
16. OSB'de Faaliyet Gösterme İşlem Basamakları
17. Özel Ağaçlandırma Amaçlı Arazi Tahsisi İşlem Basamakları
18. Özel Engelli Çocuk Bakımevi Açma İşlem Basamakları
19. Özel Öğrenci Yurdu Açma İşlem Kılavuzu
20. Özel Yaşlı Bakımevi Açma İşlem Basamakları
21. Patent Alma İşlem Basamakları
22. Coğrafi İşaret Alma İşlem Basamakları
23. Şirket Kurulması İşlem Basamakları
24. Teknoparkta Faaliyet Gösterme İşlem Basamakları
25. Teşvik Belgesi Alma İşlem Basamakları
26. Turizm Yatırımları İçin Arazi Tahsisi İşlem Basamakları
27. Turizm Yatırımları İşlem Basamakları
28. Yatırım Sürecinde Gerçekleştirilmesi Gereken İşlem Basamakları
29. Özel Hastane Yatırım Süreçleri, Teşvik ve Destek Mekanizmaları

Ayrıca, Bölgede yer alan Organize Sanayi Bölgeleri İl Sanayi Müdürlükleri temsilcilerinden oluşturulan bir komisyon dahilinde OSB'de yapılan arsa tahsislerinin ve üzerine yatırım yapılmayan sanayi arsalarının yatırımcılardan geri alınması işlemlerinin mevzuata uygun olup olmadığı konuları incelenmiştir. Bu kapsamda Edirne OSB, Kırklareli OSB, Çerkezköy OSB, Çorlu Deri OSB, Malkara OSB, Hayrabolu OSB'lerin 6 aylık düzenli denetimleri Sanayi ve Ticaret İl Müdürlüğü ve Bayındırlık İl Müdürlüğü temsilcileri ile gerçekleştirilmiştir.

b) Proaktif Yatırım Danışmanlığı

Bu kapsamda 64 yatırımcıya ruhsat ve izin işlemleri, yararlanılabilecek fonlar ve destekler hakkında danışmanlık yapılmıştır. Ayrıca, bazı girişimciler için ön fizibilite hazırlanmış ve talep edilen yatırım konuları ile ilgili işlem basamakları hakkında bilgilendirme yapılmıştır.

Öte yandan, hayvancılıkta kullanılan ekipmanlar ile ilgili AR-GE yapan bir girişimcinin de Trakya Teknopark'ta faaliyet göstermesi sağlanmıştır.



c) Eşleştirme Desteği

Seracılık ve meyvecilik yapan iki firma yetkilisinin, ihracat yapan bir girişimci ile görüşmeleri sağlanmıştır. Ajans mali destek programları veya AB programları çerçevesinde projeler için aynı fikirlere sahip ortakların bir araya gelmeleri sağlanmıştır.

6.3.2. Teknik Destek

260 kişi/kurum temsilcisine, ajansın açmış olduğu mali destek programları, bu programlara ilişkin detaylar, diğer kurumların sağladığı imkanlar ve hibeler, bu programlara başvuru süreci ile ilgili olarak bilgilendirme yapılmış, gerektiğinde doküman desteği sağlanmıştır.

Ayrıca Bölgeden gelen talepler doğrultusunda Yatırım Destek Ofisi uzmanları tarafından aşağıdaki eğitimler verilmiştir:

- İpsala MYO AB fonları eğitimi,
- Kırklareli Merkez Denetimli Serbestlik Şube Müdürlüğü PCM eğitimi,
- Kırklareli Emniyet Müdürlüğü PCM eğitimi,
- Süloğlu Kaymakamlığı PCM eğitimi

Edirne Belediyesi için "Kentsel Gelişime Katkı Sağlayacak Faaliyetler" ile ilgili bir rapor hazırlanmıştır. Havsa ve İpsala Belediyeleri için Tarihi Kentler Birliği'ne üyelik süreçleri başlatılmış, bu birliğe üye olmaları konusunda gerekli yönlendirmeler yapılmıştır. Bu süreç, Mayıs ayında Havsa, Kasım ayında ise İpsala Belediyelerinin üyelikleri ile tamamlanmıştır.



Edirne Sanayi ve Ticaret Odası'na bağlı Kadın Girişimci Kurulları'nın tüzel bir kişilik kazanması ve mevcut desteklerden yararlanabilmesini sağlamak amacıyla dernek kurma çalışmaları başlatılmış ve süreç, Merkez ve Uzunköprü'de kadın dernekleri kurulması ile sonuçlanmıştır.

Bölgedeki özel sektör temsilcilerinin taleplerini karşılamak üzere, yatırımlarda yararlanabilecekleri devlet yardımları, teşvikler, mevcut destekler ile ilgili bilgi dokümanları hazırlanmıştır.

Ayrıca, haberleşme listesinde bulunan yaklaşık 600 kişi/kuruma 2011 yılı fuarları, fuar teşvikleri, açık olan hibe programları, ajans mali destek programları vb. konularda düzenli olarak bilgilendirme yapılmıştır.

Bunların yanı sıra aşağıda isimleri geçen kurumlara teknik destek sağlanmıştır:

- TAGİD
- TASIAD
- EDROM
- EKTADER
- İpsala AB Bilgi Bürosu
- Türk- Bulgar Yunan Dostluk Derneği
- Kofçaz Belediyesi
- Kırklareli Ziraat Odası
- Kavaklı Belediyesi

6.4. Diğer çalışmalar

6.4.1. Bölgede Toplum Destek Merkezi (TODEM) Kurulması İçin Model Oluşturulması

Mardin ilinde faaliyet gösteren Çok Amaçlı Toplum Merkezlerine (ÇATOM) yapılan çalışma ziyareti sırasında Mardin'de ve sonrasında bölgede yapılan görüşmeler neticesinde elde edilen izlenimler ışığında benzer bir yapının Edirne ilinde kurulması yönünde 3 model hazırlanmıştır. Toplum Destek Merkezleri Modeli Yönetim Kurulunun görüşleri doğrultusunda Bölge genelinde uygulanabilirliği konusunda araştırma ve geliştirme çalışmaları yürütülmüştür.

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. Üstünlükler

Ajans'ın sahip olduğu motivasyonu yüksek ve nitelikli insan kaynağı Ajansın en büyük üstünlüğüdür. Ajans söz konusu insan kaynağı kadrosu ile çalışmalarını katılımcılık ve şeffaflık ilkeleri çerçevesinde yürütmektedir.

Esnek yapısı ve Bölgedeki her kesim tarafından rahatça erişilebilir ve tarafsız olması Ajansın en güçlü yanlarından biridir.

B. Zayıflıklar

Ajansın plan ve strateji üretimi konusunda yaptığı analiz analizi çalışmalarında Bölge genelinde sağlıklı istatistikî verilere ulaşmada Bölge genelinde sağlıklı bir veri ağının yokluğu nedeni ile sıkıntılar yaşanmaktadır.

Bölgede Ajans algısının mali destek programları ile ilişkilendirilmiş olması Ajansın yürütmeye çalıştığı diğer araştırma ve koordinasyon çalışmalarında zorluklar oluşturmaktadır.

C. Değerlendirme

Yalnızca Mali Destek veren bir kurum olmayan Ajans, koordinasyon görevini en iyi şekilde gerçekleştirmeye çalışırken bir yandan da bölgenin geleceğine yönelik araştırma çalışmalarına devam etmektedir. Bölge ile ilgili araştırma çalışmalarında Ajans tüm kesimlerin katılımına özen göstermektedir.

Proje değerlendirme sürecindeki adil ve şeffaf yönetim Ajansın tarafsız imajını güçlendirmiş, Ajansa olan inancı ve güveni arttırmış, aynı zamanda beklentileri de yükseltmiştir. Bu beklentileri karşılamak için Ajans artan personel sayısı ile Bölgeye daha iyi hizmet vermeye devam edecektir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

- ❖ İlgili Bakanlık tarafından Bölge Planlarının uygulanmasında koordinasyona yönelik usul ve esasları içeren bir mevzuatın hazırlanması,
- ❖ Ajanslara merkezi idareden aktarılacak paylar kapsamında, nüfus, gelişmişlik sıralaması ve Ajans performans göstergeleri yanında, Bölgenin uluslararası rekabetçiliğini güçlendirmek üzere diğer hususlarında göz önünde bulundurulması,
- ❖ TÜİK tarafından Ajansların analiz ve araştırma çalışmaları için ihtiyacı olan verilerin üretilmesinin sağlanması,
- ❖ Ajansların esnek yapısının korunması

faydalı olacaktır.

