







FAALİYET  
RAPORU

2013 OCAK-  
HAZİRAN

EDİRNE

TEKİRDAĞ

KIRKLARELİ

# İÇİNDEKİLER

## I. GENEL BİLGİLER 11

A. MİSYON VE VİZYON 12

B. YETKİ, GÖREVE VE SORUMLULUKLAR

C. AJANSA İLİŞKİN BİLGİLER 13

1. FİZİKSEL YAPI 13

2. TEŞKİLAT YAPISI 14

a) Kalkınma Kurulu 14

b) Yönetim Kurulu 14

c) Genel Sekreterlik 16

3. BİLGİ VE TEKNOLOJİ KAYNAKLARI 18

a) Bilgi Teknolojileri Kullanımı 18

b) Ajans İç ve Dış Paydaş Yönetimi Programının Geliştirilmesi 19

4. İNSAN KAYNAKLARI 20

a) Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi 24

b) Program Yönetimi Birimi 25

c) İzleme ve Değerlendirme Birimi 26

d) Destek Hizmetleri Birimi 27

e) Yatırım Destek Ofisleri 28

5. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ 29

## II. AMAÇLAR VE HEDEFLER 32

A. AJANSIN AMAÇ VE HEDEFLERİ 32

B. TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER 32

C. 2013 YILI BÖLGE PLANI HAZIRLIKLARI VE DESTEK PROGRAMLARI ÇALIŞMALARINI 32

## III. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER 36

A. MALİ BİLGİLER 36

1. BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI 36

2. TEMEL MALİ TABLOLARA İLİŞKİN AÇIKLAMALAR 37

## B. PERFORMANS BİLGİLERİ 37

1. KURUMSAL GELİŞİM VE YÖNETİM FAALİYETLERİ 37

a) Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri 37

b) Çalışma Ziyaretleri 39

c) Ajans Organizasyon Yapısının Etkinliğinin Arttırılması 40

d) İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması 40

e) Dış Denetim 40

f) Ajans'ın Destek ve Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması 40

g) Destek Hizmetlerinin ve Diğer Donanım İhtiyaçlarının

Karşlanması 41

2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ 41

a) Medya Takip Aboneliği 42

b) Röportajlar ve TV Programları 43

c) Ajans Bülteni 43

d) Investin İnternet Siteleri 43

e) 2011 Yılı Mali Destek Programları Tanıtım Kitapçığı 44

f) "Trakya Üretim ve Rekabette Gücünüz" Broşürü Yenilemesi 44

g) "Trakya Kalkınma Ajansı Destekleri" Broşürü 45

h) Fuar, Kongre, Bölge Tanıtım Etkinliği Gibi Organizasyonlara

Katılım ve Destek 46

3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ 47

a) TR21 Trakya Bölgesi Bölge Planı Hazırlanması 47

b) TR21 Trakya Bölgesi Mevcut Durum Analizi Güncelleme Çalışması 48

c) Bölge Planı İle İlgili Görüşlerin Toplanması Ve Bölge Planı'nın Alınan Görüşlere Göre Revize Edilmesi 48

d) Mali Destek Programları Öncelik Gerekçeleştirme Çalışması

e) Kümelenme Çalışmaları 49



f) Edirne, Kırklareli ve Edirne Mevcut Durum Analizi Raporları 50  
g) Marmara Bölgesi Mekansal Gelişme Şeması 50  
h) Katı Atık Bertaraf Yöntemleri Çalışması 50  
i) Bir GÜdümlü Proje Önerisi Olarak Edirne Film Platosu Çalışması 51  
j) Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası, KOSGEB ve Namık Kemal Üniversitesi ile Ortak Girişimcilik Yarışması İle İlgili Hazırlıklar 51  
k) IPARD II Programına TR21 Trakya Bölgesi İllerinin Dahil Edilmesi ile İlgili Çalışma 52  
l) Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi Tarafından Yapılan Bilgi Notu Çalışmaları 52

#### 4. PROJE VE FAALİYET DESTEKLEME FAALİYETLERİ 53

a) Destek Programları 53  
(1) 2012/2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı 53  
(2) 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı 59  
(3) 2013 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı 61  
(4) 2013 Yılı Teknik Destek Programı  
(5) 2013/2014 Yılı Proje Teklif Çağrısı 63  
b) İletişim Çalışmaları 64  
c) Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri 64  
d) Program Yönetim Birimi Diğer Faaliyetleri 66

#### 5. PROJE İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ 66

a) 2012/2013 Dönemi Mali Destek Programları Başlangıç Eğitim Toplantıları 66  
b) 2011 ve 2012/13 Yılları Mali Destek ve Doğrudan Faaliyet Destek Programları Kapsamında Ara ve Nihai Rapor İncelemeleri ve Ödemeler 67  
c) 2011 ve 2012/13 Yılları Mali Destek Programı Kapsamında Düzenli/Anlık İzleme Ziyaretleri 67

d) 2012/13 Yılı Mali Destek Programı Kapsamında Satın Alma Süreçlerinin Yönetimi ve İhalelere Katılım 69  
e) Proje Uygulama Süreçleri ve Sözleşme Değişiklikleri 69

#### 6. YATIRIM DESTEK OFİSLERİ FAALİYETLERİ 70

a) İlin Yatırım Ortamının Değerlendirilmesine Yönelik Faaliyetler 70  
b) Yatırım Ortamının İyileştirilmesi 72  
c) İlin Yatırım ve Tanıtım Stratejisinin Belirlenmesi 72  
d) Teşvik Sistemine yönelik Çalışmalar 74  
e) Ruhsat ve İzin İşlemleri 76  
f) İlin Ulusal ve Uluslararası Destek Mekanizmalarından Paydaşların Etkin Yararlanmasına Yönelik Faaliyetler 77  
g) Bölgenin Paydaşlarına Teknik Yardım Sağlanması 77  
h) Kurumlar İle İşbirliği Çalışmaları 79  
i) Kapasite Geliştirme Çalışmaları 82  
j) Diğer YDO Çalışmaları 86

## ŞEKİL LİSTESİ

Şekil 1: Organizasyon Şeması 17

Şekil 2: Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (%) 21

Şekil 3: Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%) 21

Şekil 4: Personelin Tecrübe Süresine Göre Dağılımı 22

Şekil 5: Personelin Uzmanlık Alanlarına Göre Dağılımı (kişi) 22

Şekil 6: Mali Destek Programlarına İl Bazında Başvurular 54

Şekil 7: İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı Kapsamında İller Bazında Hibe Dağılımı (TL) 56

Şekil 8: Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı İller Bazında Hibe Dağılımı (TL) 57

Şekil 9: Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı, İller Bazında Hibe Dağılımı(TL) 58

Şekil 10: 2012/2013 Doğrudan Faaliyet Desteği Başvuru Sayıları 60

Şekil 11: Doğrudan Faaliyet Desteği Kapsamında İller Bazında Hibe Dağılımı 60

Şekil 12: İl Bazında Teknik Destek Programı Toplam Başvuru Sayısı 62

## **TABLO LİSTESİ**

*Tablo 1: Kullanılan Cihazlar 18*

*Tablo 2: Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi) 23*

*Tablo 3: 2013 Yılı Bütçe Gelir Tahminleri ve İlk 6 Ay Gerçekleşme Oranları 36*

*Tablo 4: 2012/2013 Yılı İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı 54*

*Tablo 5: 2012/2013 Yılı Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı 56*

*Tablo 6: 2012/2013 Yılı Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı 57*

*Tablo 7: 2012/2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı Kapsamında Sözleşme İmzalanın Başvuru Sahiplerinin Kurum Bazında Dağılımı 58*

*Tablo 8: Teslim Edilen Ve Destek Almaya Hak Kazanan Projelerin İllere Göre Dağılımı 59*

*Tablo 9: Başvuruların ve Başarılı Başvuruların İllere Göre Dağılımı 63*

*Tablo 10: Verilen Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri 65*

*Tablo 11: Mali Destek Programları Gerçekleşen Ödemeler (TL) 68*

*Tablo 12: Doğrudan Faaliyet Destekleri Gerçekleşen Ödemeler (TL) 68*

*Tablo 13: 2011 Yılı Mali Destek Programı Proje Uygulamaları 68*

*Tablo 14: 2012/2013 Yılları Mali Destek Programı Proje Uygulamaları 69*

*Tablo 15: Ajansın Yürüttüğü Destek Programları Uygulama İstatistikleri 70*

*Tablo 16: Sayısal Bilgiler Edirne, Kırklareli Ve Tekirdağ 75*

*Tablo 17: Sunulan Yatırım İle İlgili Danışmanlık Ve Rehberlik Faaliyetleri 78*

*Tablo 18: Hizmet Alımı Yolu İle Gerçekleştirilen Eğitimler 85*

**YÖNETİM  
KURULU  
BAŞKANI  
SUNUŞU**



*Trakya Kalkınma Ajansı'nın insanımıza katkı sağlaması ve Trakya'nın daha yaşanabilir bir yer olması için emek harcaması en büyük arzumuzdur.*



*Trakya Kalkınma Ajansı, kurulduğu ilk günden bu yana bölgemizin kalkınması ve gelişmesi, bölgemizdeki gelişmişlik farklılıklarının azaltılması ve yeni yatırımların çekilmesi amacıyla yürüttüğü çalışmalara aynı hız ve heyecanla devam etmektedir. Ajans çalışanları, yaptıkları tüm faaliyetlerde katılımçılık, uzmanlık ve bilimsellik ilkeleri çerçevesinde özveri ile çalışmaktadır. Ajansın ilerleyen süreçte de kendine biçilen rol çerçevesinde, başarılarını arttırarak ilerlemesi ve insanımıza katkı sağlaması ve Trakya'nın daha yaşanabilir bir yer olması için emek harcaması en büyük arzumuzdur.*

*Trakya Kalkınma Ajansı, 2013 Faaliyet Raporunda bu yıl içerisinde ne tür çalışmalar gerçekleştirdiğini detaylı bir şekilde kamuoyunun bilgisine sunmaktadır. Buna göre; yıllık ilk yarısında çalışmaları tamamlanan ve Kalkınma Bakanlığı'nın onayına gönderilen 2014-2023 Bölge Planı dikkat çekmektedir. Bölgenin gelecek on yılı hakkında önemli tespitlerde bulunan ve güncel sorunlara kapsamlı çözüm önerileri getiren plan, Ajansın yoğun çalışmaları neticesinde oluşturulmuştur. Planda kamu, özel sektör, üniversite ve sivil toplumun büyük katkıları bulunmaktadır. Hazırlık sürecinde birçok kesimden temsilcilerin yer aldığı toplantılar, analiz çalışmaları ve anketler dikkat çekmiştir.*

*Ajans, 2013 yılında da projeler sağladığı destekle bölgesel kalkınmanın doğru adresi olmaya devam etmiştir. Geçmiş yıllarda devam eden proje uygulamaları ve hale hazırda devreye giren yeni programlarla birlikte, onlarca projeye destek olan Ajans, 2014 yılında da desteklerine devam etmek üzere yeni çağrıya çıkmış bulunmaktadır. Kabul edilen projelerin bürokratik süreçlerinin takibi, uygulamaların izlenmesi ve değerlendirilmesi de ajansın kontrolünde devam eden diğer çalışmalardır.*

*Ajansın temel faaliyet alanlarından bir diğeri de bölgeye yatırımcı çekmektir. Bu amaçla 2013 yılında da bölgenin yatırım olanaklarının tespiti, belli başlık sektörlerle dönük fizibilite çalışmaları, tanıtım ve reklam faaliyetleri ve yatırımcı ağırlamaları yatırım destek ofisleri vasıtasıyla devam etmiştir.*

*Süreç içinde emeği geçen tüm çalışanlara ve ajansın faaliyetlerine destek veren paydaşlara teşekkürlerimi sunuyorum.*

**Hasan DURUER**

Edirne Valisi

Yönetim Kurulu Başkanı



*Trakya Kalkınma Ajansı, bilgi ve yenilik üreten bir kurum olarak devam etme noktasında kararlıdır.*

## GENEL SEKRETER SUNUŞU

Ülkemizin kalkınma hamlesine yeni bir soluk getiren kalkınma ajansları, kuruldukları tarihten itibaren yenilikçi yapısı ve proje bazlı çalışma sistemi ile ülkemizin hedeflerine ulaşmasında önemli görevler üstlenmektedir. Kalkınma Ajanslarının kuruldukları bölgelerde sağladıkları gelişme ve ortaya çıkan onlarca başarı hikâyesi, ajansların geleceği hakkında biz ajans çalışanlarına ve paydaşlarımıza umut vaat etmektedir. Ajanslar, katılımcılık, şeffaflık, yenilikçilik ve bilimsellik temelleri üzerine kurulu çalışma prensipleri ile tüm faaliyetlerin kamuoyuna duyurulması hususunda özen göstermektedir. 2013 yılına ait elinizdeki Faaliyet Raporu, Trakya Kalkınma Ajansı'nın bir yıl boyunca hayata geçirdiği faaliyetleri irdelemektedir.

2013, Trakya Kalkınma Ajansı için yoğun bir yıl olmuştur. 2014-2023 Bölge Planı'nın nihai haline ulaştırılmasından, 2012-2013 yılı mali destek programlarının hayata geçirilmesine kadar geniş bir yelpazede çalışmalar gerçekleştiren ajans, aynı yıl içinde birçok girişimcilik ve proje döngüsü eğitimi vererek bölgedeki insan kaynağı kapasitesinin artmasına katkıda bulunmuştur. 2013 yılında İktisadi Kalkınma Mali Destek Programında 5 milyon, Küçük Ölçekli Altyapı Programında 7,5 milyon ve Sosyo-Ekonomik Kalkınma Programında 7 milyona TL değerinde projeye destek olan ajans, eş finansmanlarla birlikte bölgede toplamda 20 milyona yakın kaynağı harekete geçirmeyi başarmıştır.

Ajans gelecek için bilgi ve yenilik üreten bir kurum olarak devam etme noktasında kararlıdır. 2013 yılında insan kaynakları kapasitesinin artırılması için hizmet içi eğitim çalışmalarına ağırlık verilmesi, kurumsallaşma adına yeni adımların atılması,

personel yapısının güçlendirilmesine dönük girişimler ve ajansın sağladığı kurum şartlarındaki iyileşmeler 2013 yılı faaliyetleri arasında yer almaktadır. Bu çalışmaların 2014 yılında da aynı heyecanla devam etmesi öngörülmektedir.

Trakya Kalkınma Ajansı, teşviklerden yararlanmak isteyen yatırımcıların uğrak yeri haline gelmiştir. Yeni teşvik sistemi hakkında bilgiye ihtiyacı olan ve resmi işlemleri tek noktadan kolayca tamamlamak için başvuran yatırımcılara verilen hizmetlerin hem niteliği hem de niceliği gün geçtikçe artmaktadır. Üç ilde de kurulu olan yatırım destek ofisleri vasıtasıyla bölgede kapsamlı bir yatırım tanıtım ve geliştirme programı hayata geçirilmiştir. Bu tür çalışmalar ile bölgeye gelen yerli ve yabancı yatırımcı sayısında artış beklenmektedir.

Sonuç olarak 2013 yılında ajans tarafından gerçekleştirilen tüm faaliyetlerle birlikte, ajansın güncel durumunu yansıtan rakamlara faaliyet raporu vasıtasıyla ulaşmak mümkündür. Temennimiz Trakya Bölgesi'nin kalkınmasına katkılarımızın 2014 yılında da artarak devam etmesi yönündedir. Bu yolda bizlere destek olan herkese teşekkürlerimi sunuyorum

**Mehmet KARAMAN**

Genel Sekreter V.

# 1. GENEL BİLGİLER





I.

# GENEL BİLGİLER

# I. GENEL BİLGİLER

Trakya Kalkınma Ajansı; 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile kurulmuş olup faaliyetlerini 5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun ile belirlenen görev ve yetkiler dâhilinde gerçekleştirmektedir.

Ajansımız, tüm proje ve faaliyetlerini kanun ile belirlenen görevleri çerçevesinde katılımcılık, şeffaflık, tarafsızlık, güvenilirlik, verimlilik, etkinlik, çevreye ve kültürel değerlere duyarlılık, sürdürülebilirlik ve toplumsal sorumluluk gibi temel ilke ve değerler doğrultusunda gerçekleştirmektedir.

## A. Misyon ve Vizyon

**Misyon:** Yerel potansiyeli harekete geçirerek Trakya Bölgesi'ni dünya ile rekabet eden bir cazibe merkezi haline getirme yolunda koordinatör bir Ajans.

**Vizyon:** Küresel rekabette kalkınmanın öncüsü bir Ajans olmak.

## B. Yetki, Görev ve Sorumluluklar

Kalkınma Ajanslarının yetki, görev ve sorumlulukları 5449 sayılı Kanun ile belirlenmiştir. Bu kanun'un beşinci maddesinde tanımlanan görev ve yetkiler dâhilinde Ajansımızın yetki, görev ve sorumlulukları:

- » Bölge plan ve programlarının uygulanmasını sağlayıcı faaliyet ve projelere destek olmak; bu kapsamda desteklenen faaliyet ve projelerin uygulama sürecini izlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına bildirmek,
- » Bölge plan ve programlarına uygun olarak bölgenin kırsal ve yerel kalkınma ile ilgili kapasitesinin geliştirilmesine katkıda bulunmak ve bu kapsamdaki projelere destek sağlamak,
- » Bölgede kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları tarafından yürütülen ve bölge plân ve programları açısından önemli görülen diğer projeleri izlemek,
- » Bölgesel gelişme hedeflerini gerçekleştirmeye yönelik olarak; kamu kesimi, özel kesim ve sivil toplum kuruluşları arasındaki işbirliğini geliştirmek,
- » Ajansa tahsis edilen kaynakları, bölge plan ve programlarına uygun olarak kullanmak veya kullanılmak,
- » Bölgenin kaynak ve olanaklarını tespit etmeye, ekonomik ve sosyal gelişmeyi hızlandırmaya ve rekabet gücünü artırmaya yönelik araştırmalar yapmak, yaptırmak; başka kişi, kurum ve kuruluşların yaptığı araştırmaları desteklemek,
- » Bölgenin iş ve yatırım imkânlarının, ilgili kuruluşlarla işbirliği halinde ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtımını yapmak veya yaptırmak,
- » Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,,

## GENEL BİLGİLER

- » Bölge illerinde yatırımcıların, kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idarî iş ve işlemlerini, ilgili mevzuatta belirtilen süre içinde sonuçlandırmak üzere tek elden takip ve koordine etmek,
- » Yönetim, üretim, tanıtım, pazarlama, teknoloji, finansman, örgütlenme ve işgücü eğitimi gibi konularda, ilgili kuruluşlarla işbirliği sağlayarak küçük ve orta ölçekli işletmelerle yeni girişimcileri desteklemek,
- » Türkiye'nin katıldığı ikili veya çok taraflı uluslararası programlara ilişkin faaliyetlerin Bölgede tanıtımını yapmak ve bu programlar kapsamında proje geliştirilmesine katkı sağlamak,
- » Ajansın faaliyetleri, malî yapısı ve ajansla ilgili diğer hususların güncel olarak yayınlanacağı bir internet sitesi oluşturmak.

## C. Ajansa İlişkin Bilgiler

### 1. Fiziksel Yapı

2010 yılına kendisine tahsis edilen Tekirdağ İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü hizmet binasında çalışmaya başlayan Ajans, 2011 Yılı Şubat ayı itibari ile restorasyonu tamamlanan Merkez Hizmet Binası'na geçmiştir. Merkez Hizmet Binasının açılış töreni 31 Mayıs 2011 tarihinde Sanayi ve Ticaret Bakanı Sayın Nihat ERGÜN'ün katılımı ile gerçekleştirilmiştir.

Edirne Yatırım Destek Ofisi, faaliyetlerini Edirne Ticaret ve Sanayi Odası Binası içerisinde 2 adet ofis odasında, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi ise Karakaş Mah. Zincirlikuyu Cad. Ferah 1 Apt. No: 60 adresinde yer alan kiralık ofiste sürdürmektedirler. Edirne Yatırım Destek Ofisi hizmet binası olarak kullanılmak üzere Edirne Merkez Ali Paşa Mahallesi Küçük Pazar Mevkiinde bulunan tarihi bina satın alınmış olup binanın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelendirmeleri ile ilgili çalışmalar halen devam etmektedir.

Kırklareli Yatırım Destek Ofisi hizmet binası olarak kullanılmak üzere Kırklareli Merkez ilçesi Camikebir Mahallesi Yayla Meydanı Umurbey Sokakta bulunan tarihi bir bina alınmış olup söz konusu binanın projelendirilmesi ve restorasyonuna ilişkin çalışmalara başlanmış ve süreç devam etmektedir. Restorasyon çalışmaları sonrasında binanın hizmete açılması planlanmaktadır.

Ajansa ait bir adet Opel marka makam aracı ve birer tanesi Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofislerinde kullanılan toplam beş adet Renault marka hizmet aracı ile doğrudan temin usulü ile kiralanan Fiat marka bir hizmet aracı bulunmaktadır.

Ayrıca, Ajansımız tarafından Tekirdağ Merkez İlçesinde 1 Mayıs 2013 itibari ile arşiv ve sarf malzeme stoklamak üzere 1 adet depo kiralananmıştır.

## 2. Teşkilat Yapısı

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 7'nci maddesine göre Trakya Kalkınma Ajansı'nın teşkilat yapısı Kalkınma Kurulu, Yönetim Kurulu ve Genel Sekreterlikten oluşmaktadır. Aynı kanunun ilgili maddelerine göre Yönetim Kurulu karar organı, Kalkınma Kurulu danışma organı, Genel Sekreterlik icra organıdır.

Ajans'ın Bölge illerindeki Yatırım Destek Ofisleri 2010 yılı sonuna doğru faaliyete geçmiş olup Ajans 2011 yılından beri "Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi", "Program Yönetimi Birimi", "İzleme ve Değerlendirme Birimi" ve "Destek Hizmetleri Birimi" adlı 4 merkezi çalışma birimi ile faaliyetlerini yürütmektedir.

### a. Kalkınma Kurulu

Ajansın danışma organı olan Kalkınma Kurulu, bölgesel gelişme hedefine yönelik olarak; bölgedeki kamu kurum ve kuruluşları, özel kesim, sivil toplum kuruluşları, üniversiteler ve yerel yönetimler arasında işbirliğini geliştirmek ve Ajansı yönlendirmek üzere oluşturulmuştur.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un dokuzuncu maddesinde Kalkınma Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- » Ajansın yıllık faaliyet ve iç denetim raporlarını görüşmek, değerlendirmek ve yönetim kuruluna önerilerde bulunmak,

- » Bölgenin sorunlarına ve çözüm önerilerine, tanıtımına, potansiyeline ve önceliklerine yönelik olarak yönetim kuruluna tavsiyelerde bulunmak,
- » Toplantı sonuçlarını Kalkınma Bakanlığına raporlamak ve toplantıya ilişkin bir sonuç bildirisi yayımlamak.

Kalkınma Kurulu, illerin dengeli şekilde temsilini sağlayacak yapıda, en fazla yüz üyeden oluşur. Kalkınma kuruluna temsilci gönderecek kamu kurum ve kuruluşları ile özel kesim ve sivil toplum kuruluşlarının gönderecekleri temsilcilerin sayısı, görev süresi ve diğer hususlar kuruluş kararnamesi ile belirlenir. 25 Temmuz 2009 tarih ve 27299 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2009/15236 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile belirlenen ilk Ajans Kalkınma Kurulu listesi, 31 Mayıs 2013 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 2013/4748 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile revize edilmiş ve 41'i Tekirdağ'dan, 30'u Edirne'den ve 29'u Kırklareli'den olmak üzere toplam 100 üyeden oluşmaktadır.

### b. Yönetim Kurulu

Yönetim Kurulu, Ajansın karar organıdır. Yönetim Kurulu birden fazla ilden oluşan bölgelerde il valileri, büyükşehir belediye başkanları veya büyükşehir olmayan illerde il merkez belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ve her ilden birer kişi olmak kaydıyla ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşur. Ancak, birden fazla ilden oluşan bölgelerdeki illerde; ticaret ve sanayi odalarının ayrı ayrı kurulmuş bulunması halinde, yönetim kurulunda yer alacak temsilci

## GENEL BİLGİLER

Türkiye Odalar ve Borsalar Birliği Yönetim Kurulu tarafından belirlenir.

Trakya Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu; Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerinin valileri, belediye başkanları, il genel meclisi başkanları ile ticaret ve sanayi odası başkanlarından oluşmaktadır.

Ajansı, Yönetim Kurulu başkanı temsil eder. Yönetim Kurulunun başkanı validir. Yönetim Kurulu ilk toplantısında üyeleri arasından bir başkan vekili seçer. 5449 sayılı Kanun'un 10'uncu maddesi dördüncü fıkrası uyarınca Ajansımız Yönetim Kurulu Başkanlığı görevi 2011 yılı temmuz ayından 2012 yılı Temmuz ayına kadar Kırklareli Valisi Sayın Mustafa YAMAN ve 2012 Yılı Temmuz ayından 2013 yılı Temmuz ayına kadar Tekirdağ Valisi Sayın Ali YERLİKAYA tarafından yürütülmüştür. Başkanlık görevi illerin alfabetik sırası takip edilerek sürdürüldüğünden 2013 yılı Temmuz ayından itibaren Edirne Valisi Sayın Hasan DURUER tarafından yürütülmektedir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 11'inci maddesinde Yönetim Kurulu'nun görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- » Yıllık çalışma programını kabul etmek ve Kalkınma Bakanlığı'nın onayına sunmak,
- » Yıl içinde ihtiyaçlara göre bütçeyi revize etmek,
- » Yıllık mali raporu ve kesinleşen bütçe sonuçlarını onaylamak,



- » Taşınır ve taşınmaz mal alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımına karar vermek,
- » Altı aylık ara rapor ile yıllık faaliyet raporunu Kalkınma Bakanlığına göndermek,
- » Ajans bütçesini onaylamak ve Kalkınma Bakanlığına göndermek,
- » Genel Sekreterlik tarafından sunulan program, proje ve faaliyetlerin desteklenmesine ilişkin teklifler ile kişi ve kuruluşlara yapılacak yardımları onaylamak,
- » Ajansa yapılacak bağış ve hibeleri kabul etmek,
- » Personelin işe alınması ve işine son verilmesine karar vermek,
- » Genel Sekreterce belirlenen çalışma birimlerini ve bunlar arasındaki işbölümünü onaylamak,
- » Genel Sekreteri belirlemek ve Kalkınma

Bakanlığı'nın onayına sunmak,

- » Taşıt dışındaki taşınır malların alımı, satımı ve kiralanması ile hizmet alımı konularında Genel Sekreterin yetkili olacağı sınırları tespit etmek,
- » Gerekli gördüğü hallerde yukarıda sayılan yetkilerinden bir kısmını, sınırlarını açıkça belirlemek şartıyla Genel Sekretere devretmek.

### c. Genel Sekreterlik

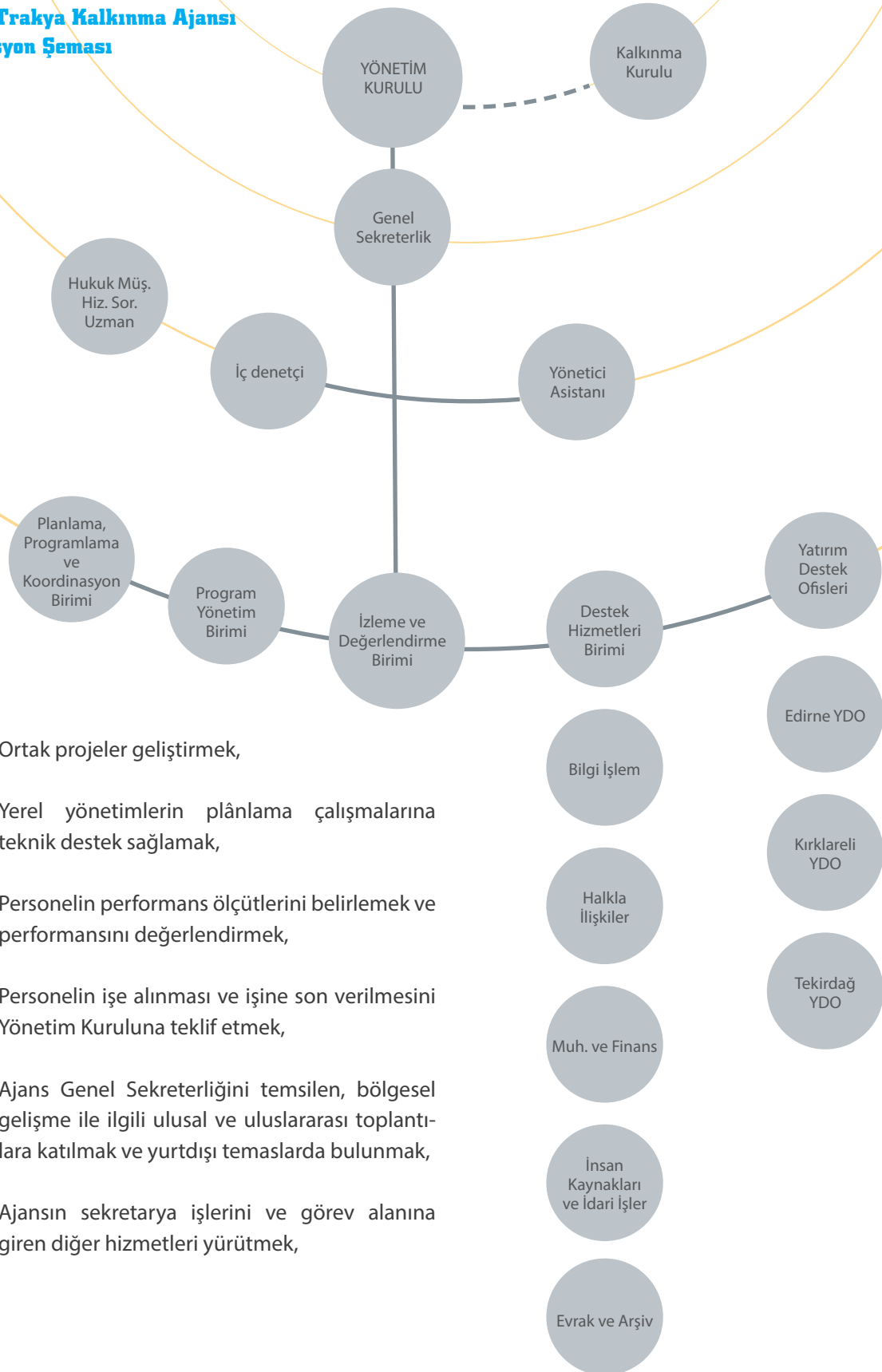
Genel Sekreterlik Ajansın icra organıdır. Genel Sekreterliğin ve yatırım destek ofislerinin en üst amiri Genel Sekreterdir. Genel Sekreter Yönetim Kuruluna karşı sorumludur. Genel Sekreterliğe bağlı mevcut birimler aşağıda belirtilmektedir:

- » Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi,
- » Program Yönetim Birimi,
- » İzleme ve Değerlendirme Birimi,
- » Destek Hizmetleri Birimi,
- » Edirne Yatırım Destek Ofisi,
- » Kırklareli Yatırım Destek Ofisi,
- » Tekirdağ Yatırım Destek Ofisi.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun'un 14'üncü maddesinde Genel Sekreter'in görev ve yetkileri aşağıdaki gibi belirtilmiştir:

- » Yönetim Kurulu kararlarını uygulamak,
- » Yıllık çalışma programı ile bütçeyi hazırlamak ve Yönetim Kuruluna sunmak,
- » Ajans gelirlerini toplamak, 4'üncü maddeye göre belirlenecek usul ve esaslar ile bütçe ve Yönetim Kurulu kararlarına uygun olarak harcamaları yapmak,
- » Yönetim Kurulu tarafından tespit edilecek sınırlar içerisinde, taşıt dışındaki taşınır malların alımına, satımına, kiralanmasına ve hizmet alımına karar vermek,
- » Bölgedeki kişi, kurum ve kuruluşların proje üretme ve uygulama kapasitesini geliştirici faaliyetlerde bulunmak,
- » Özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin proje ve faaliyet tekliflerini değerlendirerek malî destek sağlamak üzere Yönetim Kuruluna öneri götürmek,
- » Desteklenen proje ve faaliyetleri izlemek, değerlendirmek, denetlemek ve raporlamak,
- » Bölgesel kalkınmayla ilgili yurt içindeki ve dışındaki ajans ve kuruluşlarla işbirliği yapmak ve

**Şekil 1 • Trakya Kalkınma Ajansı  
Organizasyon Şeması**



- » Ortak projeler geliştirmek,
- » Yerel yönetimlerin plânlama çalışmalarına teknik destek sağlamak,
- » Personelin performans ölçütlerini belirlemek ve performansını değerlendirmek,
- » Personelin işe alınması ve işine son verilmesini Yönetim Kuruluna teklif etmek,
- » Ajans Genel Sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurtdışı temaslarda bulunmak,
- » Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,

- » Yönetim Kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.
- » Personelin işe alınması ve işine son verilmesini Yönetim Kuruluna teklif etmek,
- » Ajans Genel Sekreterliğini temsilen, bölgesel gelişme ile ilgili ulusal ve uluslararası toplantılara katılmak ve yurtdışı temaslarda bulunmak,
- » Ajansın sekretarya işlerini ve görev alanına giren diğer hizmetleri yürütmek,
- » Yönetim Kurulunun devrettiği yetkileri kullanmak.

### 3. Bilgi ve Teknolojik Kaynaklar

#### a.Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Trakya Kalkınma Ajansı faaliyetlerini etkin ve verimli bir şekilde sürdürmek amacı ile bilgi ve iletişim teknolojilerinden azami ölçüde faydalanmaktadır. Ajans, inşaatı tamamlanan merkez hizmet binasına geçtikten sonra sunucu sistemi, sunum cihazları, kesintisiz güç kaynakları gibi ihtiyaçlar temin edilmiş olup işlerin sürekliliğini sağlamak ve herhangi bir nedenle kesintiye uğramasını engellemek amacıyla bilgi teknolojileri sürekli güncel tutulmakta ve gerekli yenilemeler yapılmaktadır. Ajansın web sitesi [www.trakyaka.org.tr](http://www.trakyaka.org.tr) yayını sürdürmekte olup internet sayfasında haberler ve duyurular kısmı sürekli güncellenmektedir. İllerin

yatırım potansiyellerini yatırımcılara anlatmak amacıyla taşıyan [investinedirne.com](http://investinedirne.com), [investinkirklareli.com](http://investinkirklareli.com) ve [investintekirdag.com](http://investintekirdag.com) adresleri 2013'ün ikinci yarısında yayın yapmaya başlamışlardır. Yatırımcılara yön göstermesi amacıyla taşıyan sitelerimiz Yatırım Destek Ofislerimiz tarafından sürekli olarak güncellenmektedir.

Ajansın internet erişimi 1 adet 8 Mbps hızında limit-

**Tablo 1: Kullanılan Cihazlar**

Cihaz	Adet
Dizüstü Bilgisayar	57
Masaüstü Bilgisayar	1
Domain sunucu	1
Exchange Sunucu (Hyper-V)	1
Web Sunucu (Hyper-V)	1
MySQL Data Sunucu (Hyper-V)	1
Güç Kaynağı	2
Çok Fonk. Renkli Lazer Yazıcı	2
Faks Makinesi	4
Projeksiyon Cihazı	7
LCD Televizyon	3
Güvenlik Kamerası	8
Cep Telefonu	1
Sabit Telefon	46
Telefon Santrali	1
Fotoğraf Makinesi	6



## GENEL BİLGİLER

siz ADSL ve 1 adet 2mbps hızında senkron GSHDSL bağlantı ile Fortigate bütünlük koruma cihazı üzerinden sağlanmaktadır. Ajansın e-posta hizmetleri sistem odasında barındırılan HP DL380 G7 Sunucu üzerinde, Windows Server 2008 sanallaştırma teknolojisi Hyper-V kullanılarak Exchange Server 2010 ile sağlanmaktadır. Bilgi güvenliği ve yedekleme altyapısı için HP DL380 G7 Server'a bağlı 7.2 TB disk alanına sahip, 8 GBps bağlantı hızı olan, Raid 5 data güvenliği yapılandırması olan Fiber Channel Storage ve HP DL 380 PG8 back up domain controller sunucusu kullanılmıştır. Yerel ağ da bilgi ve belge paylaşımı için 2TB Network Attached Storage kullanılmıştır.

Kurum içerisindeki tüm bilgisayarlar kurulan etki alanına dâhil edilmiş, uzak noktalardaki (Edirne, Kırklareli) ile sürekli irtibat için Exchange Server üzerinde Outlook Web Access oluşturulmuş ve sertifikalandırılmıştır. Uzak nokta şubeler ile belge paylaşımı için NAS üzerinde FTP yapılandırılmıştır. Tüm sunucu ve istemci bilgisayarlar Kaspersky Work Space Security Antivirüs ile korunmaktadır. Ajans hizmet binasının güvenliği düzenli olarak kayıt işlevi gerçekleştiren Ajans içi ve dışındaki 8 kamera ile sağlanmaktadır. Uzak nokta sabit telefon iletişimi için dijital santrale bağlı IP telefonlar kullanılmaktadır.

### **b.Ajans İç ve Dış Paydaş Yönetimi Programının Geliştirilmesi**

Ajansın temasta olduğu kurum ve kuruluşların iletişim bilgilerine tüm Ajans personelinin ulaşacağı bir veritabanı oluşturulmuştur. Bu yaklaşımla tüm paydaşların iletişim bilgilerine dijital ortamda hızlı bir şekilde ulaşılmasının yanı sıra, paydaşlarla yapılan görüşmeler de

sisteme girilerek bir arşivleme oluşturulmuştur. Sistemin etkin kullanımı ile tüm veritabanı ve görüşmeler kişilerden bağımsız olarak Ajans bünyesinde depolanacağından kurumun veri konusundaki sürdürülebilirliği sağlanmıştır.

Ayrıca, eklenen modüller sayesinde Ajans bünyesinde yapılan tüm faaliyetler sistemden takip edilebilecektir. Çalışana atanan tüm görevler hem çalışan hem de yönetici tarafından proaktif şekilde takip edilerek daha verimli ve hızlı bir çalışma süreci oluşturulmuştur.

Bu yazılım ile Ajansın işleyişinde birtakım kolaylıklar da sağlanmış olacaktır. Bunların başında Ajansın bünyesinde bulunan tüm araçların rezervasyon sistemi ile araçların kullanımı daha efektif bir şekilde ve kişi istihdamı olmadan elektronik olarak yapılmıştır. Benzer şekilde, toplantı odalarının da kullanımı bu sisteme entegre edilerek odaların kullanılmasında kullanım kolaylığı sağlanmıştır. Bu şekilde, rezervasyon sistemi ile çalışılarak gelecekte oda ve araçların ne oranda kullanıldığı bilgisi de depolanarak, yani toplantı odası veya araç gereksinimlerinde karar verme mekanizması için veri oluşturacağı düşünülmektedir.

Son olarak Ajansta ihtiyaç duyulduğu düşünülen bazı faaliyetler için kullanım kolaylığı oluşturabileceği düşüncesiyle modüller eklenmiştir. Bunların başında kullanıcıların istenilen birim veya kişilerle veri paylaşması sağlanmıştır. Bu verilerin sistemde depolanması da arşivleme açısından önemli bir olgu olduğu düşünülmektedir. Bunlara ek olarak, gerektiğinde anket oluşturma ve komisyon/grup oluşturma gibi olanaklarla Ajans bünyesinde iş akışının kolaylaştırılması hedeflenmiştir.

## 4. İnsan Kaynakları

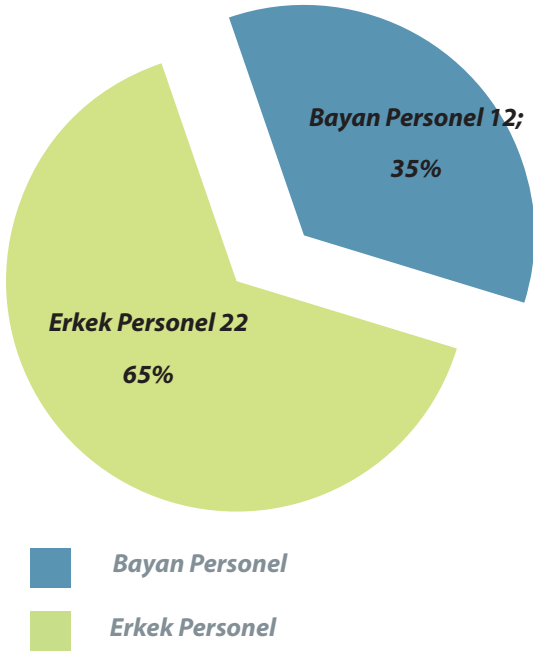
Ajansımızda personel istihdamı 5449 sayılı Kanun ve Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde her yıl Yönetim Kurulu tarafından yapılan değerlendirme ile belirlenen İnsan Kaynakları politikasına göre yapılmakta olup Ajans personel kadrosu 2013 yılı Aralık ayı sonu itibari ile 27 uzman ve 7 destek personelinden oluşmaktadır.

Ajansta farklı alanlardan 34 kişi uzman ve destek personeli olarak istihdam edilmiştir. Personel seçiminde tecrübeli ve daha az tecrübeli kişilerin harmonisi sağlanmıştır. Kamu kesiminde deneyim kazanmış kişilerin yanı sıra özel sektör deneyimine sahip kişiler de Ajans bünyesinde bulunmaktadır.

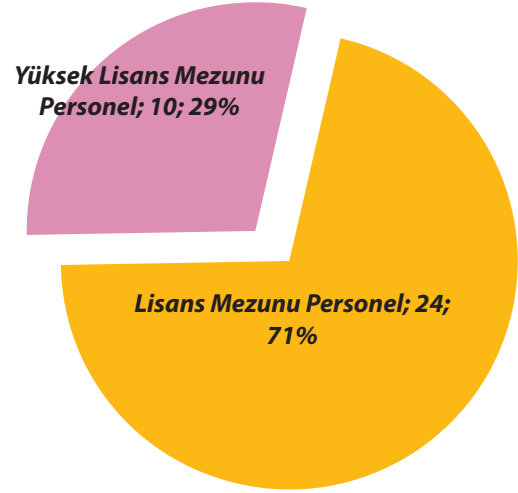
Ajans personelinin % 74'ü 5 yıl ve üzerinde tecrübeye sahipken, personelin % 29'u yüksek lisans derecesine sahiptir. 10 personelimiz yüksek lisans eğitimine devam etmekte olup, yüksek lisans derecesine sahip 5 personelimiz ise doktora çalışmalarını sürdürmektedir. Bu da Ajansın eğitime ve kişisel gelişime verdiği önemi göstermektedir.

Ajans personelinin 8'i ikinci bir yabancı dili akıcı bir şekilde konuşabilmektedir. Ajans'ta İngilizcenin yanı sıra Almanca, Bulgarca, İspanyolca ve Rusça dilleri de konuşulmaktadır.

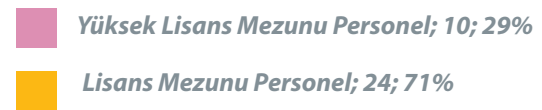
GENEL  
BİLGİLER



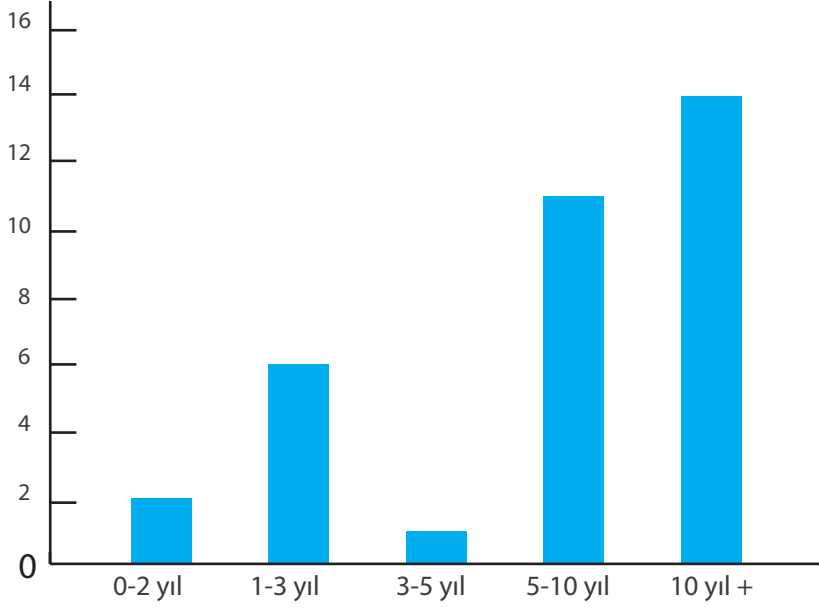
Şekil 2 Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı (%)



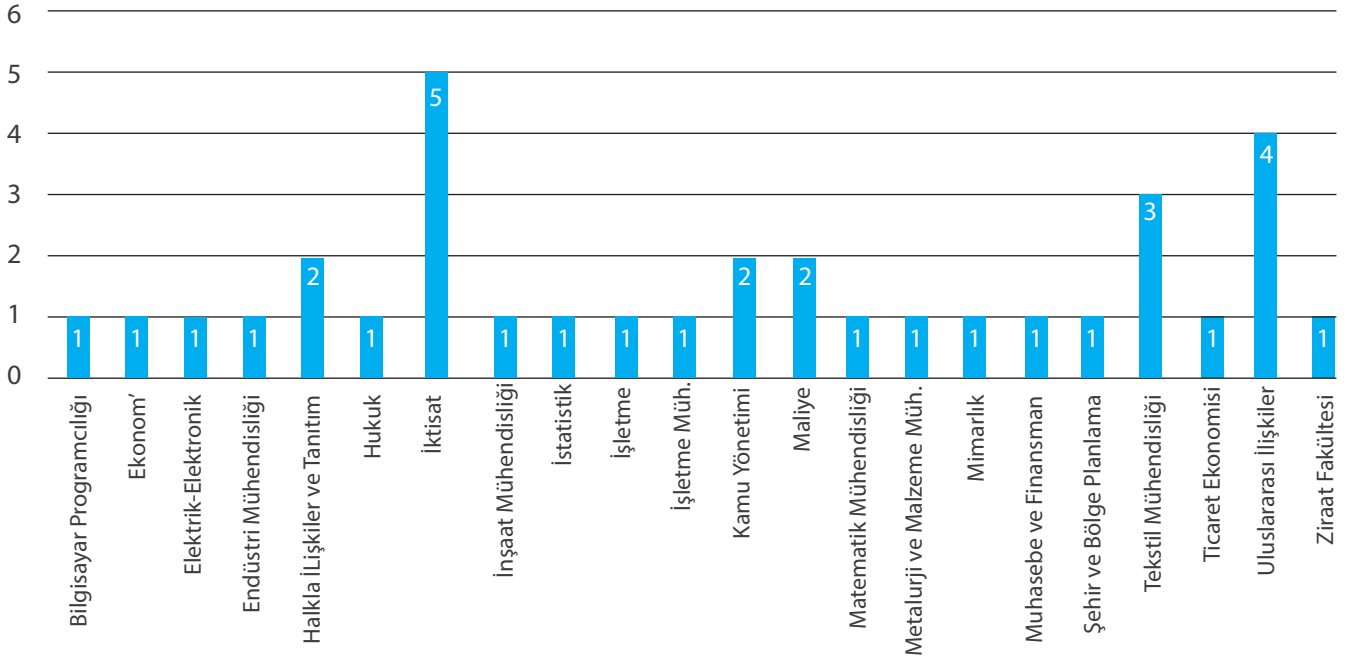
Şekil 3 Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı (%)



**Şekil 4: Personelin Tecrübe Süresine Göre Dağılımı**



**Şekil 5: Personelin Uzmanlık Alanlarına Göre Dağılımı (kişi)**



**GENEL  
BİLGİLER**

**Tablo 2: Personelin Birimlere Göre Dağılımı (kişi)**

Birim	GS / Birim Başkanı Koordinatör	İç Denetçi	Uzman	Destek Hizmetleri	Toplam
Genel Sekreterlik	1	-	-	1	2
PPKB	-	-	4	-	4
PYB	1	-	4	-	5
İDB	1	-	7	-	8
Destek Hizmetleri	1	-	1	6	8
Tekirdağ YDO	1	-	1	-	2
Edirne YDO	1	-	2	-	3
Kırklareli YDO	1	-	-	-	1
Hukuk İşleri	1	-	-	-	1
İç Denetçi	-	-	-	-	0
<b>Toplam</b>	<b>8</b>	<b>0</b>	<b>19</b>	<b>7</b>	<b>34</b>

## a. Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi (PPKB), Ajansın, Bölgenin ekonomik, kültürel ve sosyal gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik yapacağı plan, program ve stratejilerinin belirlenmesi başta olmak üzere mali ve teknik destek programlarının genel çerçevesinin oluşturulmasından sorumludur. Birim faaliyetleri:

- » Ajansın yıllık çalışma programı ve bütçesinin hazırlanmasını koordine ederek konsolide edilmesini sağlamak,
- » Yıllık çalışma programı ve bütçe içinde verilmesi planlanan destekler için ayrılacak tutarların belirlenmesine ilişkin çalışma yapmak,
- » Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmesini hızlandırmaya ve rekabet gücünü arttırmaya yönelik araştırmalar yapmak veya yaptırmak,
- » Yerel aktörlerin katılımı ile bölgesel ve sektörel bazda plan ve programlar hazırlamak,
- » Yerel, ulusal ve uluslararası kurumlarla işbirliği ve kapasite geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak,
- » Ulusal Kalkınma Planına uyumlu olarak paydaşların katılımı ile Trakya Bölge Planı'nı hazırlamak,
- » Trakya Bölgesi vizyonunun, kalkınma stratejisinin paydaşlar tarafından benimsenmesi için gerekli çalışmalar yapmak,
- » Bölge Planı ve programları ile uyumlu olarak sağlanacak desteklerin çerçevesini oluşturup zamanlaması ve mali desteklerin bütçe dağılımını planlamak,
- » Bölge ile ilgili verileri toplamak, veri tabanları oluşturmak ve güncellemek,
- » Ajansın altı aylık ara faaliyet raporları ve yıllık faaliyet raporlarını hazırlamak, mevzuatla belirlenmiş mercilere sunmak,
- » Yerel yönetimlerin planlama çalışmalarına destek sağlamak,
- » Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimler tarafından yürütülen, bölge plan ve programları açısından önemli görülen diğer projelere katkı sağlamak,
- » Ajansın ulusal ve uluslararası organizasyonlara katılımı ve tanıtımının gerçekleştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,
- » Ajansın yerel, ulusal ve uluslararası kuruluşlarla ilişkilerinin geliştirilmesinde koordinasyonu sağlamak,
- » Yerel kapasitenin artırılmasına yönelik eğitim ihtiyaçlarının tespiti, planlaması ve koordinasyonunu yapmak.

## GENEL BİLGİLER

### b. Program Yönetim Birimi

Program Yönetim Birimi (PYB), Ajans tarafından uygulanan mali ve teknik destek programlarının yönetiminden sorumlu birimdir. PYB, tüm destekler kapsamında, başvuruların alınmasından destek almaya hak kazanan projelerin/faaliyetlerin belirlenmesi ve başvuru sahipleri ile sözleşmelerin imzalanmasına kadar olan sürecin uygulanmasından sorumludur. Program Yönetim Birimi görev ve yetkileri:

- » Sağlanacak desteklerin uygulama mekanizmasının genel çerçevesini oluşturmak ve güncellemek,
- » Destek programları kapsamında kılavuzda belirlenen çerçeve içerisinde başvuru koşullarını ve değerlendirme kriterlerini belirlemek,
- » Potansiyel hibe yararlanıcılarına yönelik başvuru rehberlerini hazırlamak ve dağıtmak; doğrudan faaliyet desteği uygulamalarına yönelik başvuru rehberini Ajans internet sitesinde devamlı surette bulundurmak,
- » Teklif çağrısı ilanına ilişkin tanıtım materyallerini hazırlamak (broşür, afiş, gazete ilanı vb.),
- » Proje teklif çağrısını kamuoyuna duyurmak, konu ile ilgili bilgilendirme toplantıları yapmak,
- » Potansiyel başvuru sahiplerine yönelik proje hazırlama eğitimleri gerçekleştirmek,
- » Potansiyel başvuru sahipleri tarafından yöneltilen soruları cevaplarıyla birlikte; Ajans internet sayfasında "Sıkça Sorulan Sorular (SSS)" bölümünde yayınlamak herkesin aynı anda ve eşit düzeyde bilgi edinebilmesini sağlamak,
- » Proje başvurularını kabul etmek ve kayıtlarını yapmak,
- » Gerekli durumlarda, teklif çağrısına ilişkin düzeltmeler yapmak,
- » Başvuruların değerlendirilmesinde görevlendirilecek bağımsız değerlendiricilerin seçim kriterlerini belirlemek; seçim sürecinde etkin rol oynamak,
- » Proje teklif çağrısı yöntemi ile alınan projelerin ön incelemelerini gerçekleştirmek,
- » Bağımsız değerlendiricilerin performanslarını değerlendirmek,
- » Proje değerlendirme süreçlerini planlamak ve yönetmek,
- » Değerlendirme komitesince yapılan nihai değerlendirmeler sonucu belirlenen ve Yönetim Kurulunca onaylanan "hibe almaya hak kazananlar ve kazanamayanlar listesini" kamuoyuna ilan etmek,
- » Proje teklifinde bulunan başvuru sahiplerine, yapılan değerlendirme sonucunda verilen kararları gerekçeleriyle birlikte bildirmek,

- » Hibe almaya hak kazanan projelerin bütçelerini değerlendirmeler ışığında revize etmek; proje sahiplerini sözleşme sürecinden önce konu ile ilgili olarak bilgilendirmek,
- » Hibe almaya hak kazanan projelerin sahiplerini sözleşme imzalamaya davet etmek,
- » Hibe almaya hak kazanan projelerin belgelerini İzleme ve Değerlendirme Birimi'ne devretmek,
- » Bölgede proje hazırlama altyapı ve kültürünün geliştirilmesine yönelik eğitim programları düzenlemek.

### c. İzleme ve Değerlendirme Birimi

İzleme ve Değerlendirme Birimi, bölge plan ve programları çerçevesinde Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetler ile yürütülen hibe programlarının izleme ve değerlendirmesinden sorumludur. Ajansa tahsis edilen kaynakların bölge planı ve operasyonel programlara uygun biçimde kullanılması ve daha verimli, etkili ve sürdürülebilir sonuçlara ulaşılması amacıyla destek faaliyetlerinin düzenli olarak izlenmesini gerçekleştirir. Ajans tarafından desteklenen proje ve faaliyetlerin başarılı bir şekilde uygulanması, yasa ve usullere uygunluğunun kontrolü, yararlanıcıların sorunları ve ihtiyaçları ile yakından ilgilenir.

#### **İzleme ve Değerlendirme Biriminin görev ve yetkileri:**

- » Desteklenen faaliyet ve projeleri izlemek, de-

netlemek, değerlendirmek ve sonuçlarını Yönetim Kurulu ve Müsteşarlığa bildirmek,

- » Desteklenecek projelerin/faaliyetlerin uygulama öncesi, uygulama sürecinde ve tamamlanmasının ardından değerlendirmeler yapmak, performans göstergelerindeki ilerlemeleri değerlendirmek ve periyodik değerlendirme raporları hazırlamak,
- » Ajansın yürüttüğü programların, desteklediği proje ve faaliyetlerin bölgenin kalkınması bakımından yarattığı etki ve sonuçları ile başarı düzeylerini tespit etmek amacıyla etki değerlendirmelerini yapmak,
- » Ajansın sağladığı teknik veya mali desteklerle gerçekleştirilen proje ve faaliyetlerin uygulama süreçlerinde Ajans kaynaklarının yerinde ve etkin kullanımını sağlamak,
- » Müsteşarlık ile koordineli bir şekilde, Ajansın sağlayacağı mali ve teknik desteklerin izleme ve değerlendirmesine yönelik temel ilke ve kurallar, sorumluluklar, kullanılacak belge ve formların standartları, yararlanıcıların proje ve faaliyetlerini uygularken uymaları gereken kuralların yasal ve kurumsal altyapısının tasarlanmasına katkıda bulunmak,
- » Desteklenen proje ve faaliyetler için tasarlanan izleme bilgi sisteminin koordinasyonunu sağlamak,



## GENEL BİLGİLER

- » Ajanstan destek almaya hak kazanmış proje/faaliyet sahipleri ile imzalanacak sözleşmeleri hazırlamak, sözleşme imzalanması sürecine aktif olarak katılmak,
- » Sözleşme öncesinde, Genel Sekreterce gerekli görülen projelere ön izleme ziyareti yapmak,
- » Sözleşmelerin imzalanmasını müteakip, sözleşme bilgilerinin doğruluğunu teyit etmek, yararlanıcının uygulama kapasitesini değerlendirmek ve yararlanıcı ile birlikte proje uygulamasına ilişkin bir yol haritası hazırlamak; projenin risk ve ihtiyaç analizlerine göre ön ödeme yapılmasının uygunluğu ve ön ödeme miktarı konusunda görüşünü Genel Sekretere iletmek,
- » Desteğe hak kazanan yararlanıcılara, proje/faaliyet uygulama ve satın alma usulleri, izleme bilgi sisteminin kullanımı, raporlama gibi konularda eğitimler vermek,
- » Proje sahiplerine, uygulamada karşılaştıkları problemlerin çözümüne yönelik destek vermek,
- » Desteklenen proje/faaliyetlere ilişkin düzenli izleme ziyaretleri gerçekleştirmek,
- » Uygulama aşamasına geçmiş proje ve faaliyetlerde öngörülen amaç ve hedeflere ulaşılmasına yardımcı olmak, uygulamanın belirlenen ilke ve kurallara, usul ve esaslara ve sözleşme hükümlerine uygun yürümesini sağlamak,
- » Riskleri önceden tespit ederek düzeltici ve önleyici tedbirler almak, gerekiyorsa sözleşme değişiklikleri, fesih, usulsüzlükler, geri ödemelerle vb. ilgili işlemleri yapmak,
- » Yararlanıcılar tarafından sunulan raporları ve ödeme taleplerini değerlendirmek, ödemelerin zamanında yapılmasını sağlamak, yapılan harcamaların usule uygunluğunu denetlemek,
- » Yararlanıcıların yürüttükleri proje veya faaliyetleri ile ilgili sorularını derlemek ve bu soruları Sıkça Sorulan Sorular (SSS) başlığı altında cevapları ile birlikte internet sitesinde yayımlamak.

### d. Destek Hizmetleri Birimi

Destek Hizmetleri Birimi, Ajansın idari ve mali tüm faaliyetlerinin yürütülmesinden sorumludur. Destek Hizmetleri Biriminin görev ve yetkileri şunlardır:

- » Ajansın her tür ödeme evrakını hazırlamak, kontrol etmek, arşivlemek, ödemeleri gerçekleştirmek, bütçe çalışmalarına katılmak,
- » Ajansın araç gereç ihtiyaçlarını tespit etmek ve teminini sağlamak,
- » Ajansın resmi ve özel kurumlara giden ve gelen yazışmalarının tasnifini ve havalesini yapmak, arşivini oluşturmak,

- » Ajansın insan kaynakları politikasını belirlemek, uygulamak, izlemek ve geliştirilmesini sağlamak,
  - » Hizmet içi eğitim programlarını belirlemek ve uygulamak,
  - » Ajansın personel alımı ile ilgili işleri yürütmek,
  - » Ajansın tanıtım ve iletişimle ilgili her tür faaliyetini yürütmek,
  - » Toplantı, seminer, fuar, konferans, sempozyum vb. organizasyonları planlamak ve koordine etmek,
  - » Medya takibi yapmak,
  - » Ajansın kurumsal iletişim stratejisini oluşturmak ve basılı tüm kurumsal kimlik materyallerinin tasarımı, basımı, uygulaması ile ajansın görünürlüğüne sağlamak,
  - » Ajansın bilgi işlem ihtiyaçlarının tespit etmek ve tedarik etmek,
  - » Ajansın web sayfasını oluşturmak ve güncelliğini sağlamak,
  - » Ajansın tüm bilgisayar, yazıcı ve diğer donanım birimlerinin sorunsuz çalışmasını sağlamak, güncelliğini sağlamak ve bakımlarını yapmak,
  - » Ajans Genel Sekreterinin randevu ve ziyaret programını düzenlemek, gerekli iş takibini yapmak,
  - » Kalkınma Kurulu ve Yönetim Kurulu toplantılarının ön hazırlıklarını yapmak,
  - » Genel Sekreterin gezi ve toplantı organizasyonlarını düzenlemek,
  - » Ajansta birimler arası iletişimi ve koordinasyonu sağlamak,
  - » Ajans Genel Sekreteri tarafından verilecek diğer görevleri yapmak.
- » **e. Yatırım Destek Ofisleri**
- Yatırım destek ofisleri, yatırımcıların bölge illerinde yapacakları yatırımlara ilişkin olarak danışmanlık hizmeti verilmesi ve bu yatırımlara ilişkin izin, ruhsat ve diğer idari işlemlerin tek elden takip ve koordine edilmesinden sorumludur. Yatırım Destek Ofislerinin görev ve yetkileri şunlardır:
- » Bölge illerinde özel kesimdeki yatırımcıların kamu kurum ve kuruluşlarının görev ve yetki alanına giren izin ve ruhsat işlemleri ile diğer idari iş ve işlemlerini ilgili mevzuatta belirtilen süre içerisinde, ilgili mevzuatta bir süre belirtilmemişse öncelikle ve ivedilikle sonuçlandırmak üzere Yönetim Kurulu adına tek elden takip ve koordine etmek, yatırımları izlemek,
  - » İlgili mevzuattaki başvuru koşulları ve istenen

## GENEL BİLGİLER

belgeler doğrultusunda yatırımcıya bilgi vermek ve yol göstermek,

- » Yatırımcıların başvuruları hakkında ön incelemeler yapmak, bu başvuruları ilgili makamlara intikal ettirmek,
- » Bölgenin yatırım imkânları ve yatırım ortamına ilişkin gerekli bilgilendirme faaliyetleri yapmak,
- » Yapacağı iş ve işlemlerle ilgili olarak Genel Sekreterliğe ve Genel Sekreterlik aracılığıyla ilgili valiliğe bilgi vermek.

## 5. Yönetim ve İç Kontrol sistemi

İç kontrol, yönetim hedeflerinin gerçekleşme yolunda olduğu konusunda yeterli güvence sağlamakta yararlanılan bir yönetim aracıdır. İç kontrol sisteminin temelini; faaliyet süreçlerinin tanımlanması, bu süreçlere ilişkin risklerin belirlenmesi, önleyici, tespit edici ve düzeltici her türlü kontrol faaliyetlerinin belirlenmesi ve uygulanması, bilgi ve iletişimin sağlanması ile sistemin gözetimi oluşturmaktadır.

03.08.2009 tarih ve 27308 sayılı Resmi Gazete’de yayınlanan Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği’nin “Mali Yönetim Yeterliği” başlıklı 4/5 inci maddesinde, Ajansın mali yönetim yeterliği tespit edilirken Yeterlik Komisyonu’nca esas alınacak kriterler sayılmış olup, bu kriterlerden biri de, “iç kontrol ve risk değerlendirmesi

yapabilme kapasitesidir.” olarak belirlenmiştir.

5449 sayılı Kalkınma Ajanslarının Kuruluşu, Koordinasyonu ve Görevleri Hakkında Kanun’un “Malî Saydamlık ve Hesap Verme Sorumluluğu” başlığı altında belirtilen sorumluluklar kapsamında Ajansımızda hâlihazırda, harcama yetkilisi, gerçekleştirme görevlisi ve muhasebe yetkilisi görev yapmaktadır.

İç kontrol sisteminin tesisine yönelik olarak İç Denetim Rehberi, İç denetim Yönergesi, 2012-2014 Yılları İç Denetim Planı, 2012 Yılı İç Denetim Programı, İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge hazırlanmış olup iç denetçi istihdamı gerçekleşmesi durumunda iç kontrol sisteminin kurulmasında ve işleyişinde önemli ilerlemeler sağlanacağı değerlendirilmektedir.



## 2. AMAÇLAR VE HEDEFLER

**Trakya**  
kalkınma ajansı  
development agency

II.

# AMAÇLAR VE HEDEFLER

## II. AMAÇLAR ve HEDEFLER

### A. Ajansın Amaç ve Hedefleri

Trakya Kalkınma Ajansı'nın temel amacı faaliyet alanı olarak belirlenen TR21 Düzey 2 Bölgesinin (Edirne, Kırklareli, Tekirdağ) tüm yönleriyle kalkınmasını sağlamaktır. Bu kapsamda Trakya Kalkınma Ajansı;

- » Bölgenin mevcut potansiyelini harekete geçirmeyi ve bu potansiyeli artırmayı,
- » Bölgede kamu kesimi, özel kesim, sivil toplum kuruluşları ve yerel yönetimlerin kurumsal kapasitesini artırmak ve aralarında ortak iş yapma kültürünü geliştirmeyi,
- » Bölgede ekonomik, sosyal ve kültürel gelişmeyi hızlandırmayı, bölgenin rekabet gücünü artırmayı ve sürdürülebilirliğini sağlamayı,
- » Bölge içi gelişmişlik farklarını azaltmayı amaçlamaktadır.

### B. Temel Politika ve Öncelikler

Trakya Kalkınma Ajansı'nın temel politika ve öncelikleri, Ajansın amaç ve hedefleri doğrultusunda;

- » Ajans kullanımına tahsis edilen kamu kaynak-

larını amaç ve hedefler doğrultusunda etkin ve verimli bir şekilde kullanmak,

- » Bölgede faaliyet gösteren firmaların etkinliklerinin ve rekabet güçlerinin artırılmasına destek olacak faaliyetlerde bulunmak,
- » Bölgenin potansiyel yatırım alanlarını belirleyerek ulusal ve uluslararası yatırımcılara tanıtmak,
- » İşgücü niteliğinin artırılmasına yönelik girişimlere destek olmak,
- » Kalkınmaya ilişkin olarak paydaşlar arasında işbirliği ve bilgi paylaşımı ortamı oluşturularak, sahiplenmenin ve farkındalığın artırılmasını sağlamak ve göreceli olarak daha az gelişme potansiyeli olan alt bölgelerden başlamak üzere sivil toplum kuruluşlarının yerel ve bölgesel kalkınma çabalarına katkı sağlamalarını özendirmek,
- » Toplumsal mutabakat sağlamaya yönelik olarak katılımçılık, hesap verebilirlik, şeffaflık ve en yüksek kamu faydası sağlamaya yönelik uygulamalar, kalkınma ile ilgili konularda bütüncül bir yaklaşım, doğal ve kültürel varlıkların korunması ve sürdürülebilirliğini sağlamaktır.

### C. 2013 Yılı Öncelikleri

Ajans 2013 yılı içerisinde, 2010-2013 Trakya Bölge Planı strateji ve öncelikleri doğrultusunda çalışmalarını yürütmektedir. Ajans'ın yürüttüğü tüm faaliyetlerde

## AMAÇLAR VE HEDEFLER

kalite standartlarının yükseltilmesine yönelik olarak kurumsallaşma faaliyetleri 2013 yılı içerisinde de devam ettirilmektedir. Bu kapsamda öncelikli olarak personelin hizmet içi eğitimlerinin devamı, iç kontrol sisteminin oluşturularak etkin çalışmasının sağlanmasına yönelik faaliyetlere ağırlık verilmektedir.

İletişim faaliyetleri kapsamında, bölge kamuoyunda kişi ve kurumların Ajans'ın varlığından, amacından, faaliyetlerinden, sağlayacağı imkânlardan haberdar edilerek, bilgilendirilmesi yanında paydaşlarla etkin işbirliği imkânlarının oluşturulmasına yönelik çalışmalar yapılmıştır. Bu faaliyet kapsamında özellikle 2014-2023 Yılı Bölge Planı hazırlık sürecinde paydaşlarla etkin bir iletişim sağlanarak plan sürecinde katılımçılık sağlanmıştır.

Bölge Planı hazırlık sürecinde TR21 Trakya Bölgesi'nde faaliyet gösteren yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları, kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar, meslek oda ve örgütleri temsilcileri ile basın mensuplarının bulunduğu yaklaşık 180 kişinin katılımı ile vizyon belirleme çalışmayı gerçekleştirilmiştir. Vizyon belirleme çalışmasının müteakiben Bölge Planı'nın temellerinin oluşturulması adına 16 farklı konuda kurulan komisyonlarda konusunda uzman kişilerin görüşleri alınmıştır. Yapılan tüm çalışmalar [www.trakya2023.com](http://www.trakya2023.com) sitesi aracılığı ile tüm paydaşlara duyurulmuş ve paydaşların görüş ve eleştirileri toplanmıştır. Yüksek düzeyde katılımın sağlandığı çalışmaların ardından Ajans uzmanları tarafından Bölge Planı Taslak metni hazırlanmış ve bu metin tüm paydaşlarla resmi yazı, internet ve benzeri yöntemler kullanılarak paylaşılmıştır. Paydaşlardan gelen geri dönüşler değerlendirilerek Bölge

Planı Taslak metninde gerekli revizeler gerçekleştirilmiştir.

Proje ve faaliyet destekleri kapsamında; 2012 Mali Destek Programı'na ilişkin izleme faaliyetleri devam etmiştir ve 2013 yılı Mali Destek Programları hazırlıkları tamamlanarak 2013 yılının son çeyreğinde çağrıya çıkmıştır. Bölgenin proje kültürünü geliştirmek adına Ajansımız Proje Döngü Yönetimi eğitimlerine devam edilmiştir.

Yatırımcılara destek olmak ve yatırım işlemlerinin tek elden takibini sağlamak amacıyla Ajans'ın faal olduğu il merkezlerinde kurulan yatırım destek ofisleri aracılığıyla yatırımların Bölgeye gelmesine yönelik yurtiçi ve yurtdışı yatırım tanıtım faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.

Yeni teşvik mevzuatı ile Bölgesinde yerel birim olarak görevlendirilen Ajans 2013 yılı içerisinde genel teşvik belgesi düzenleme ve mevcut teşvik belgelerinin izlenmesi konusunda faaliyet göstermektedir.

Ajans yatırım destek faaliyetleri kapsamında yürüteceği çalışmaları Bölge Planında yer alan sürdürülebilir kalkınma stratejisi temelinde yürütecek olup, öncelikli olarak Bölgede yer alan organize sanayi bölgeleri ile yeni kurulacak ıslah OSB'ler içinde sanayi oluşumlarının desteklenmesine yönelik yönlendirme ve yatırım destek faaliyetleri yürütülmektedir.



**3. FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ VE  
DEĞERLENDİRMELER**



III.

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

# FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ ve DEĞERLENDİRMELER

## A. Mali Bilgiler

2013 yılsonu itibari ile Ajans Bütçe uygulama sonuçları ve temel mali tablolara ilişkin açıklamalar aşağıda sunulmaktadır.

### 1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Ajansın ulusal ve bölgesel düzeyde plan ve programlara, Yüksek Planlama Kurulu tarafından belirlenen ödenek tavanına ve yıllık çalışma programına göre hazırladığı bütçesi, Ajansın bütçe yılı içindeki gelir ve gider tahminlerini gösterir. Bütçe yılı takvim yılıdır ve bütçe dışı harcama yapılamamaktadır.

Trakya Kalkınma Ajansının 2013 yılı bütçesi toplam 45.131.535,58 TL olarak öngörülmüş olup 2011 ve 2012 Yılı Mali Destek Programlarına ilişkin ödemeler 2013 yılında devam ettiğinden 2013 Yılı bütçe gelirlerinin en büyük kalemini 2012 yılından aktarılan 25.662.000,00 TL oluşturmaktadır. 2013 Yılı bütçe gelirlerinin yaklaşık %30'unu oluşturan Merkezi Yönetim Bütçesinden aktarılabacak 14.360.000,00 TL tutarındaki payın, Kalkınma Bakanlığı tarafından 2013 yılsonu itibari ile Ajansımıza aktarılacağı düşünülmektedir.

Trakya Kalkınma Ajansı 2013 Yılı bütçe gelirleri içinde yer alan bölge belediyeleri, ticaret ve sanayi odaları ve il özel idarelerinden aktarılabacak payların tahsilinde de 2012 yılına göre önemli iyileşmeler sağlanmıştır. Özellikle Bölge belediyelerinin mevcut yıl borçları ve geçmiş yıllara dönük borçlarının tahsilinde ilgili belediyeler ile görüşmeler ve borç yapılandırılmasına ilişkin 6111 sayılı Kanun önemli başarılarla imkân sağlamıştır.

2013 ilk yarıyı itibarıyla Ajans tarafından yapılan toplam harcama bütçede öngörülen tutarın %26'sı düzeyinde 11.625.550,44 TL olarak gerçekleşmiş olup bunun temel nedenini 2012 yılı Mali Destek Programlarına ilişkin

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

proje ödemelerinin devam etmesi oluşturmaktadır.

Bununla birlikte 2013 yılının en büyük harcama kalemini de 30.462.544,00 TL ile 2011 ve 2012 yılı Mali Destek Programlarına ilişkin olarak 2013 yılına sarkan ödemeler oluşturmaktadır.

## 2. Temel Mali Tablolara İlişkin Açıklamalar

Trakya Kalkınma Ajansının 2013 ilk yarıyıl temel mali tabloları incelendiğinde hem gelir hem de gider yönünden 2011 yılı mali destek programlarına ilişkin ödemelerin devam etmesi ve 2013 yılı program ve faaliyet destekleme hizmetlerine ilişkin ön ödeme sürecinin henüz gerçekleşmemiş olmasının etkileri belirgin şekilde görülmektedir.

Bu çerçevede, Ajansın en büyük gider kalemini 2011 ve 2012 yılı proje ödemelerine ayrılmış olmasına rağmen 2013 yılında ödenebilecek duruma gelen proje ve faaliyet destekleme giderlerine ilişkin tutarlar ilk yarıyıl itibari ile bütçede belirgin bir fazlalık oluşturmaktadır.

2013 yılı ilk yarıyılının gelir bütçesi gerçekleştirmeleri Bölgedeki il özel idareleri, ticaret ve sanayi odaları ve belediyelerden aktarılacak bütçe payları yönünden incelendiğinde, il özel idareleri ile ticaret ve sanayi odalarından aktarılması gereken payların genel olarak zamanında tahsil edildiği ancak Bölge belediyelerinden aktarılması gereken bütçe paylarının tahsilâtına ilişkin sorunların geçmiş yıllara göre azalarak da olsa sürdüğü görülmektedir.

Ajans 2013 yılı gider bütçesi yıl ortası itibarıyla değerlendirildiğinde, personel ve cari gider harcamalarının öngörülen harcamanın altında kaldığı ve Ajansın maliyet etkinliğini sağlamada oldukça başarılı olduğu görülmektedir.

## B. Performans Bilgileri

2013 yılının ikinci altı ayında gerçekleştirilen faaliyetler aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

### 1. Kurumsal Gelişim Ve Yönetim Faaliyetleri

#### a. Hizmet İçi Eğitim Faaliyetleri

Kalkınma Ajansları Personel Yönetmeliğinin ilgili hükümleri çerçevesinde Ajans personelinin gelişimine yönelik, personel başına en az 10 gün olmak üzere hizmet içi eğitim programı planlanmış ve uygulamaya geçirilmiştir. Ajans'ın misyonu, görev ve sorumlulukları, 2010-2013 Bölge Planı öncelikleri ve bu öncelikler doğrultusunda hazırlanan hizmet içi eğitim programı kapsamında, 2013 yılında Ajans personeline yönelik farklı alanlarda birçok eğitim düzenlenmiştir. Bu çerçevede Ajans personeline 2013 yılında toplam 3551 saat eğitim verilmiş olup, böylelikle kişi başı ortalama yaklaşık 11 gün eğitim katılımı gerçekleşmesi sağlanmıştır.

**Sektörel Performans Değerlendirmesi, Bölgesel Rekabet Edebilirlik Analizi, Bölgesel Potansiyel Tırım Eğitimi** Marmara Bölgesinde bulunan Ajanslar

olan GMKA, BEBKA, İSTKA ve Trakyaka'dan uzmanların katılımı ile Kalkınma Bankası'ndan 3 gün süreli eğitim alınmıştır.

**Planlama Eğitimi:** İstanbul Kalkınma Ajansı'nca organize edilen eğitime PPKB uzmanlarımızca katılım sağlanmıştır

**Fizibilite Etüdü Hazırlama Eğitimi:** Ajans uzman personelimiz Kalkınma Bankası tarafından gerçekleştirilen 5 gün süreli eğitime katılmıştır.

**Temel Makroekonomik Göstergeler Eğitimi:** Ajans uzman personelimiz Kalkınma Bankası tarafından gerçekleştirilen 2 gün süreli eğitime katılmıştır.

**Kolaylaştırıcılık Eğitimi:** Kalkınma Bakanlığı'nca organize edilen eğitime PPKB uzmanlarımızdan katılım sağlanmıştır

**Sınıflamalar, İş İstatistikleri Modülü Eğitimi:** TÜİK uzmanları tarafından istatistikî verilerin raporlanması ile ilgili eğitim Ajansımızda verilmiştir.

**Mobbing ve Stres Yönetimi:** TODAİE tarafından verilen eğitime Ajansımız Destek Hizmetleri personeli katılım göstermiştir.

**Kamu Mali Yönetimi ve 6245 Sayılı Harcırh Kanunu Hakkından Eğitim:** Destek Hizmetleri Birimi çalışanlarının katıldığı eğitimle kamuda mali yönetimi ile ilgili olarak yeni uygulamalar hakkında bilgi sahibi olunmuştur.

**Kamu Muhasebesi Eğitimi:** Destek Hizmetleri Birimi çalışanlarımız TODAİE tarafından gerçekleştirilen 3 gün süreli eğitime katılmıştır.

**KAYS Kullanıcılık Eğitimi:** Yeni KAYS modülünün kullanımı çerçevesinde devreye alınacak modül ile ilgili olarak İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanları KAYS kullanıcı eğitimine katılmıştır.

**Etkili Konuşma Eğitimi:** Destek Hizmetleri Birimi çalışanlarımız TODAİE tarafından gerçekleştirilen 2 gün süreli eğitime katılmıştır.

**Sosyal Politika Geliştirme Eğitimi:** Kalkınma Bakanlığı'nın Avrupa Birliği'ne geçiş sürecinde Ekonomik ve Sosyal Uyum Politikasında Kapasitenin Geliştirilmesi projesi kapsamında organize ettiği eğitimlerden olan 5 gün süreli eğitime PPKB uzmanlarımızca katılım sağlanmıştır.

**Kapsamlı UFRS Eğitimi:** Deloitte Akademi tarafından verilen eğitime Muhasebe Yetkilimiz katılım göstermiştir.

**AB Fonları ve Planlama Eğitimi:** İtalya'da gerçekleştirilen eğitime Program Yönetimi Birimi uzmanımız katılım sağlamıştır.

**Bölgesel Planlama ve Analiz Teknikleri Eğitimi:** Kalkınma Bakanlığı'nca organize edilen eğitime PPKB uzmanlarımızca katılım sağlanmıştır.

**Ekip Yönetimi ve Liderlik Eğitimi:** TODAİE tarafından organize edilen eğitime İnsan Kaynakları ve İdari

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

İşler Sorumlusu tarafından katılım sağlanmıştır.

**Bölgelerde Yatırımın Desteklenmesi Eğitimi:** Kalkınma Bakanlığı'nın Avrupa Birliği'ne geçiş sürecinde Ekonomik ve Sosyal Uyum Politikasında Kapasitenin Geliştirilmesi projesi kapsamında organize ettiği eğitimlerden olan 5 gün süreli eğitime Yatırım Destek Ofisi Koordinatörlerimizce katılım sağlanmıştır.

**Kamu Mali Kontrolü Eğitimi:** Ajansımız Hukuk Müşaviri TODAİE tarafından organize edilen eğitime katılımıştır.

**Sonuç Odaklı Yönetim Eğitimi:** İtalya'da gerçekleştirilen eğitime İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanlarımızca katılım sağlanmıştır.

**İş Sağlığı ve Güvenliği Eğitimi:** Mühendislik eğitime sahip uzman personelimiz Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı'nca yapılacak sınava katılıp sertifika almak üzere İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimine katılmışlardır.

**Proje Yönetimi Prensipleri ve Standartları Eğitimi:** İSO tarafından düzenlenen eğitime Proje yönetiminde profesyonelleşmeye yönelik olarak İzleme ve Değerlendirme Birimi uzman personeli katılım göstermiştir. Proje Yönetimi Eğitici Eğitimi: Program Yönetimi Birimi çalışanlarımız proje yönetimi ile ilgili olarak 5 günlük uzmanlaşma eğitimine katılmışlardır.

**İzleme ve Değerlendirme Eğitimi:** İtalya'da gerçekleştirilen eğitime İzleme ve Değerlendirme Birimi uzmanlarımızca katılım sağlanmıştır.

**Fizibilite Eğitimi:** Akdan Danışmanlık firmasından alınan 3 günlük eğitime tüm uzman personelimiz katılmıştır.

**Grup Dinamikleri Eğitimi:** Derin Eğitim firması tarafından "outdoor" aktiviteleri ağırlıklı olarak gerçekleştirilen eğitime tüm çalışanlarımız katılmıştır.

**İnsan Kaynakları Uzmanlık Programı:** PWC firmasınca gerçekleştirilen eğitime İnsan Kaynakları sorumlusu personelimiz katılmıştır.

## b. Çalışma Ziyaretleri

Destek Hizmetleri Birim Başkanı tarafından Nisan ayı başında Bursa Eskişehir Bilecik Kalkınma Ajansına (BEBKA) 2 günlük çalışma ziyareti gerçekleştirilmiş olup BEBKA ve Güney Marmara Kalkınma Ajansı Destek Hizmetleri birim başkanları ile birlikte karşılıklı olarak çalışma birimleri faaliyet ve uygulamaları konusunda görüş alışverişinde bulunulmuştur.

Trakya Kalkınma Ajansı Yönetim Kurulu üyeleri tarafından 7-14 Ekim tarihleri arasında İtalya'nın Venedik, Trieste, Bologna, Floransa, Arezzo ve Rome şehirlerini kapsayan bir yurtdışı çalışma ziyareti gerçekleştirilmiştir. Ziyaret kapsamında Trieste Limanı, Emilia-Romagna Bölgesel Kalkınma Ajansı (Ervet Spa), Parmesan peynir üretim tesisi, Arezzo Katı Atık Yakma Tesisi, TC Roma Büyükelçiliği ve son olarak Roma Cinecitta Film Stüdyoları görüşülmüştür. Bu görüşmelerde bilgi alışverişi, yeni yöntem ve sistemlerin öğrenilmesi, kurumsal bağlantıların güçlendirilmesi ve bölgelerarası ikili iş imkanlarının araştırılması hedeflenmiştir.

### c. Ajans Organizasyon Yapısının Etkinliğinin Arttırılması

Genel Sekreterlik çalışma birimlerini oluşturan "Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi", "Program Yönetimi Birimi", "İzleme ve Değerlendirme Birimi" ve "Destek Hizmetleri Birimi" 2011 yılında kurulmuştur.

2011 yılında Genel Sekreterlik çalışma birimlerinin görev ve sorumlulukları belirlenmesine ilişkin olarak yürürlüğe konan "İş Akış Yönergesi" 2012 yılı başı itibarıyla tekrar ele alınarak gerekli revizeler yapılmıştır. Ayrıca, her çalışma birimi tarafından görevli ve sorumlu olduğu faaliyetlere ilişkin olarak süreç ve prosedürleri açıklayıcı mahiyette Yönerge ve İş Akış Şemaları hazırlanmıştır.

### d. İç Kontrol Sisteminin Oluşturulması

Ajans iç kontrol sisteminin oluşturulmasına yönelik olarak 2012 yılının ilk yarısı itibarıyla İç Denetim Rehberi, İç Denetim Yönergesi, 2012-2014 Yılları İç Denetim Planı, 2012 İç Denetim Programı ve İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Komisyonu Görev ve Sorumlulukları Hakkında Yönerge hazırlanmıştır. Ajansta bir iç denetçi istihdamının iç kontrol sisteminin etkin bir şekilde uygulanmasında kilit rolü olduğu değerlendirilmektedir.

### e. Dış Denetim

Kalkınma Ajansları Denetim Yönetmeliği gereği, Ajans'ın dış denetimini yapmak üzere bir bağımsız denetim kuruluşu ile sözleşme imzalanmıştır. Ajansı-

mız, 25-29 Mart 2013 tarihlerinde bir yeminli mali müşavirlik firmasının bağımsız dış denetiminden geçmiştir. Ajansımızın Bütçe Gerçekleşmeleri ve Mali Tablolar ile Mevzuata Uygunluk Denetimi sonucunda Bağımsız Denetim Firması olumlu görüş bildirmiştir. İç kontrol sistemine ilişkin Ajansın organizasyonel yapılanması, insan kaynakları politikası ve muhasebe ve kayıt sistemi ile bilgi sistemleri, süreç ve yöntemleri; etkinlik ve yeterlilik yönünden şartlı görüş bildirilmek sureti ile Kalkınma Ajansları mevzuatına uygun olduğu belirtilmiştir. Diğer taraftan, Ajansımızda henüz bir iç denetçi istihdamının sağlanamaması nedeniyle ilgili Bağımsız Denetim Firması Ajansımızın risk yönetimi açısından görüş bildirmemeyi uygun görmüştür.

Diğer taraftan, 6085 sayılı yeni Sayıştay Kanunu çerçevesinde Ajansımız Sayıştay denetimi kapsamına girmiş olup Ajansımızın 2012 yılı işlem ve faaliyetlerine ilişkin Sayıştay denetimi 2013 yılı Şubat ayında gerçekleştirilmiştir.

### f. Ajans'ın Destek ve Donanım İhtiyaçlarının Karşılanması

2013 yılı itibarıyla Ajansın bilişim altyapısının geliştirilmesine yönelik olarak 2011 yılı itibari ile kurulan bilişim altyapısı içerisinde yer alan yazılım ve donanımların bir kısmını bakım ve onarımı sağlanmış, bir kısmı için de bakım sözleşmeleri yapılmıştır. Boş olan Bilgi İşlem Sorumlusu personeli kadrosu 2013 Aralık ayı itibari ile doldurulmuş olup, bu konudaki tüm çalışmalar ilgili personel tarafından yürütülmektedir.

Ajans'ın kurulmuş olan güvenlik altyapısının sürdürü-

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

lebilirliğine yönelik olarak mevcut güvenlik duvarı, anti-virüs, internet içerik güvenliği yazılımı gibi yazılımların yıllık lisanslarının yenilenmesi yapılmıştır.

Ajans internet sitesinin daha etkin ve verimli bir şekilde, kamuoyunu zamanında ve doğru olarak bilgilendirme amacına hizmet edecek şekilde kurgulanması ve kullanılmasına yönelik olarak mevcut internet sitemizin yenilenmesi çalışmalarına başlanılmış olup 2012 yılının sonu itibarıyla internet sitemizin tamamen yenilenmesi tamamlanmıştır.

2012 yılı Haziran ayı itibarı ile Elektronik Belge Yönetim Sisteminin (EBYS) kurulumu Ajansımızda tamamlanmış olup kurulum sonrası alınan eğitimlerle birlikte Yatırım Destek Ofisleri dâhil olmak üzere tüm çalışanlar tarafından sistemin aktif kullanımına geçilmiştir. 2013 yılında EBYS sisteminde 2472 Adet gelen dış yazı, 2010 adet giden dış yazı, 1051 adet iç yazı, 83 adet olur yazısı kaydedilmiştir.

Edirne ve Kırklareli Yatırım Destek Ofislerinin faaliyetlerini daha nitelikli bir ortamda sürdürebilmeleri amacı ile hizmet binası araştırma çalışmalarına başlanarak alternatifler Yönetim Kuruluna sunulmuştur. Bu çerçevede, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi hizmetine tahsis edilmek üzere satın alınan binanın restorasyon çalışmaları başlamış olup restorasyon çalışmalarının 2014 yılı başı itibarı ile çalışmaların tamamlanması planlanmaktadır. Edirne Yatırım Destek Ofisi hizmet binası olarak kullanılmak üzere Yönetim Kurulu Kararı ile uygun görülen Necmettin İğe'ye ait binanın satın alınması işlemi tamamlanmış olup, ilgili binanın rölöve, restitüsyon ve restorasyon projelendirmeleri

ile ilgili çalışmalar devam etmekte olup yıl sonu itibarı ile binanın yapım işleri ihalesine çıkılmış, bu kapsamdaki çalışmalar başlamıştır.

### g. Destek Hizmetlerinin ve Diğer Donanım İhtiyaçlarının Karşlanması

Ajans'ın faaliyetlerinin etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesine yönelik olarak, bir makam şoförü, iki personel şoförü, iki yardımcı idari personel, iki danışma görevlisi, bir servis görevlisi ve bir temizlik görevlisi olmak üzere toplam 9 personel Merkez Hizmet Binaımızda, Yatırım Destek ofislerimizde ise birer yardımcı idari personel hizmet alım yöntemi ile çalıştırılmaktadır. Ayrıca, Ajans merkez hizmet binası ve Yatırım Destek Ofisleri (YDO) hizmet binalarının elektrik, su vb. giderleri, YDO binalarının kiralama giderleri, Ajansın iletişim ve haberleşme giderleri ile çeşitli sarf ve kırtasiye malzemesi ihtiyaçları hizmet alımı ve doğrudan temin yoluyla karşılanmaktadır.

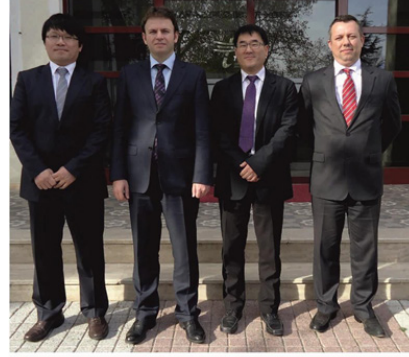
## 2. İLETİŞİM VE TANITIM FAALİYETLERİ

Trakya Kalkınma Ajansı tarafından gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin olarak kamuoyunu bilgilendirerek paydaşların Ajans hizmetlerinden yararlanma oranını artırmak amacıyla hazırlanan haberler yerel ve ulusal medya kuruluşlarına iletilmiştir. 2013 yılında kurumumuz 691 farklı haberle yerel medyada 2004 kez, ulusal medyada ise toplam 105 kez, ulusal ve yerel TV'lerde ise 10 kez kendisine yer bulmuştur. Bu haberlerden 165 tanesi Basın ve Halkla İlişkiler Servisi tarafından hazırlanmış ve kurum internet sayfası üzerinden de



paylaşmıştır. Aynı dönemde kurum internet sitesinde büyük bölümü doğrudan Ajans faaliyetlerine ilişkin olmak üzere toplam 71 adet duyuru yayınlanmıştır. Bilgi uzantılı e-posta adresine gelen 384 sorunun 356 tanesi ilgili birimlerce yanıtlanmış, 28 tanesi ilgili kurumlara yönlendirilmiştir. Farklı birimlerce yapılan toplantı ve çalıştaylar, bölge tanıtımına katkı sağlayan organizasyonlar, hibe desteği verilen projeler, girişimciliği teşvik eden faaliyetler, katkıda bulunulan toplantı ve çalıştaylar ile benzeri konulara dair haberler basınla paylaşılan ve Ajans sitesinde yer verilen haber çalışmalarını oluşturmuştur.

## Korelilerden yatırım araştırması

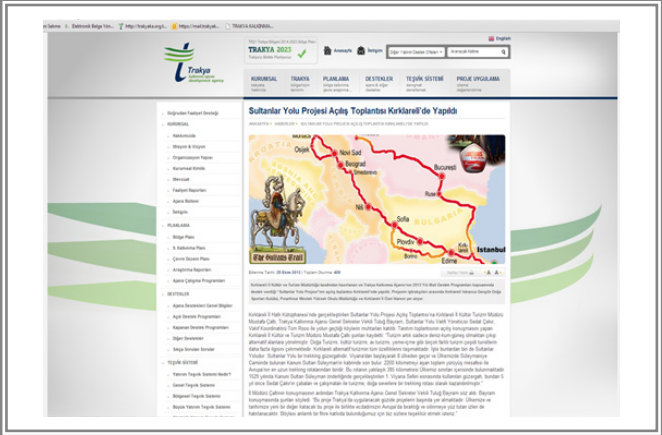


Yatırım yapmak amacı ile ülkemizde bulunan Güney Koreli Hung A Co. Ltd. firması yetkilileri **Trakya Kalkınma Ajansı** Tekirdağ Yatırım Destek Ofisi uzmanları eşliğinde Tekirdağ ilinde incelemelerde bulundu. İlk olarak **Trakya Kalkınma Ajansı**'ni ziyaret eden Kwon Hyuk-Min ve Cho Jae-Kyung'u Genel Sekreter Vekili Mehmet Karaman karşıladı. Ajans uzmanları tarafından Koreli yatırımcılara kurum ve bölgeyi tanıtıcı bir sunum yapıldı. Sunumun ardından Trakya ile ilgili OSB, teşvik sistemi ve yatırım yerleri hakkında Koreli yatırımcılara bilgi verildi ve soruları cevaplandı. Ajans ziyaretinden sonra Asyaport Limanı'na geçen heyet burada lojistik imkânlar konusunda bilgi aldı. Günün sonunda Çerkezköy OSB'ye gelen Koreli heyet OSB yönetimiyle görüşerek yer tahsisine ve diğer yatırım konularında bilgilendirildi. Hung A Co. Ltd. firması Güney Kore'nin başkenti Seul'de faaliyet gösteriyor ve 59 yıldır kamyon lastiğinden bisiklet lastiğine kadar geniş bir yelpazede üretim yapıyor.



Tekirdağ Doğa Sporları ve Havacılık Kulübü'nce hazırlanan, Tekirdağ Belediye Başkanlığı Plan ve Proje Müdürlüğü'nce desteklenen 'Trakya Gökyüzüyle Buluşuyor' isimli proje, **Trakya Kalkınma Ajansı** tarafından kabul edildi. Tekirdağ Belediyesi projede, hem iştirakçi hem de eş finansman olarak yer aldı. Tekirdağ Doğa Sporları ve Havacılık Kulübü Başkanı Kadir Aksoy ve Proje Koordinatörü Faruk Esen, Belediye Başkanı Op. Dr. Adem Dalgıç'ı makamında ziyaret ederek, proje

hakkında bilgiler verip, Başkan Dalgıç'a proje için verdiği destekten dolayı teşekkür etti. 'Trakya Gökyüzü ile Buluşuyor' projesi ile Tekirdağ'da ikamet eden, yamaca parasütü sporuna kendi imkanlarıyla ulaşamayacak olan 16-24 yaş arası (dezavantajlı) 15 gence eğitim verilecek. Belediye Başkanı Adem Dalgıç, projenin Tekirdağ'ın tanıtımı, turizminin geliştirilmesi ve bölgede oluşacak katma değer artışı gibi olumlu sonuçların doğmasına katkı sağlayacağını belirtti.



## a. Medya Takip Aboneliği

Ajans ve Bölge hakkında medyada yer alan haberleri takip etmek amacı ile bir medya takip firmasından alınan abonelik hizmetinin süresi daha fazla yerel haber takip hizmeti sağlanması koşuluyla bir yıl uzatılmıştır. Alınan bu hizmetin yanı sıra yerel basını daha yakından takip edebilmek üzere Bölgede yer alan üç il ve ilçe merkezlerinde günlük olarak yayın yapan tüm



## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

yerel gazeteler ile olan abonelik ilişkisi sürdürülmektedir. Medya takip firmasının günlük raporlamalarına ek olarak Ajansa ulaşan yerel gazetelerde yer alan Ajansa ilişkin haberler takip edilmekte ve haftalık olarak raporlanarak arşivlenmektedir. Taleplerimiz doğrultusunda medya takip hizmetine yerel basından yeni eklenen gazete ve internet siteleri olmuştur.

### b. Röportajlar ve TV Programları

Yerel ve ulusal düzeyde yayın yapan sektörel bazı gazete ve dergilerden gelen röportaj taleplerine yanıt verilmiştir. Yılın ikinci yarısında ulusal yayın yapan Kanal A'da yayınlanan Gezelim Tozalım program ekibi davet edilerek Edirne ve Kırklareli'de çekimler yapmış ve çekilen görüntüler farklı günlerde 6 kez yayınlanmıştır. Kimi yerel ve ulusal kanallarda verdiğimiz desteklerle ilgili haberler yapılmıştır. Genel Sekreterlik düzeyinde verilen mülakatlar aracılığıyla Ajansın bilinirliği artırılmış ve hedef kitlelerin faaliyetler hakkında bilgilendirilmesi sağlanmıştır. Bu sayede ulusal ve uluslararası düzeyde Bölge tanıtımı yapma fırsatı elde edilmiş ve önemli bir farkındalık yaratılmıştır.

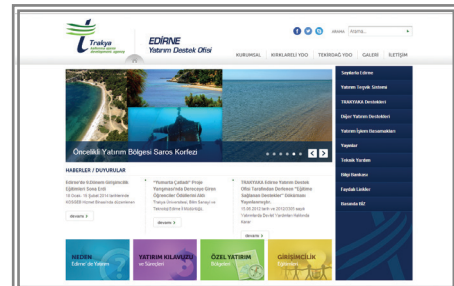


### c. Ajans Bülteni

Ajans ve Bölge tanıtımına katkı sağlaması ve faaliyetler hakkında kamuoyuna resmiyetten uzak genel bir bilgilendirme imkânı vermesi amacıyla Temmuz-Aralık 2013 faaliyetlerini içeren bir süreli yayın hazırlanmıştır. Bahsi geçen bültenler basılı halde Bölge içi ve Bölge dışı paydaşlara ulaştırılmış ve ulaştırılmaktadır. Bültenler basılı olarak Ajansın dâhil olduğu organizasyonlara katılım gösteren paydaşlara da iletilmekte, aynı zamanda Ajans internet sitesi üzerinden de ulaştırılabilir konumda bulunmaktadır.

### d. Investin İnternet Siteleri

Ajansımız yatırım destek ofislerinin koordinasyonunda her bir bölge için birer internet sitesi oluşturulmuştur. Bu siteler için hazırlanan haberler servisimiz tarafından kontrol edilmekte ve onayımızdan sonra internet sayfasına eklenmektedir.







## A.Fuar, Kongre, Bölge Tanıtım Etkinliği Gibi Organizasyonlara Katılım ve Destek

### Karaevli Tarım Fuarı

Marmara bölgesinin en büyük uygulamalı açık alan fuarı olan DLG- ÖÇP Tarım ve Teknoloji Günleri Fuarının üçüncüsü 15 - 18 Ağustos 2013 tarihleri arasında tarımın başkenti olan Tekirdağ'ın Karaevli Köyünde gerçekleştirilmiştir.

Doğru bilgi, doğru ticaret felsefesi ile tarıma hizmet vermeyi hedefleyen fuarda geniş bir tarım platformu oluşturuldu. Tüm çiftçi örgütlerinin katılımcı olduğu ve farklı etkinliklerin gerçekleştirdiği fuarda yenilikçi ve geleceğin ürünleri sergilenmiş bu kapsamda kurumumuz da hizmet ve desteklerini fuarda tanıtmıştır.



### Konexpo Fuarı- Tarihi Başkentler Buluşuyor

KONSİAD tarafından düzenlenen "KONEXPO 2. Sanayi ve Kültür Etkinliği" kapsamında Selçuklu başkenti Konya, Karamanoğulları başkenti Karaman ile Osmanlı başkentleri İstanbul ve Edirne Feshane Uluslararası Fuar, Kongre ve Kültür Merkezi'nde buluştu. Fuar bu yıl 77 firma ve kurum katılmıştır. Bu yıl etkinliğe ilk kez katılan Trakya Kalkınma Ajansı, Edirne'yi tanıtan stantta, ilin kültür ve tarihine, tarımsal sanayine vurgu yaptı. Ayrıca üç gün süren fuar boyunca katılımcılar, ajans görevlileri tarafından ajans faaliyetleri ve Trak hakkında da bilgilendirildiler.



### 2013 Yılı 1. Ve 2. Kalkınma Kurulu Toplantıları

2013 Yılı Kalkınma Kurulu Toplantıları Edirne ve Kırklareli'de yapıldı. Bu toplantılarda servisimiz gerek organizasyonda, gerekse fotoğraf çekimi, haber yapımı, basın bilgilendirilmesinde görev almıştır.



**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**



*Kalkınma Kurulu Fotoğraf Sergisi*

Kırklareli'de yapılan toplantıda Kalkınma Kurulu üyelerinin ziyaret etmesi amacıyla KIFSAD ve kurumumuza ait fotoğraflardan oluşan bir resim sergisi açılmıştır. Sergi ziyaretçiler tarafından beğenilmiş, burada sergilenen fotoğraflar daha sonra Kırklareli YDO'nun duvarlarını süslemiştir.

### **3. PLANLAMA, PROGRAMLAMA VE KOORDİNASYON FAALİYETLERİ**

#### **a. TR21 Trakya Bölgesi Bölge Planı Hazırlanması**

Trakya Kalkınma Ajansı tarafından hazırlıklarına 2011 yılında başlanan 2014-2023 Trakya Bölge Planı çalışmaları 2013 yılında hız kazanmıştır. Özel ihtisas komisyonlarının kurulması ve önceden hazırlanan tüm rapor ve dokümanların sonuçlandırılması ile birlikte 2013 yılı ortasına doğru plan tamamlanmıştır. Planın son hali açıklanan plan takvimi çerçevesinde 2013 yılı Temmuz ayı ile birlikte Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir. Hale hazırda plan bakanlık onayında bulunmaktadır.

Bölge planına altlık teşkil etmesi açısından Trakya Kalkınma Ajansı tarafında çok yönlü araştırma ve analiz faaliyetleri yapılmıştır. Buna göre 21 ilçede gerçekleştirilen ilçe vizyon çalışmaları, Turizm Master Planı,



Lojistik Master Planı, Sosyal Yapı Analizi, Rekabetçilik Analizi, Göç Raporu, Girişimcilik Analizi, Çiftçi Algısı Araştırması, Enerji Raporu ve Seracılık Fizibilite Raporu 2011 ve 2012 yılları içinde tamamlanmıştır. Bu raporların hazırlanmasında ajans uzmanları zaman zaman konu ile ilgili akademik ve teknik uzmanlardan destek almıştır. Bölge planlama sürecinin en yoğun dönemi 2013 yılının ilk yarısında gerçekleşmiştir. İlk olarak 14 Şubat 2013 yılında 200'e yakın kişinin katıldığı bir vizyon belirleme çalışmayı yapılmıştır. Bu çalışmayla bölgenin gelecek on yıl içerisinde ne gibi bir vizyona sahip olması gerektiği ele alınmıştır. Çalışmanın hemen akabinde yaklaşık olarak 400 paydaşın oluşturduğu 16 adet özel ihtisas komisyonu ile 2014-2023 Bölge Planı konuları derinlemesine irdelenmiştir. Özel sektör, kamu kesimi ve sivil toplumdan gelen katılımcıları bir araya getiren toplantılar üç tam gün sürmüştür. Özel ihtisas komisyonlarında birçok ajans yetkilisi ile birlikte, bölge üniversitelerinden gelen 16 akademisyen görev almıştır. Her komisyonun başında bir adet akademisyen raportör olmuş ve komisyonun nihai raporu bu akademisyen tarafından hazırlanmıştır.

Süreci tamamlayan toplantı ise 26 Mart 2013 tarihinde yapılan ve yarım gün süren ortak akıl toplantısıdır. Bu çalışma ile bölgenin ileri gelen 16 ismi bir masa etrafında bir araya gelip, bölgenin geleceğini tartışmıştır. Ortak akıl toplantısında elde edilen bilgiler de plana yansıtılmıştır.

Tüm bu bahsi geçen çalışma ve toplantılardan elde edilen bilgilerin ışığında bölge planı yazım süreci Temmuz 2013 tarihinde kadar tamamlanmış ve plan taslağı Kalkınma Bakanlığı'na gönderilmiştir.

## **b. TR21 Trakya Bölgesi Mevcut Durum Analizi Güncelleme Çalışması**

TR21 Bölgesinde bulunan Edirne, Kırklareli ve Tekirdağ illerine ait Resmi İstatistik Siteleri, kurumların internet sitelerinde paylaştıkları istatistikler ve bölge kamu kurumlarından temin edilen istatistiklerin derlenmesiyle 2014-2023 Bölge Planı'na girdi sağlamak amacıyla güncel veri seti oluşturulmuştur.

Mevcut Durum Analizi çalışmasında güncel istatistikî bilgilere yer verilmesinin yanında derlenen veriler doğrultusunda yapılmış olan çeşitli analizlere de yer verilmiştir. Bu analizlerin çıktıları hazırlanmış olan Bölge Planı'nda sunulmuştur.

## **c. Bölge Planı İle İlgili Görüşlerin Toplanması Ve Bölge Planı'nın Alınan Görüşlere Göre Revize Edilmesi**

2014-2023 Dönemi TR21 Trakya Bölgesi Bölge Planı yazımının tamamlanmasından sonra Ajansımız bölgedeki paydaşların ve merkezi idaredeki üst düzey paydaşlarımızın görüşlerini toplamak üzere Bölge Planı metni kamu kurum ve kuruluşlarına, sivil toplum kuruluşlarına ve yerel yönetimlere ve Kalkınma Bakanlığı Bölgesel Gelişme Kurulu aracılığı ile de tüm Bakanlıklara gönderilmiştir. Kurumlardan hazırlanmış olan Bölge Planı ile ilgili genel olarak görüş ve önerilerinin sunulmasının yanı sıra kendi kurumlarını ilgilendiren bölümlerde verecekleri önerilerin toplanması hedeflenmiştir.

TR21 Trakya Bölgesi'nde faaliyet gösteren kuruluşlar doğrudan görüş, öneri ve eleştirilerini Ajansımıza yazılı olarak bildirmişlerdir. Merkezi düzeydeki üst düzey kamu kurum ve kuruluşlarının görüşleri Kalkınma Bakanlığı tarafından toplanarak Ajansımıza iletilmiştir. Ajansımız gelen tüm görüş, öneri ve eleştirilerin kayıtlara geçirilerek değerlendirilmeleri için Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi'ne yönlendirilmiştir. Bu birim gelen görüşler ile ilgili bir çalışma yürüterek 2014-2023 dönemi TR21 Trakya Bölge Planı'nda Ajans tarafından gerekli görülen revizyonları gerçekleştirmiştir.

Bölge Planı revizyonları, gelen görüş, öneri ve eleştirilerin önemliliğini ortaya koymak ve iddia edilenleri doğrulamak adına yapılan çalışmaların yapılmasının ardından, bu çalışmalara dayanılarak gerçekleştirilmiştir.

Revizyonlardan sonra son hali ile 2014-2023 dönemi TR21 Trakya Bölge Planı Kalkınma Bakanlığı'na sunulmuştur.

#### **d.Mali Destek Programları Öncelik Gerçekleştirme Çalışması**

2013-2014 yılı Proje Teklif Çağrısında üç başlık altında programa çıkılmış ve bölgeden gelecek olan projeler 7 Mart 2014 tarihine kadar beklenmektedir. Çağrı başlıkları Sosyo-Ekonomik Kalkınma, İktisadi Kalkınma ve Küçük Ölçekli Altyapının Geliştirilmesi Mali Destek programlarıdır. İlk iki başlıkta dört, Küçük Ölçekli Altyapının Geliştirilmesi Başlığı altında ise üç olmak üzere toplam on bir adet öncelik bulunmaktadır. Çağrı süreci

boyunca Ajansa teslim edilen projeler bağımsız değerlendiriciler tarafından söz konusu önceliklere göre değerlendirmeye alınacaktır. Bu yüzden proje sahiplerinin kafasındaki soru işaretlerini gidermek ve önceliklerde neler istendiğini net olarak ifade etmek adına, her önceliğin altına gerekçeler yazılmıştır.

Gerekçeler, önceliğin daha açık ifade edilmesini amaçlamaktadır. Önceliğe konu olan bölgesel ihtiyaç ve problemler güncel veriler ışığında irdelendikten sonra, öncelik kapsamında gelmesi muhtemel projeler ile bu problemlerin nasıl çözüleceği üzerinde durulmaktadır. Ayrıca proje yazmak isteyenlere yönelik örnek projelere de yer verilen doküman, internet sitesi aracılığıyla tüm paydaşların hizmetine açılmıştır. Paydaşların proje yazmaya karar verdikten sonra projelerine uyan önceliği belirlemeleri ve bu öncelik kapsamında açıklanan gerekçe bölümünü okumaları tavsiye edilmektedir.

#### **e.Kümelenme Çalışmaları**

Kümelenme çalışmaları kapsamında Ajansımızca gerçekleştirilen Rekabet Analizinde belirtilen ve bölgede rekabet gücü yüksek olan sektörlere odaklanarak bu sektörlerin küme oluşturmalarına yönelik çalışmalar gerçekleştirilmiştir. Bu amaçla 28.11.2013 tarihinde Ege İhracatçı Birlikleri koordinasyonunda gerçekleştirilen Küme Mükemmeliyeti Konferansına ve 04.12.2013 tarihlerinde Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı tarafından gerçekleştirilen "Küme Destek Programı" tanıtım toplantısına katılım sağlanarak bölgede oluşturulacak kümelerin takip edeceği süreçler, kümenin sektörlere getireceği faydalar ile kümele-

re sağlanan ulusal ve uluslar arası destekler konusunda bilgiler elde edilmiştir.

Bölgedeki sektörlerin kümelenme faaliyetleri kapsamında sağlayabileceği Ekonomi Bakanlığı'nın "Uluslararası Rekabetçiliğin Geliştirilmesi Desteği (UR-GE)" ve Bilim, Sanayi ve Teknoloji Bakanlığı'nın "Küme Destek Programı" incelenerek bu desteklerden bölge sektörlerinin yararlanması amacıyla çalışmalar başlatılmıştır. Bu kapsamda 29.11.2013 tarihinde süt ve süt ürünleri imalatı temsilcileri, ilgili kamu kurumları ve sivil toplum örgütleri ve 09.12.2013 tarihinde süt ve süt ürünleri imalatçıları ile toplantı gerçekleştirilerek küme ve küme destekleri hakkında bilgi verilmiştir. 23.12.2013 tarihinde ise bölgemizde bir birliktelik gerçekleştirerek bugüne kadar farklı desteklerden yararlanan şarap imalatı temsilcilerine Ekonomi Bakanlığı'nın "Uluslararası Rekabetçiliğin Geliştirilmesi Desteği" hakkında bilgi verilmiştir.

### **f. Edirne, Kırklareli ve Edirne Mevcut Durum Analizi Raporları**

2014-2023 TR21 Trakya Bölge Planı'na girdi sağlamak amacıyla oluşturulan ve güncel bir veri setini kapsayan TR21 Trakya Bölgesi Mevcut Durum Analizi'nden yola çıkılarak Türkiye İstatistik Kurumu, kurumların internet sitelerinde paylaştıkları istatistikler ve kamu kurumlarından temin edilen istatistiklerden derlenerek Tekirdağ, Edirne ve Kırklareli illeri Mevcut Durum Analizi oluşturulmuştur.

İllerin Mevcut Durum Analizi çalışmalarında güncel verilere yer verilmesinin yanında elde edilen veriler

doğrultusunda nüfus, işgücü, sanayi, üretim ve ticaret konularında çeşitli analiz çalışmaları da gerçekleştirilmiştir.

### **g. Marmara Bölgesi Mekansal Gelişme Şeması**

2013 yılında Ajansımız tarafından hazırlanan 2014-2023 TR21 Trakya Bölge Planı çalışmaları sonrasında 23.08.2013 tarihinde İstanbul Kalkınma Ajansı'nın koordinasyonunda bir toplantı gerçekleştirilerek Marmara Bölgesi Düzey 2 bölgeleri Kalkınma Ajansları ile Marmara Bölgesine komşu Düzey 2 Bölgesi Kalkınma Ajanslarına 2014-2023 TR21 Trakya Bölge Planı sunulmuş ve Marmara Bölgesi Düzey 2 Bölgeleri Bölge planlarında kesilebilecek ve çelişebilecek öncelik ve politikalar görüşülerek ortak mekansal gelişme şeması hazırlanması çalışmalarına başlanmıştır. Aralık 2013 itibari ile Marmara Bölgesi mekansal gelişme Şeması hazırlanarak nihai haline getirilmesi amacıyla ilgili ajansların görüşüne sunulmuştur.

### **h. Katı Atık Bertaraf Yöntemleri Çalışması**

Bölgemizde kullanılacak katı atık bertaraf yöntemlerinin araştırılmasına literatür araştırması ile başlanmış ve bölgedeki katı atık durumunun ortaya çıkarılmasına yönelik Katı Atık Birliklerinden ve Belediyelerden bilgi talep edilerek Kırklareli Yerel Katı Atık Tesisleri Yapma ve İşletme Birliği (KIRK-KAB1) ile Tekirdağ İli Çevre Hizmetleri Birliği (TİÇHİB) ziyaret edilmiştir. Bu bilgiler ile bölgenin katı atık miktarı ve çeşidinin yanında katı atığın içeriğine yönelik katı atık karakteri-



## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

zasyonu ile alt ve üst ısıl değerine ilişkin verilere ulaşarak bölgenin katı atık yapısı irdelenmiştir.

Örnek katı atık bertaraf yöntemlerinin yerinde görülmesine yönelik 03.11.2013 tarihinde İTC Entegre Katı Atık Yönetim Sistemleri Mamak Tesisleri ile 20.11.2013 tarihinde Kocaeli'de bulunan İZAYDAŞ tesislerine teknik geziler gerçekleştirmiştir. Bu tesislerde katı atığın toplanmasından başlanarak transfer istasyonlarına, atık ayrıştırma sistemlerine, anaerobik fermentasyon sistemlerine, atıktan türetilmiş yakıt üretimine, gazlaştırma ile yakma ve enerji üretimi sistemlerine ve düzenli katı atık depolama alanlarına kadar birçok sistem incelenmiştir. Katı atık bertaraf yöntemleri çalışması devam etmektedir.

### **i. Bir Gündümlü Proje Önerisi Olarak Edirne Film Platosu Çalışması**

Ülkemizde yükselen bir sektör konumundaki dizi ve film çekimleri için sinema platosu açığı bulunduğu düşünülmektedir. Mevcut durumda çekilen film ve dizilerin önemli bir bölümü İstanbul'da çekilmektedir. Yapımcıların ve oyuncuların büyük oranda İstanbul'da olması ve Edirne'nin İstanbul'a yakın ve tarihi zenginlikleri bünyesinde barındırmasından ötürü Edirne'de bir film platosu kurulması yönünde bir araştırma yapılması kararlaştırılmıştır.

İlk olarak mevcut durum analizi yapılarak, sektörün geçmişten günümüze olan süreci dikkate alınmıştır. Bu aşamada Türkiye'de bulunan tüm platolara ziyaretler gerçekleştirilerek teknik detaylarına raporda yer verilmiştir. Benzer şekilde, yurt dışında bulunan bazı pla-

tolar dijital ortamda araştırılarak rapora eklenmiştir. Ayrıca, sektörün mevcut ve şimdiki durumunun analizi için akademisyenler ile irtibata geçilerek mevcut verilere raporda yer verilmiştir. Son olarak, sektörün önde gelen yapımcı, akademisyen, sivil toplum kuruluşu, plato işletmecileri ile biraraya gelinerek sektörün film ve dizi sektörüne bakışları ele alınmıştır.

Raporda projenin uygunluğunun araştırıldığı Edirne ili hakkında detaylı bilgiler sunulmuştur. Bu bağlamda; kentin coğrafi ve ekonomik yapısı, nüfus yapısı, milli gelirden alınan pay, ilin sosyo gelişmişlik seviyesi, işgücü durumu, ulaşım durumu ve bölgenin kültürel ve tarihi özellikleri üzerinde durulmuştur.

### **j. Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası, KOSGEB ve Namık Kemal Üniversitesi ile Ortak Girişimcilik Yarışması İle İlgili Hazırlıklar**

Tekirdağ Ticaret Ve Sanayi Odası'nın önerisi ile başlayan Girişimcilik Yarışması sürecine Namık Kemal Üniversitesi ve KOSGEB ile birlikte Trakya Kalkınma Ajansı müdahil olmuştur. Girişimcilik yarışması ile Tekirdağ il ekonomisinin gelişimine katkı sağlayacak yeni iş girişim fikirlerinin ortaya çıkması ve hayata geçirilmesi amaçlanmaktadır. Yarışmacıların getirecekleri iş önerileri Tekirdağ'daki tüm kurumlar için bir bilgi kaynağı olacaktır ve girişimlerini geliştirmek isteyen yarışmacılara KOSGEB, Kalkınma Ajansı ve benzeri kuruluşlarının tanımakta olduğu devlet desteklerinden istifade ederek önemli fırsatların sunulması istenmektedir.

Tekirdağ Ticaret ve Sanayi Odası üyeleri ile girişimci

adaylarını bir araya getirerek yeni girişimlere önemli girişimcilerin tecrübelerinin aktarılmasını sağlamak üzere çalışmaktadır ve bu yarışma bu sürecin hızlandırılmasına önemli katkılar sunacaktır. Namık Kemal Üniversitesi girişim danışmanlığı yolu ile akademisyenlerin iş dünyası ile olan ilişkilerinin güçlendirilmesini amaçlamaktadır.

Girişimcilik yarışması sürecinde Trakya Kalkınma Ajansı paydaşlarının girişimcilik fırsatlarını gerçek yatırımlara dönüştürmeleri için bir olanak olarak kullanmalarını istemektedir. Trakya Kalkınma Ajansı TR21 Trakya Bölgesi'nin farklı yerlerinde sürekli olarak girişimcilik kursları açmakta ve girişimci adaylarının devlet desteklerine ulaşmalarını kolaylaştırmak için çaba sarf etmektedir ve Girişimcilik yarışmasını bunun için önemli bir fırsat olarak görmektedir.

### **k.IPARD II Programına TR21 Trakya Bölgesi İllerinin Dahil Edilmesi ile İlgili Çalışma**

TR21 Trakya Bölgesi illeri AB ile birlikte yürütülen IPARD I Kırsal Kalkınma Programı dışında bırakılmıştır. Trakya Bölgesi Türkiye tarımı içinde önemli bir yere sahiptir ve verimli toprakları ve tarımsal üretim tecrübesine sahip insanları ile Türkiye tarımına önemli katkılar sunabilme potansiyeline sahiptir. Trakya tarımında bazı önemli yapısal sorunlar bulunmaktadır. Kırsal nüfusta nüfusun giderek azalması, elde edilen tarımsal ürünlerin işlenmeden hammadde olarak satılması ve çiftçiler arasındaki işbirliklerin geliştirilmesi gibi konularda Trakya tarımına destek sağlanması gereklidir.

AB'nin uygulamakta olduğu tarımsal üretimi geliştirme ve kırsal alanda kalkınmanın sağlanması için Türkiye'ye IPARD programı altında fon sağlamaktadır. AB Türkiye'denki tarımsal üretimin Türkiye'nin gelişimine ve Türkiye'deki bölgeler arasında eşitliğin sağlanmasına yönelik kullanılmasını istemektedir ve IPARD programı ile bu konulara mali destek sağlamaktadır. TR21 Trakya Bölgesi IPARD II kapsamında olan destek konularında önemli ihtiyaçlara sahip olan bir bölgedir.

Yukarıdaki paragrafta bahsedilenler minvalinde Trakya Kalkınma Ajansı bu projenin geliştirilmesi ve paydaşlarının azami düzeyde katılımlarının sağlanması konularında görev üstlenmektedir.

### **1.Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi Tarafından Yapılan Bilgi Notu Çalışmaları**

Planlama, Programlama ve Koordinasyon Birimi Ajans dışı paydaşlarımızın ve genel sekreterlik makamının talepleri doğrultusunda sosyal ve ekonomik konularda bilgi notları hazırlamaktadır. Bilgi notları birim uzmanları tarafından bilimsel makaleler, ilgili mevzuatlar ve diğer basılı ve internet üzerindeki kaynaklar taranarak ve ilgili kişi ve kuruluşlarla görüşmeler sonucunda derlenmektedir. Temmuz-Aralık 2013 döneminde aşağıda belirtilen konularda bilgi notları hazırlanmış ve ilgililere dağıtılmıştır:

- » Tarıma Dayalı İhtisas OSB,
- » Rüzgar Enerjisi,

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

- » IPARD II,
- » Karadeniz Bisiklet Rotasına TR21 Trakya Bölgesi'nin katılmasının sağlanması,
- » Turizm Potansiyeli,
- » Kalkınma Kurulunun etkinleştirilmesi,
- » Bölgedeki arıtma tesisleri.

## 4.PROJE VE FAALİYET DES- TEKLEME FAALİYETLERİ

### a. Destek Programları

Trakya Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi, 2013 yılında, 10 Aralık 2012 tarihinde ilan edilmiş olan 2012/2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı kapsamındaki mali destek programlarının değerlendirme, bütçe revizyonu ve sonuçlarının ilanı süreçlerini yürütmüştür. Söz konusu programların listesi aşağıda sıralanmaktadır:

- » İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı
- » Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
- » Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı

Ayrıca 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği başvurularının değerlendirilmesi tamamlanarak Yönetim Kurulu onayını müteakiben sonuçlar kamuoyuna ilan edilmiş-

tir. 2013 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği ilan edilmiş, 2013 yılında sonuçların bir kısmı açıklanmıştır.

2013 yılında Teknik Destek Programı da ilan edilmiş, Temmuz-Ağustos ve Eylül-Ekim olmak üzere iki dönem uygulanmıştır. İki dönem için de sonuçlar kamuoyuna ilan edilmiştir.

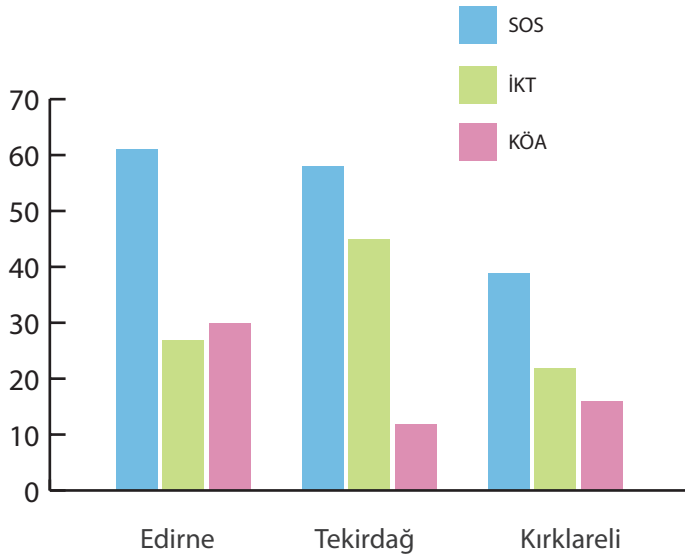
Son olarak, Program Yönetim Birimi 20 Aralık 2013 tarihinde 2013/2014 Yılı Proje Teklif Çağrısını ilan etmiştir. Söz konusu çağrı kapsamındaki programlar aşağıda sıralanmaktadır:

- » İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı
- » Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
- » Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı



### 1 2012 / 2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı

2012/2013 yılı proje teklif çağrısı kapsamında Trakya Kalkınma Ajansı tarafından ilan edilen Sosyo-Ekonomik Kalkınma, Küçük Ölçekli Altyapı ve İktisadi Kalkınma Mali Destek Programlarına başvurular 22 Şubat 2013 tarihinde sona ermiş ve toplam 310 proje başvurusu yapılmıştır.



**Şekil 6 Mali Destek Programlarına İl Bazında Başvuru Sayıları**

## Ön İnceleme Süreci

Ön inceleme sürecinde, İktisadi Kalkınma, Sosyo-Ekonomik Kalkınma ve Küçük Ölçekli Altyapı programlarına yapılan 310 başvurunun başvuru rehberlerinde ilan edilen idari ve uygunluk kontrol listelerine göre ön incelemeleri yapılmıştır. Gerekli bütün şartları taşıdığı belirlenen projeler doğrudan mali ve teknik değerlendirme aşamasına alınmıştır. Başvuru formu ve ekleri haricindeki destekleyici belgeleri eksik olan başvuru sahiplerine Kalkınma Ajansları Yönetim Sistemi (KAYS), elektronik posta ve resmi yazı ile eksik evrak bildirimleri yapılmış olup beş iş gününü geçmemek kaydıyla ek süre verilmiştir. Söz konusu eksikliklerini tamamlayan başvurular da mali ve teknik değerlendirme sürecine alınmıştır.

**Tablo 4 2013 Yılı Bütçe Giderleri ve Yılsonu Gerçekleşme Oranları**

	İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı	Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı	Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı
Ön İncelemeyi Geçen	12	40	19
Ön İncelemeyi Geçemeyen	20	22	6
Evrakları eksik olan ve tamamlayan	60	93	33
Evrakları eksik olan ve tamamlamayan	1	2	-
Ön İnceleme Sırasında Geri Çekilen	1	1	-
Toplam	94	158	58

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER



### .Bağımsız değerlendirici süreci

Ön inceleme aşamasından başarıyla geçen projeler mali ve teknik değerlendirme sürecinin ilk etabı olan bağımsız değerlendirici sürecine alınmıştır. Bağımsız değerlendiriciler mevzuata uygun olarak akademik personelden veya özel sektör temsilcilerinden oluşturulmuştur. Her bir proje en az 2 bağımsız değerlendirici tarafından değerlendirilmiştir. Projeler, iki bağımsız değerlendiricinin verdiği puanlar arasındaki puan farkının 15 puandan fazla olması gibi "Kalkınma Ajansları Proje ve Faaliyet Destekleme Yönetmeliği"nde belirtilen kriterlerin oluşması durumunda üçüncü bağımsız değerlendirici tarafından tekrar değerlendirilmeye tabi tutulmuştur.



### Değerlendirme Komitesi Süreci

Teknik ve mali değerlendirme sürecinin ikinci aşaması değerlendirme komitesi sürecidir. Değerlendirme komitesi, bağımsız değerlendiricilerden farklı olarak mevzuat gereğince yalnızca akademik personel ve kamu görevlilerinden meydana gelmektedir. Bütün proje tekliflerinin bağımsız değerlendiriciler tarafından incelenmesi ve puanlanmasının ardından değerlendirme komitesi, 2012/2013 yılı proje teklif çağrısına ilişkin yapılan değerlendirme çalışmalarını inceleyerek tavsiyelerini oluşturmuştur.

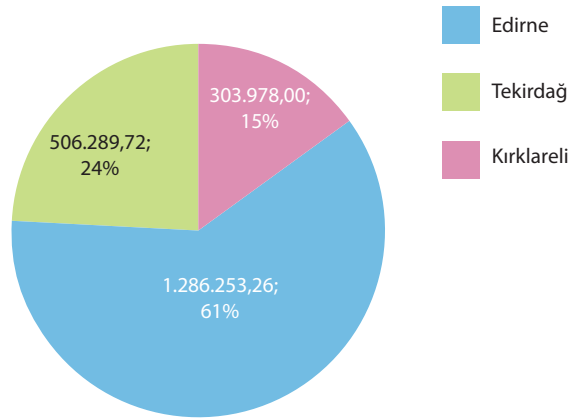
### Bütçe Revizyonu

Değerlendirme komitesi aşamasından geçen, ön izleme ziyareti yapılan ve destek almaya hak kazanma ihtimali bulunan projelerin bütçeleri tek tek ve detaylı olarak incelenerek, bütçelerin etkinlikleri ile projede belirtilen faaliyetlerle ve mali destek programlarının öncelikleriyle uyumluluğu, bağımsız değerlendirici ve değerlendirme komitesinin görüşleri ve başvuru rehberlerinde yer alan kriterlere uygunluğu değerlendirilmiştir.

### Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sahiplerine Duyuru ve Sözleşmelerin İmzalanması

Destek almaya hak kazanan proje başvuru sahiplerine sözlü ve yazılı bildirim yapılarak başvuru sahipleri sözleşme imzalamaya davet edilmiştir. Toplamda 104 proje destek almaya hak kazanmış, bu projelerin 85 tanesi için başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanmıştır.

## 2012/2013 Yılı Mali Destek Programları Detayları

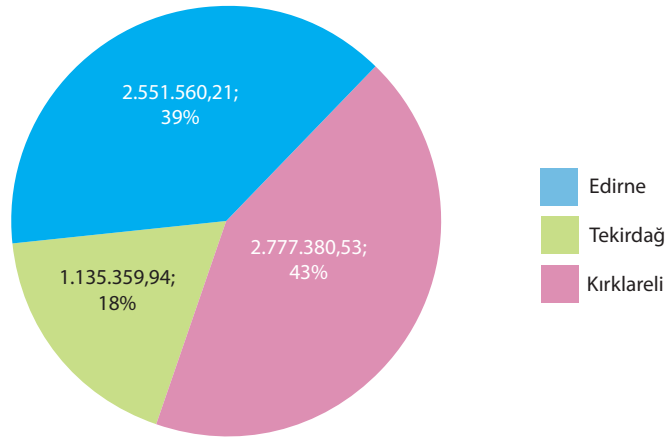


**Şekil 7 İktisadi Kalkınma Programı İller Bazında Hibe Dağılımı (TL, %)**

**Tablo 4 2012/2013 Yılı İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı**

	Edirne	Kırklareli	Tekirdağ	Toplam
Destek Miktarı (TL)	1.286.253,26	303.978,00	506.289,72	2.096.520,98
Eş Finansman Miktarı (TL)	2.115.645,87	303.978,00	517.048,73	2.936.672,60
Toplam Uygun Proje Maliyeti (TL)	3.401.899,13	607.956,00	1.023.338,45	5.033.193,58

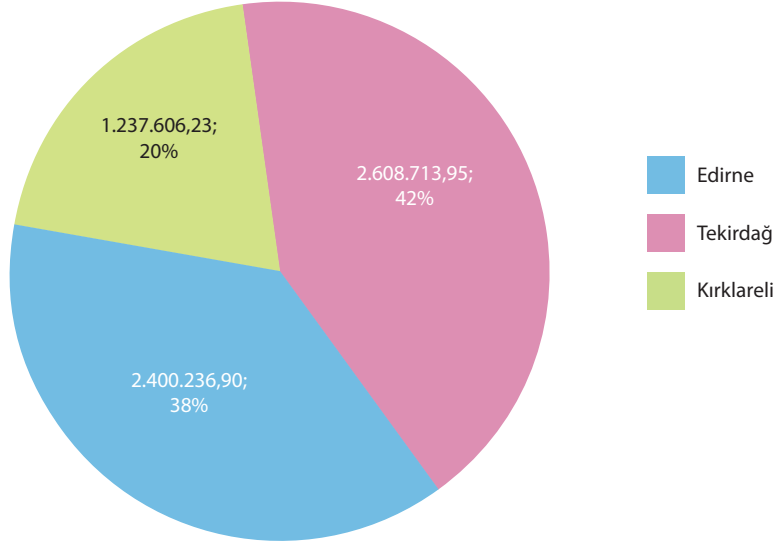
**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**



**Şekil 8 Küçük Ölçekli Altyapı Programı İller Bazında Hibe Dağılımı (TL, %)**

**Tablo 6 2012/2013 Yılı Sosyo-Ekonomik Kalkınma Mali Destek Programı**

	Edirne	Kırklareli	Tekirdağ	Toplam
Destek Miktarı (TL)	2.400.236,90	1.237.606,23	2.608.713,95	6.246.557,08
Eş finansman miktarı (TL)	555.734,37	327.683,02	327.102,70	1.210.520,09
Toplam Uygun Proje Maliyeti (TL)	2.995.971,27	1.565.289,25	2.935.816,65	7.457.077,17



**Şekil 9 Sosyo-ekonomik Kalkınma Programı İller Bazıdan Hibe Dağılımı (TL, %)**

**Tablo 7 2012/2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı Kapsamında Sözleşme İmzalanan Başvuru Sahiplerinin Kurum Bazında Dağılımı**

Sözleşme İmzalanan Başvuru Sahiplerinin Dağılımı	
Başvuru Yapan Kurum	Proje Sayısı
KOBİ	8
Kamu Kurum Kuruluşu	55
Belediye	10
Üniversite	5
TSO	1
STK	5
OSB	1
TOPLAM	85



**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

**Tablo 8 Teslim Edilen Ve Destek Almaya Hak Kazanan Projelerin Illere Göre Dağılımı**

	Teslim Edilen Proje Sayısı	Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sayısı	Sözleşme İmzalanan Proje Sayısı	Başvuru Sayısı/Destek Almaya Hak Kazanma Oranı
Tekirdağ	115	37	27	% 32
Edirne	118	44	39	% 37
Kırklareli	77	21	19	% 27
TOPLAM	310	102	85	% 33

### **Destek Almaya Hak Kazanamayan Başvuru Sahiplerine Duyuru, Randevu ve Açıklama**

Destek almaya hak kazanamayan başvuru sahiplerine gerekçeli olarak yazılı bildirim yapılmıştır. Ayrıca, söz konusu başvuru sahiplerine randevulu olarak Ajans uzmanlarıyla görüşebilecekleri ve projelerinin değerlendirilmesiyle ilgili olarak daha detaylı bilgi alabilecekleri belirtilmiştir. Bu kapsamda, Ajansımız Program Yönetim Birimi talep eden başvuru sahipleriyle randevulu görüşmeler gerçekleştirmiştir ve gerçekleştirmeye devam etmektedir.

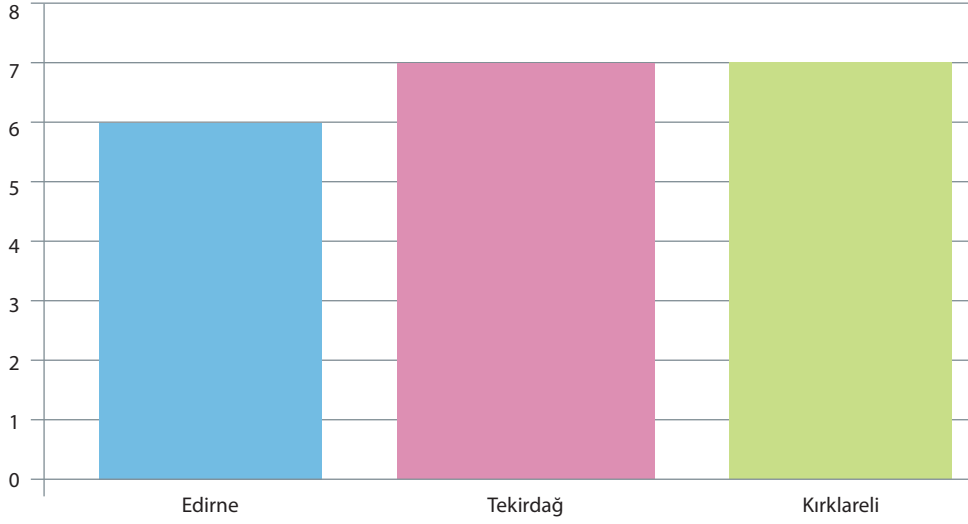
## **2. 2012 Yılı Doğrudan Faaliyet Desteği Programı**

Trakya Kalkınma Ajansı, TR21 Trakya Bölgesinde sosyo-ekonomik gelişmeyi hızlandırabilecek önemli fırsatların değerlendirilmesine ve sosyo-ekonomik gelişme önündeki dar boğazların giderilmesine yönelik tedbirleri ve planlama/araştırma faaliyetleri ile Bölgenin yatırım ortamının iyileştirilmesine katkı sağlayacak stratejik eylem ve faaliyetleri desteklemek amacıyla 2012 yılında Doğrudan Faaliyet Desteği Programı

nı ilan etmiştir. Söz konusu programa son başvuru tarihi olan 31 Aralık 2012 tarihine kadar toplamda 20 başvuru yapılmıştır. Projelerden 7 tanesinin değerlendirilmesi Aralık ayında yapılmış ve Aralık ayı Yönetim Kurulu toplantısında karara bağlanarak sonuçlar kamuoyuna ilan edilmiştir. Kalan 13 adet projenin değerlendirilmesi ise Ocak 2013 tarihinde yapılmıştır.

### **Ön inceleme ve Teknik ve Mali Değerlendirme Süreci**

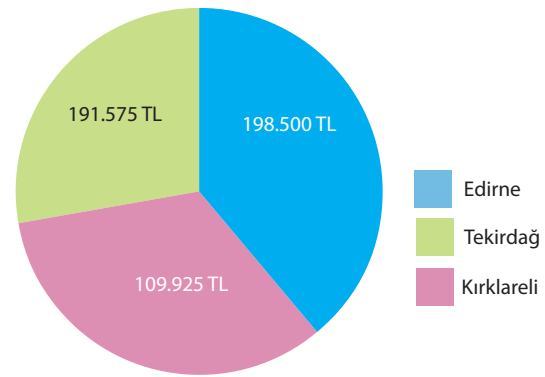
Doğrudan faaliyet teklifleri proje teklif çağrısından farklı olarak başvurunun Ajansa teslim edildiği tarihten itibaren 7 gün içerisinde değerlendirilmekte ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır. Ocak ayı Yönetim Kurulu Toplantısı'ndan önce değerlendirilmemiş olan 13 başvuru değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Yapılan başvurular öncelikle ön incelemeden geçirilmektedir. İdari kontrol ve uygunluk kontrolü olmak üzere ön inceleme süreci iki aşamadan oluşmaktadır. Ön inceleme esnasında dosyasında eksiklik tespit edilen başvurular ilan edilmiş olan kriterlere uygun olarak reddedilmiş veya başvuru sahiplerine eksik evrak bildirim yapılmıştır.



**Şekil 10 2012/2013 Doğrudan Faaliyet Desteği Başvuru Sayıları**

Ön incelemeden geçen faaliyet başvuruları, teknik ve mali değerlendirme sürecine alınmıştır. Teknik ve mali değerlendirme, Doğrudan Faaliyet Desteği Programı başvuru rehberinde belirtilen kriterlere göre yapılmıştır. 1 proje gerekli idari ve uygunluk kriterlerini sağlamadığından dolayı ön inceleme aşamasında reddedilmiştir.

Ocak ayında yapılan Yönetim Kurulu Toplantısı sonucunda değerlendirmesi yapılan 13 başvuru arasında 3 faaliyet talebi asil, 2 tanesi ise yedek listede yer almış ve başvuru sahiplerine sözleşme imzalanması için sözlü ve yazılı bildirimde bulunulmuştur.



**Şekil 11 Doğrudan Faaliyet Desteği İller Bazında Hibe Dağılımı**

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

### 3. 2013 Yılı Doğrudan Faaliyet Destek Programı

Trakya Kalkınma Ajansı, TR21 Trakya Bölgesinde sosyo-ekonomik gelişmeyi hızlandırabilecek önemli fırsatların değerlendirilmesine ve sosyo-ekonomik gelişme önündeki dar boğazların giderilmesine yönelik tedbirleri ve planlama/araştırma faaliyetlerini desteklemek amacıyla 2013 yılında Doğrudan Faaliyet Desteği Programını ilan etmiştir. Söz konusu programa son başvuru tarihi olan 31 Aralık 2013 tarihine kadar toplamda 20 başvuru yapılmıştır. Projelerden 13 tanesinin değerlendirmesi Kasım ve Aralık aylarında yapılmış ve ilgili ayların Yönetim Kurulu toplantısında karara bağlanarak sonuçlar kamuoyuna ilan edilmiştir.

#### Ön inceleme ve Teknik ve Mali Değerlendirme Süreci

İDoğrudan faaliyet teklifleri proje teklif çağrısından farklı olarak başvurunun Ajansa teslim edildiği tarihten itibaren 7 gün içerisinde değerlendirilmekte ve Yönetim Kurulu'nun onayına sunulmaktadır. Kasım ve Aralık ayı Yönetim Kurulu Toplantılarında 13 başvuru değerlendirmeye tabi tutulmuştur. Yapılan başvurular öncelikle ön incelemeden geçirilmektedir. İdari kontrol ve uygunluk kontrolü olmak üzere ön inceleme süreci iki aşamadan oluşmaktadır. Ön inceleme esnasında dosyasında eksiklik tespit edilen başvurular ilan edilmiş olan kriterlere uygun olarak reddedilmiş veya başvuru sahiplerine eksik evrak bildirim yapılmıştır.

Ön incelemeden geçen faaliyet başvuruları, teknik ve

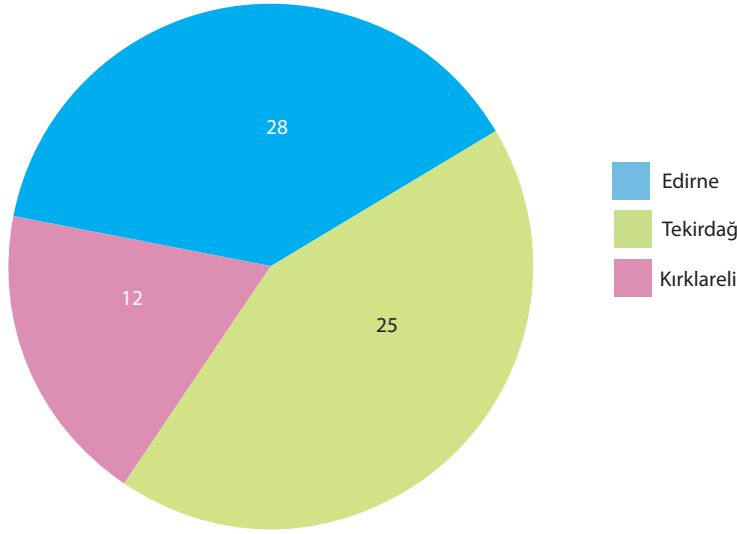
mali değerlendirme sürecine alınmıştır. Teknik ve mali değerlendirme, Doğrudan Faaliyet Desteği Programı başvuru rehberinde belirtilen kriterlere göre yapılmıştır. 3 proje gerekli idari ve uygunluk kriterlerini sağlamadığından dolayı ön inceleme aşamasında reddedilmiştir. 4 faaliyet talebi asil listede yer almış ve başvuru sahiplerine sözleşme imzalanması için sözlü ve yazılı bildirimde bulunulmuştur. 4 faaliyet talebi teknik ve mali değerlendirme aşamasında yeterli puanı alamadığı için elenmiştir. 2 faaliyet başvurusu ise başvuru sahipleri tarafından değerlendirme aşamasına geçmeden önce geri çekilmiştir.

#### Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sahiplerine Duyuru ve Sözleşmelerin İmzalanması

Teknik Destek Programı Kapsamında destek almaya hak kazanan 29 talep için başvuru sahiplerine sözlü ve yazılı bildirim yapılmış ve başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanmıştır.

### 4. 2013 Yılı Teknik Destek Programı

Trakya Kalkınma Ajansı, TR21 Trakya Bölgesinde yerel aktörlerin bölgesel kalkınma açısından önem arz eden, ancak kurumsal kapasite eksikliği nedeniyle hazırlık ve uygulama aşamalarında sıkıntı ile karşılaşılan çalışmalarına destek sağlamak amacıyla 2013 yılı Teknik Destek Programını ilan etmiştir. Teknik Destek Programı, Temmuz-Ağustos Dönemi (1. Dönem) ve Eylül-Ekim Dönemi (2. Dönem) olmak üzere iki dönemde toplam 65 adet başvuru alınmıştır.



**Şekil 12 İl Bazında Teknik Destek Programı Toplam Başvuru Sayısı**

### **Ön inceleme ve Nihai Değerlendirme Süreci**

İdari kontrol ve uygunluk kontrolü aşamalarından oluşan ön inceleme sürecinden başarıyla geçen projeler nihai değerlendirme sürecine alınmıştır.

Birinci dönemde toplam 25 başvuru alınmış, başvurular arasından 19 tanesi desteklenmeye uygun bulunmuştur. İkinci dönemde ise toplam 40 başvuru alınmış, bu başvurulardan 26 tanesi başarılı bulunmuş, 10 tanesi asil 16 tanesi yedek listede yer almaya hak kazanmıştır.

### **Destek Almaya Hak Kazanan Proje Sahiplerine Duyuru ve Sözleşmelerin İmzalanması**

Teknik Destek Programı Kapsamında destek almaya hak kazanan 29 talep için başvuru sahiplerine sözlü ve yazılı bildirim yapılmış ve başvuru sahipleriyle sözleşme imzalanmıştır.

### **Satın Alma Süreci**

Teknik Destek Programı, yararlanıcıya doğrudan ödeme yapılmaması ve gerekli satın alımın gerçekleştirilmesi-

**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

nin veya hizmetin sağlanması için Ajans tarafından yapılması ilkesine dayandığı için mali destek programlarına göre işleyiş açısından farklılık arz etmektedir.

Yararlanıcı tarafından talep edilen destek, Destek Hizmetleri Birimi tarafından ortaklaşa organize edilerek gerçekleştirilmiş, gerekli satın alımlar bu iki birim tarafından işbirliği içerisinde gerçekleştirilmiştir.

### 2013 Yılı Teknik Destek Programı Detayları

**Tablo 9 Başvuruların ve Başarılı Başvuruların İllere Göre Dağılımı**

İl	Toplam Başvuru	Başarılı Başvuru	Başarı Yüzdesi
Tekirdağ	25	19	76
Edirne	28	17	61
Kırklareli	12	9	75
Toplam	65	45	69

### 5. 2013/2014 Yılı Proje Teklif Çağrısı

TR21 Trakya Bölge Planı (2010-2013), 2014-2023 Taslak TR21 Trakya Bölge Planı ve Ajans 2014 yılı Çalışma Programı esas alınarak, Onuncu Kalkınma Planı (2014-2018), Bölgesel Gelişme Ulusal Stratejisi (2013-2023), Türkiye Turizm Stratejisi(2023), Kırsal Kalkınma Planı (2010-2013), 2023 Türkiye İhracat Stratejisi ve Eylem Planı, 2011-2013 Kobi Stratejisi, 1/100.000 Ölçekli Ergene Havzası Çevre Düzeni Planı, Trakya Turizm Master Planı, Trakya Rekabet Analizi Çalışması, Trakya Sosyal Yapı Analizi Çalışması, İlçe Vizyon Çalıştayları Strateji Raporları dikkate alınmak suretiyle, 2013/2014 yılı için "İktisadi Kalkınma Mali Destek Programı", "Sosyo-Ekonomik Mali Destek Programı" ve "Küçük Ölçekli Altyapı Mali Destek Programı" olmak üzere 3 ayrı program uygulanmaya başlamıştır. Söz konusu programlar için son başvuru tarihi 7 Mart 2014'tür.

## 6. İletişim Çalışmaları

Trakya Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi, düzenlediği destek programlarının duyurulması amacıyla farklı iletişim kanallarından faydalanmaktadır. Bölge içinde bilgilendirme toplantıları düzenlenmekte, çeşitli kanallarla kurum ve kuruluşlara mali destek programlarını duyurmaktadır. Ayrıca üç ilde ve bazı ilçe merkezlerinde bilboardlar, durak raketler kiralanmakta, gazetelere ilan verilmekte ve belediyelerin de yardımıyla işlek yerlere afişler asılmaktadır.

## 7. Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri

Trakya Kalkınma Ajansı Program Yönetim Birimi, düzenlediği destek programlarına başvuru yapacak kurumların kapasitesini artırma amaçlı olarak Bölgede proje hazırlama eğitimleri düzenlemektedir. Eğitimler Ajans internet sitesinden ve resmi yazı yoluyla yaklaşık 450 kurum ve kuruma duyurulmuştur. Ayrıca bu eğitimlere başvuruları kolaylaştırmak amaçlı Ajans internet sitesinde Online Başvuru Formu oluşturularak yararlanıcıların kullanımına sunulmuştur.

**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

**Tablo 10 Verilen Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimleri**

İlçe	Tarih	Eğitim Süresi	Yeri
Edirne-İpsala	2-3-4 Ocak 2013	3 gün	İpsala Anadolu Lisesi Toplantı Salonu
Tekirdağ-Malkara	2-3-4 Ocak 2013	3 gün	NKU Malkara Meslek Yüksek Okulu Konferans Salonu
Kırklareli-Merkez	2-3-4 Ocak 2013	3 gün	Kırklareli İl Halk Kütüphanesi Eğitim Salonu
Tekirdağ-Merkez	7-8-9 Ocak 2013	3 gün	Süleymanpaşa İÖO
Edirne-Merkez	7-8-9 Ocak 2013	3 gün	TU Arda Meslek Yüksek Okulu
Kırklareli-Vize	7-8-9 Ocak 2013	3 gün	Vize Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu
Tekirdağ-Hayrabolu	10-11-17 Ocak 2013	3 gün	Hayrabolu Ticaret ve Sanayi Odası
Edirne-Merkez	10-11-17 Ocak 2013	3 gün	TU Arda Meslek Yüksek Okulu
Tekirdağ-Muratlı	10-11-17 Ocak 2013	3 gün	Muratlı Halk Eğitim Merkezi
Edirne-Uzunköprü	10-11-17 Ocak 2013	3 gün	Uzunköprü Halk Eğitim Merkezi
Kırklareli-Merkez	12-13 Ocak 2013	2 gün	KÜ Kültür Merkezi Küçük Konferans Salonu
Tekirdağ-Çorlu	14-15-16 Ocak 2013	3 gün	Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası Konferans Salonu
Kırklareli-Lüleburgaz	14-15-16 Ocak 2013	3 gün	KÜ Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu Konferans Salonu
Edirne-Keşan	14-15-16 Ocak 2013	3 gün	Keşan Ticaret ve Sanayi Odası Konferans Salonu
Tekirdağ-Çerkezköy	21-22-23 Ocak 2013	3 gün	Çerkezköy Ticaret Ve Sanayi Odası
Tekirdağ Merkez	13-14-15 Ocak 2014	3 gün	NKÜ Rektörlük Konferans Salonu
Tekirdağ Çorlu	13-14-15 Ocak 2014	3 gün	Çorlu Ticaret ve Sanayi Odası
Edirne - Keşan	13-14-15 Ocak 2014	3 gün	Keşan Ticaret ve Sanayi
Edirne - İpsala	16-17-20 Ocak 2014	3 gün	İpsala Halk Eğitim Merkezi
Edirne Merkez	16-17-20 Ocak 2014	3 gün	Trakya Üniversitesi Arda Meslek Yüksekokulu
Kırklareli - Lüleburgaz	16-17-20 Ocak 2014	3 gün	Kırklareli Üniversitesi Lüleburgaz Meslek Yüksekokulu
Kırklareli Merkez	21-22-23 Ocak 2014	3 gün	Kırklareli Üniversitesi
Edirne- Uzunköprü	21-22-23 Ocak 2014	3 gün	Uzunköprü Halk Eğitim Merkezi
Tekirdağ- Çorlu	21-22-23 Ocak 2014	3 gün	NKÜ Çorlu Meslek Yüksekokulu
Edirne-- Merkez	27-28-29 Ocak 2014	3 gün	Trakya Üniversitesi Arda Meslek Yüksekokulu
Tekirdağ- Merkez	27-28-29 Ocak 2014	3 gün	NKÜ Rektörlük Konferans Salonu
Tekirdağ - Çerkezköy	27-28-29 Ocak 2014	3 gün	Çerkezköy Halk Eğitim Merkezi

## d. Program Yönetim Birimi Diğer Faaliyetleri

Trakya Kalkınma Ajansı Trakya'da Eurodesk Temas Noktası olmak üzere başvuru yapmış ve söz konusu başvuru olumlu sonuçlanmıştır. Eurodesk, gençler için eğitim ve gençlik alanlarındaki Avrupa fırsatları ve gençlerin Avrupa faaliyetlerine katılımı hakkında bilgi sağlayan "Avrupa Bilgi Aktarım Ağı" olarak tanımlanmaktadır. Eurodesk Türkiye Birimi, 2008 yılından beri Ulusal Ajans bünyesinde görevini sürdürmektedir ve görevi, gençleri yararlanabilecekleri imkân ve fırsatlardan haberdar etmek, onlardan gelen sorulara cevap verme hizmeti sunmak olan Eurodesk'in Türkiye ağı 2010 yılında seçilmiş olan kurum ve kuruluşlarla oluşturulmuştur.

Ajans, Eurodesk Temas Noktası olmakla Ulusal Ajans tarafından yürütülen Gençlik Programları'nın bölgede daha etkin ve efektif tanıtımını sağlamayı, konu ile ilgili bilgilendirme toplantısı ve tecrübe paylaşımı gibi aktiviteler düzenlemeyi amaçlamaktadır. Ajans tarafından Eurodesk Temas Noktası olarak verilecek hizmetler şunlardır:

- » Ücretsiz soru cevaplama hizmeti (e-posta, faks, telefon ve ziyaretle),
- » Soru sahiplerine öneri ve yardım hizmetleri,
- » Fonlarla ilgili Avrupa bilgisine internet erişimi sağlanması,
- » Eğitimler düzenlenmesi ve destek hizmetleri,

- » Konferanslar, seminerler ve diğer etkinliklerin düzenlenmesi,
- » Kaynak materyallerin dağıtılması,
- » Gençlik Programı ile ilgili bilgilerin yaygınlaştırılması.

## 5.PROJE İZLEME VE DEĞERLENDİRME FAALİYETLERİ

### a..2012/2013 Dönemi Mali Destek Programları Başlangıç Eğitim Toplantıları

2012/2013 Yılı Proje Teklif Çağrısı değerlendirme süreci tamamlanması ile belirlenen destek almaya hak kazanan 102 proje, 28 Mayıs 2013 tarihli Yönetim Kurulu toplantısı sonucunda ilan edilmiştir. Söz konusu projelerin yetkililerini destek sözleşmesi içeriği ve proje uygulama sürecinin önemli hususları konusunda bilgilendirmek üzere İzleme ve Değerlendirme Birimi tarafından 12-20 Haziran tarihleri arasında başlangıç toplantıları düzenlenmiştir.

Bu eğitimler kapsamında proje sahiplerine "Mali Destek Yasal Çerçeve", "Proje Teklif Çağrısı Süreci", "İzleme ve Değerlendirme Süreci" ve "Destek Sözleşmesi Önemli Hususlar" konularında 12-20 Haziran tarihlerinde "başlangıç toplantıları" düzenlenmiştir.

12, 13 ve 14 Haziran 2013 tarihlerinde Tekirdağ'da Trakya Kalkınma Ajansı toplantı salonunda 3 adet, 18 Haziran 2013 tarihinde Edirne Teknopark toplantı sa-



**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

lonunda 1 adet ve 20 Haziran 2013 tarihinde Kırklareli Öğretmenevi'nde 1 adet olmak üzere toplam 5 adet Başlangıç Toplantısı gerçekleştirilmiştir. Toplantılara 76 kurumdan toplam 132 temsilci katılım göstermiştir.

### **b.2011 ve 2012/13 Yılları Mali Destek ve Doğrudan Faaliyet Destek Programları Kapsamında Ara ve Nihai Rapor İncelemeleri ve Ödemeler**

Toplamda 36 adet projenin ara ve/veya nihai ödemesine konu olan raporlamaları incelenerek ön görülen ödeme tutarları Destek Hizmetleri Birimine iletilmiştir.

Raporlama döneminde raporlarını sunan proje yararlanıcılarının dosyalarını iki nüsha halinde sunmaları sağlanarak; eksik evrak olması yahut raporlamaların teknik veya mali kısmında tespit edilen hususlar liste halinde ekli yazı ile proje sahiplerine tebliğ edilmiştir.

Raporlama dosyalarındaki destekleyici evrakları idari olarak uygun olan ve eksikliği olmayan; teknik ve mali kısımları usulüne uygun olarak doldurulmuş ve onaylanmış Ara veya Nihai Raporlar, izleme ve değerlendirme uzmanlarınca ' Ara/Nihai Rapor Veri Giriş Formu' doldurulmak sureti ile tetkik edildi. 'Ara/Nihai Rapor Kontrol Listesi' doldurularak ve ' Bütçe Kontrol Excel Dosyası' kullanılmak sureti ile hesaplanan ödeme tutarı Destek Hizmetleri Birimine incelenmek üzere iletilmiştir. Destek Hizmetleri Biriminin de tetkikini müteakip en son belirlenen ve üzerinde mutabık kalınan ödeme miktarlarının Genel Sekreterlik teyidinden sonra proje hesaplarına aktarımı sağlandı. Tüm Hibe Programlarına yönelik ödemeler tablosu aşağıda yer almaktadır:

### **c. 2011 ve 2012/13 Yılları Mali Destek Programı Kapsamında Düzenli/Anlık İzleme Ziyaretleri**

Toplamda devam eden 88 adet projeye 155 adet izleme ve değerlendirme ziyareti veya fiziksel ekipman kontrol amacı ile ziyaret yapılmıştır.

Yapılan düzenli/anlık izleme ziyaretlerinde; projelere yapılacak ödeme tutarlarının belirlenmesinde veri olarak kullanılmak amacıyla projelerin risk düzeylerini belirlemek üzere; proje sahipleri, ortaklar, projenin yürütüleceği yer, projelerde belirtilen hususi detaylar ve ilgili finansal veriler bir araya getirilerek raporlanmıştır.

Ayrıca ziyaretler esnasında; proje sahiplerinin yapmak istedikleri değişiklik talepleri ile ilgili proje uygulama yerlerinde tespitler yapılarak proje sahiplerine izlemeleri gereken süreçler hakkında projeler özelinde bilgi verilmiştir.

**Tablo 11 Mali Destek Programlari Gerçekleşen Ödemeler (TL)**

	KÖA	IKT	SOS	RGA001	RGA002
2010 Yılı MDP	4.123.406,05	0,00	0,00	2.772.131,57	1.174.488,67
2011 Yılı MDP	4.330.852,74	5.570.581,93	2.780.412,05	0,00	0,00
2012/13 Yılları MDP	421.089,00	335.478,00	1.355.286,00	0,00	0,00
TOPLAM	8.875.347,79	5.906.059,93	4.135.698,05	2.772.131,57	1.174.488,67
GENEL TOPLAM					22.863.726,02

**Tablo 12 Doğrudan Faaliyet Destekleri Gerçekleşen Ödemeler (TL)**

2011 DFD	424.361,00
2012 DFD	454.393,00
TOPLAM	878.754,00

**Tablo 13 2011 Yılı Mali Destek Programı Proje Uygulamaları**

PROGRAM BAŞLIĞI	Devam Eden Proje Sayısı			Biten Proje Sayısı		
	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli
Küçük Ölçekli Altyapı	1	2	4	2	3	4
İktisadi Kalkınma	1	0	0	6	22	4
Sosyo-ekonomik Kalkınma	2	0	0	5	12	10
Doğrudan Faaliyet	0	0	0	3	2	5
TOPLAM		10			78	

**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

**Tablo 14 2012/2013 Yılları Mali Destek Programı Proje Uygulamaları**

PROGRAM BAŞLIĞI	Devam Eden Proje Sayısı			Biten Proje Sayısı		
	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli
Küçük Ölçekli Altyapı	10	4	6	0	0	0
İktisadi Kalkınma	5	2	1	0	0	0
Sosyo-ekonomik Kalkınma	19	20	11	0	0	0
Doğrudan Faaliyet	0	0	0	3	3	2
TOPLAM	78			8		

#### **d. 2012/13 Yılı Mali Destek Programı Kapsamında Satın Alma Süreçlerinin Yönetimi ve İhalelere Katılım**

Proje sahipleri ile ortak karar alınarak yapılmış satın alma planları uyarınca çıkılan ihale ilanları ve dosyaları ilgili izleme ve değerlendirme uzmanlarınca ihale öncesinde "İhale Dosyası Kontrol Listesi" doldurulmak sureti ile gözden geçirilmiş ve proje sahiplerine yapılması gereken değişiklikler bildirilmiştir. Gözden geçirilmiş ihale dosyası ve ihale ilanının Ajans İnternet Sitesinde ve Proje Yararlanıcısının İnternet Sitesinde yayınlanması sağlanmıştır. İzleme uzmanları ihalelere gözlemci olarak katılmıştır.

İhale sürecinin tamamlanması sonrası; kazanan istekli ile yapılan sözleşme uyarınca yapılan satın alma işlemleri "Satın Alma Usulleri Kontrol Listesi" formunu aracılığı ile gözden geçirilmiştir. Satın Alma süreçleri devam ederken izleme ziyaret planı çerçevesinde düzenli izle-

meler gerçekleştirilmiş ve gerekli görülen durumlarda anlık izleme ziyaretleri yapılmıştır. Bu izlemelerde teslimat takipleri yapılarak ilgili makine, teçhizat, ekipmanın yerinde tespiti yapılmıştır.

#### **e. Proje Uygulama Süreçleri ve Sözleşme Değişiklikleri**

Proje Yararlanıcısının talebi ve ihtiyacına binaen; sözleşme değişikliği mektupları bildirim ve zeyilname olarak yazılı halde teslim alınmıştır. Bu değişiklik talepleri özellikle zeyilname olarak hazırlandığı durumlarda komisyon teşkil edilmesi sureti ile istişare edilerek talebin haklılığı ve geçerliliği hususunda karar alındı ve alınmış olan bu kararlar mevzuatımızda belirtilen süreler dahilinde proje sahiplerine yazılı olarak Genel Sekreterliğin onayını müteakiben tebliğ edilmiştir. Sözleşme değişiklik taleplerinin proje yapısını ve amacını önemli ölçüde etkilememesine dikkat edilmiştir. 2013 Aralık sonu itibarı ile proje uygulama süreci içerisinde 23 adet proje yararlanıcısına ait söz-

leşme karşılıklı; 1 adet proje ise tek taraflı olarak fesih edilmiştir. Tüm Mali Destek Programlarına yönelik “Devam Eden, Fesih Yapılan ve Tamamlanan Projeler Tablosu” aşağıda yer almaktadır.

**Tablo 15 Ajansın Yürüttüğü Destek Programları Uygulama İstatistikleri**

Program Yılı	Devam Eden Proje Sayısı			Fesih Yapılan Proje Sayısı			Biten Proje Sayısı		
	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli	Edirne	Tekirdağ	Kırklareli
2010 MDP	0	0	0	2	1	1	15	21	15
2011 MDP	4	2	4	6	3	2	16	39	23
2012/13 MDP	34	26	18	5	1	1	3	3	2
2011 DFD	0	0	0	0	2	0	3	2	5
2012 DFD	0	0	0	0	0	0	3	3	2
TOPLAM	88			24			155		

## 6. YATIRIM DESTEK OFİSLERİ FAALİYETLERİ

### a. İlin Yatırım Ortamının Değerlendirilmesine Yönelik Faaliyetler

#### Yatırım Ortamını Oluşturan Faktörlere İlişkin Veri Tabanı Hazırlanması

Edirne’de yatırım yapmak isteyen yatırımcılara yol göstermek, ilin genel görünümü hakkında fikir vermek, yatırımcıların bilgi taleplerine hızlı ve kapsamlı cevaplar verebilmek için, yatırım faktörlerini oluşturan konularda hazırlanan veri tabanlarını da içeren “Edirne İli ve İlçeleri Yatırımcı Föyü” hazırlanmıştır.

Tekirdağ’da yatırım ortamını oluşturan faktörler ve bunlara bağlı kurum/kuruluşlar ile yapılacak olan görüşmeler için ön hazırlık çalışmalarının yapılmasına başlanmıştır. Yatırım ortamı için hazırlanacak olan bilgilerin tespit edilmesine yönelik çalışmalar sürmektedir. 2013 yılının ikinci altı aylık döneminde veritabanında yer alacak bilgiler için kurum/kuruluşlar ziyaretlerin gerçekleştirilmesi ve derlenen bilgilerin basılması ve yayınlanması planlanmaktadır.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

### 6.a.2. Sektör Raporlarının Hazırlanması

Her faaliyet döneminde illerin ekonomisinde öne çıkan ve gelişme potansiyeli bulunan sektörler ile ilgili görüşme ve ziyaretler yapılarak, sektör raporları hazırlanmaktadır.

Bu faaliyet döneminde Edirne İli'nde "Ayçiçeği Sektör Raporu" ile ilgili ön hazırlıklara başlanmıştır. Faaliyetin ikinci yarıyılıda tamamlanması planlanmaktadır.

Tekirdağ il merkezi ve ilçelerinde İlçe vizyon çalıştaylarının tamamlanmasının ardından elde edilecek olan raporların üzerinden taramalar gerçekleştirilecek ve ilçe bazında öne çıkan konular ile ilgili olarak yatırım ortamı belgeleri hazırlanacaktır. Hazırlanan bu belgeler ile birlikte ilçelerde toplantılar gerçekleştirilerek potansiyel konular ile ilgili olarak yatırım föylerinin hazırlanması aşamasına geçilecektir. Bölgemizde halihazırda bulunan ve yeni kurulan OSB/SB/TP'ler ile ilgili olarak geniş içerikli bir veritabanı hazırlanması çalışmaları devam etmektedir.

Tekirdağ İlinin öne çıkan sektörleri için hazırlanacak olan sektör raporunun zeminini oluşturacak bilgi ve belgelerin toplanmasına devam edilmiş, önümüzdeki dönemde de bu çalışmalara devam edilerek ziyaret edilecek olan firmaların tespiti aşamasına geçilecektir. 2013 yılının ikinci altı aylık döneminde raporların hazırlanmasına geçilecek olup daha sonra bu raporlar bölge paydaşları ile paylaşılarak geri dönüşler alınacaktır.

### Yatırım İzinleri Envanterinin Güncellenmesi

Bilindiği gibi yatırımcılarımız genellikle yasal süreçlerin takibi ve başvuruların yapılması sırasında zorluklar yaşamaktadır. Bu nedenle bu faaliyet kapsamında ihtiyaç halinde yatırım izinleri iş akışı ve belgeleri hazırlanarak veya mevcut olanlar güncellenerek, yatırımcının bir işe başlamaya karar vermesi durumunda, hangi iş kalemlerini yapması ve hangi süreçlerden geçmesi gerektiği konusunda yatırımcıya fikir verecek "İşlem Basamakları" hazırlanmaktadır.

Bu faaliyet döneminde;

- » Teşvik Belgesi Alma
- » Bitkisel Gıda ve Yem İhracatı

konularında iki işlem basamağı hazırlanmıştır.

Tekirdağ ilinde yatırım izinleri ile ilgili olarak bu izinleri veren kurum/kuruluş isimleri belirlenerek bunlarla ilk etapta yapılacak olan görüşmelerin ardından Mevcut Durum Analizi hazırlanacaktır. Bu mevcut durum analizi üzerinden sorun tespitleri yapılarak gerekli görüşmeler planlanacak ve yatırım izinleri envanteri güncellenecektir.

### İl'de Yatırım Yapmaya Uygun Hazine Taşınmazlarının Tespiti İle İlgili Olarak Yürütülen Çalışmalar

Bu kapsamda Edirne Valiliği Defterdarlık Milli Emlak Müdürlüğü ile görüşmeler yapılarak Edirne İli ve İlçe-

lerinde bulunan ve mülkiyeti Hazine adına kayıtlı, yatırım yapmak için gelen yatırımcılara yer gösterebilmek amacı ile kullanılabilir Hazine taşınmazları tespit edilmiştir.

## **b. Yatırım Ortamının İyileştirilmesi**

Yatırım Ortamının İyileştirilmesine yönelik planlanmış olan faaliyetler 2014 çalışma Programına alınmıştır.

## **c. İlin Yatırım ve Tanıtım Stratejisinin Belirlenmesi**

### **İlin Yatırım Ortamının Tanıtımının Yapılması: İnternet Sitelerin Hayata Geçirilmesi**

İlin yatırım ortamının tanıtılmasına yönelik olarak ilk aşamada İl’lerde faaliyet gösteren Yatırım Destek Ofisleri tarafından kullanılacak internet siteleri ile ilgili çalışmalara başlanmıştır. Trakya bölgesi için üç ayrı investin siteleri hazırlanacaktır. Sitelerin teknik altyapısının hazırlanması tamamlanmış olup site içerikleri hazırlandığından sitelerin yayına alınması çalışmaları başlayacaktır.

### **İlin Turizm Potansiyelinin Tanıtımı:Yatırımcı Heyetlerinin Karşlanması**

Turizm Potansiyeli Tanıtım Çalışmaları kapsamında 12 Haziran 2013 tarihinde BAEST ve Burgas Bölgesel Turizm Odası’nın işbirliğiyle, Kırklareli Yatırım Destek Ofisi, Bulgar tur-operatörleri ve turizm sektöründe yer alan firma sahiplerini Kırklareli ilinde karşılamak için organizasyon çalışmaları gerçekleştirilmiştir. Söz konusu organizasyonda 40 kişilik heyete Kırklareli’deki kırsal turizm olanakları tanıtılmış ve gezide Bulgar yatırımcılarına Kırklareli İl’inden ilgili kurum ve kuruluşlardan oluşan bir Türk Heyeti de eşlik etmiştir. Bu çalışmalar çerçevesinde Türkçe-Bulgarca dillerinde Kırsal Turizm Broşürü, “Trakya Turizm Teşvikleri” konusunda İngilizce broşür ve posterler hazırlanmıştır.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

### Ortak Sınır Ötesi Güzergahları Projesi

Proje kapsamında Bulgaristan tarafından 12, Türkiye'den ise 9 köyde yerel kişilere yönelik turizm çalışmalarını, eğitimler, strateji planlamaları gerçekleştirilip, ortak 7 adet eko ve köy turizmi güzergahları oluşturulacaktır.

### Vize Sakin Şehir Cittaslow ile İlgili Çalışmalar

Cittaslow Türkiye Bilim Komitesi üyesi olarak 2013 Cittaslow Genel Kurulu'na katılım sağlanmış, ayrıca Vize'nin Komite katılımı organizasyon çalışmalarına destek sağlanmıştır. Genel Kurul toplantısı sırasında yeni üye olan Cittaslow'lara üyelik sertifikaları verildikten sonra Cittaslow International'ın geçmiş çalışmaları ve gelecek perspektifleri konusunda bilgiler verilmiştir. Ayrıca Genel Kurula katılan dünyanın farklı ülkelelerinden Cittaslowlar kendi Cittaslow uygulamaları ile ilgili bilgiler vermişlerdir.

Tekirdağ ilinde İlin yatırım ve tanıtım stratejilerinin belirlenmesine yönelik olarak strateji belgesinin hazırlanması çalışmaları sürmekte olup yine bu dönemde Türkçe olarak Trakya Tanıtım broşürü hazırlanmıştır. İnternet sitelerinin hayata geçirilmesi için çalışmalar devam etmekte olup teknik altyapı kurulmasında son aşamaya gelmiş olup içerik çalışmaları devam etmektedir.

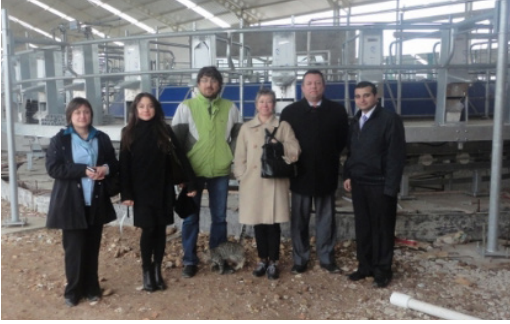
İstanbul'da düzenlenen EMİTT 2013 Turizm Fuarı ziyareti gerçekleştirilmiştir. İlimizde bulunan Avrupa Serbest bölgesinde yatırım yapmak isteyen Sport One Ltd. isimli firma ile görüşülerek kendileri bölgemize

davet edilmiş ve serbest bölgeye ziyaret gerçekleştirilerek yatırım ortamı tanıtılmıştır. Çorlu'da bulunan Avrupa Serbest bölge ziyaretinde Birleşik Arap Emirlikleri merkezli firmanın İstanbul Ofisi yetkilileri ile birlikte Serbest Bölge yatırım avantajları ve yatırım olanakları ile ilgili görüşme gerçekleştirilmiştir.

İstanbul TİM'de düzenlenen İrlanda Yatırım heyeti toplantısına katılım sağlanarak ilimizin yatırım olanaklarının tanıtımı sağlanmıştır. Toplantıda İrlanda Cumhuriyeti Cork City bölgesinden gelen firma temsilcileri ile görüşmelerde kendileri ile ilgili olan sektörler bazında bilgilendirme yapılmış ve yatırım yapmaya uygun Organize Sanayi Bölgeleri, Serbest Bölge ve Teknopark'lar hakkında bilgiler verilmiştir.

DEİK Güney Amerika Büyükelçiler ziyareti için talep edilen bilgi notu ve sunum hazırlığı için gerekli koordinasyon başlatıldı ve Tarım Makineleri Sektörü Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Edirne YDO Koordinatörü ile birlikte Biogaz sektöründe faaliyet gösteren bir Alman firması katılımı ile Malkara Kaymakamı ve S.S.Hemit Köyü Kalkınma Kooperatifi ziyareti gerçekleştirilmiştir. Hemit ve Gönece Köyü Kalkınma Kooperatifleri Başkanları, Firma yetkilileri ile kaymakamlık makamında gerçekleştirilen görüşmede hayvancılık sektörü ile ilgili olarak biogas tesislerinin oluşturulmasına yönelik görüş alışverişleri yapılmış ve bu kapsamda Hemit köyü hayvan çiftliği ziyaret edilmiştir.



#### d. Teşvik Sistemine yönelik Çalışmalar

##### **Teşvik Belgeli Yatırımına Devam Eden Yatırımcıların Takip Edilmesi**

Teşvik belgeli yatırımlarda yeni yapılan düzenlemeler gereği, Kalkınma Ajansları, teşvik belgeli yatırımların izlemesini yaparak gerçekleştirmeleri Ekonomi Bakanlığı'na bildirmekle yükümlü tutulmuştur.

Bu çerçevede, öncelikle illerde teşvik belgeli yatırımı olan firmalara ilişkin her il için ayrı veri tabanları hazırlanmıştır. Hazırlanan veri tabanında bulunan ve ildeki teşvik belgeli yatırımları olan tüm firmalar yeni düzenlemeden haberdar edilmişler, kendilerine gönderilen listedeki formata uygun olarak istenen bilgileri doldurarak Yatırım Destek Ofislerine iletmeleri talep edilmiştir.



**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

**Tablo 16 Sayısal Bilgiler Edirne, Kırklareli Ve Tekirdağ**

Toplam Belge Sayısı (2010-2013 Şubat Dönemi)	324
Yazışma Yapılan Kurum/Kuruluş Sayısı	324
Beyanda Bulunan/Güncellenmesi Yapılan Kurum/Kuruluş Toplam Sayısı	103

### **Yatırım Teşvik Belgesinin Tamamlama Vizesi Çalışmaları**

Tekirdağ ve Kırklareli Yatırım Destek Ofisleri 2013 yılı ilk 6 aylık döneminde toplam 4 firmanın tamamlama işlemleri konusunda Ekonomi Bakanlığı tarafından görevlendirilmiştir. Bu görevlendirmeler kapsamında firmalarla iletişime geçilmiş ve bir yatırım için tamamlama sürecine başlanmıştır.

### **Başvuruda Bulunan Yatırımcılara Teşvik Sistemi Bilgilendirme ve Başvuru Dosyası Hazırlanması Sürecinde Teknik Yardım**

Bu çerçevede Edirne Yatırım Destek Ofisine bu konuda yapılan başvuru sayısı 23'tür, Kırklareli için 28, Tekirdağ da alınan 9'dur.

Kırklareli Yatırım Destek Ofisi 6 ayrı yatırımcının teşvik başvuru dosyalarına teknik destek sağlamıştır.

### **Yeni Teşvik Sistemi ile İlgili Bilgilendirme Çalışmaları**

17 Ocak 2013 tarihinde Kırklareli İşadamları Derneği'ne (KİAD) Yeni Teşvik Sistemi ve Ajans Mali Destek Programları konusunda Bilgilendirme Toplantısı yapılmıştır.

## e. Ruhsat ve İzin İşlemleri

### İzin, Ruhsat Aşamasında Karşılaşılan Sorunların Tespit Edilmesi

İzin, ruhsat süreçlerinde görev alan kurumlar belirlenerek kendileri ile birebir görüşmeler gerçekleştirilmektedir. Kurum görüşmelerinde hangi kurum tarafından hangi izinlerin verildiği, ne kadar sürede izinlerin/ruhsatların alınabildiği, süreçte yaşanan sıkıntıların ve çözüm önerilerinin tespit edileceği bir çalışma yürütülmektedir. Bu çalışma daha sonra eğer süreçlerde yaşanan bir sıkıntı var ise, karşılaşılan sorunların çözülmesi amacı ile süreçte yer alan kurumlar ile de paylaşılacaktır.

### İzin, Ruhsat Süreçlerinde Teknik Yardım

Bu faaliyet kapsamında iki yatırımcıya teknik destek sağlanmıştır/sağlanmaktadır:

- » OSB’de Endüstriyel Yağlar konusunda yatırım yapan bir firmaya;
- » OSB Yapı Ruhsatı İzinleri Sürecinin Takibi,
- » ÇED Rapor İşlemlerinin Takibi,
- » Oturma ve Çalışma İzinlerinin Takibi

konularında destek sağlanmıştır.

- » Köy ürünlerinin açık ve perakende satışının yapılabilceği, pişirme ve yeme tesislerinin de bu-

lunduğu doğal bir çiftlik marketi ve restaurant” yatırımları yapmayı planlayan bir yatırımcıya;

- » Arazi Vasfı Belirlenmesi,
- » Kamu Yararı Belgesi alınması
- » konularında teknik destek sağlanmıştır.
- » Kırklareli İli’nde yatırım yapmayı planlayan Pordonium Tarımsal Ürünleri ve Gıda Sanayi Ticaret Limited Şirketi’ne yatırım süreçleri, arsa-bina ve diğer devlet destekleri konusunda teknik yardımda bulunulmuştur.

Tekirdağ ilinde Ruhsat ve izin işlemleri kapsamında izin ve ruhsat süreçlerinde rol alan kurumlar belirlenerek, kendileri ile birebir görüşmeler gerçekleştirilmekte, hangi kurum tarafından hangi izinlerin ne kadar sürede verildiği, süreçte yaşanan bir sıkıntı olup olmadığı tespit edilmeye çalışılmaktadır. Yatırım sürecinde gerekli olan şirket kuruluşu, izin, ruhsat alımı ve diğer izinler için oluşturulacak veritabanına ilişkin olarak izin/ruhsat alacak firmalar ve izin/ruhsat verecek kurumlar arasında koordinasyonu sağlamak amacı ile verilerin toplanması faaliyet planının hazırlıklarına başlanmıştır.

Malkara OSB’de arsa tahsisi yapılmış olan Efor Group’un durumu kontrol edildi, tahsisle ilgili problemler OSB Yönetimi ile görüşüldü. Yatırımcı Ali Avni Çakır ile Malkara OSB ziyaret edildi ve OSB Müdürü ile görüşüldü.

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

### f.İlin Ulusal ve Uluslararası Destek Mekanizmalarından Paydaşların Etkin Yararlanmasına Yönelik Faaliyetler

#### Destek Mekanizmalarının (Açık Olan Hibe Programları) Takip Edilmesi

Şimdiye kadar yapılan çalışmalar göstermektedir ki gerek kamu kurumları ve gerekse özel sektör temsilcileri mevcut ulusal veya uluslararası fon kaynakları kullanımını konusunda yeterince bilgi sahibi değildir ve bu kaynaklardan da yeterince yararlanamamaktadır. Bu nedenle ulusal ve uluslararası düzeyde var olan finans kaynakları konusunda kurum ve kuruluşların bilgilendirilmesi ve yönlendirilmesi önemlidir.

Dolayısıyla bu faaliyet kapsamında; kaynaklara daha fazla erişimi sağlamak amacı ile periyodik olarak destek mekanizmaları takip edilmekte ve Edirne İli ile iletişim listesi ile paylaşılmaktadır.

#### Ulusal ve Uluslararası Fuarların İldeki Paydaşlara Duyurulması

Bu kapsamda Edirne İli'nde faaliyet gösteren firmaların yurt dışına açılmalarında yardımcı olması amacı ile "2013 Yılı Destekli Yurt İçi ve Yurt Dışı Fuarları"na ilişkin olarak hazırlanan doküman Edirne iletişim listesi ile paylaşılmıştır.

Bu kapsamda 2013 yılında ülkemizde yapılan KOSGEB Destekli fuarların listesi ve Ekonomi Bakanlığı destekli yurt dışı fuarlarına ilişkin bilgi veren bir doküman hazırlanmıştır.

Yatırımlarda Devlet Yardımları kapsamında düzenlenen Öncelikli Yatırım Konuları hakkında Trakya Bölgesi'ne özel bilgi notu hazırlanmıştır.

### g.Bölgenin Paydaşlarına Teknik Yardım Sağlanması

6.7.1.Yatırım, Danışmanlık, Rehberlik Faaliyetleri Toplam 521 kişi/kuruma destek sağlanmıştır. Verilen hizmetler aşağıda belirtilmektedir.

Tarımsal üretim ve sulama yatırımı yapmak isteyen bir yatırımcı için "Yaş-Meyve Sebze Pazar Araştırması" yapılmıştır.

Kırklareli Su Ürünleri Araştırması yapılmış ve Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık sektöründeki yatırımlarda ilgili Bakanlığın tarafından verilen desteklerle ilgili Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Meyve suyu yatırımı planlayan bir yatırımcıya Antalya, Adana ve Hatay YDO Koordinatörlerinden alınan, illerine ait bilgilerin ve iletişim bilgileri e-posta ile iletildi.

Yerli Kömür Santrallerine Devlet Yardımları Hakkında Bilgi Notu hazırlanıp Genel Sekretere iletildi.

**Tablo 17 Sunulan Yatırım İle İlgili Danışmanlık Ve Rehberlik Faaliyetleri**

Konu	Sayı
Ajans ve Hibe Destekleri	284
Girişimcilik Destekleri	116
Kamu Destekleri	21
Diğer Finansal Kaynaklar	24
İş Geliştirme	9
Eşleştirme Desteği	24
İzin-Ruhsat	12
Pazar Araştırması	9
Diğer	22

### **Yatırım, Danışmanlık, Rehberlik Faaliyetleri**

Toplam 521 kişi/kuruma destek sağlanmıştır. Verilen hizmetler aşağıda belirtilmektedir.

Tarımsal üretim ve sulama yatırımı yapmak isteyen bir yatırımcı için “Yaş-Meyve Sebze Pazar Araştırması” yapılmıştır.

Kırklareli Su Ürünleri Araştırması yapılmış ve Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Gıda, Tarım ve Hayvancılık sektöründeki yatırımlarda ilgili Bakanlığın tarafından verilen desteklerle ilgili Bilgi Notu hazırlanmıştır.

Meyve suyu yatırımı planlayan bir yatırımcıya Antalya, Adana ve Hatay YDO Koordinatörlerinden alınan, illerine ait bilgilerin ve iletişim bilgileri e-posta ile iletildi.

Yerli Kömür Santrallerine Devlet Yardımları Hakkında Bilgi Notu hazırlanıp Genel Sekretere iletildi.

**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**

## **h. Kurumlar İle İşbirliği Çalışmaları**

### **Trakya Girişimciler Derneği İle İlgili İşlemler**

İlkokul yaşındaki çocukların astronomiye olan ilgisi- ni arttırmak için hava gözlem merkezi oluşturma ve okullara teleskop verme konulu bir proje yürütmek isteyen Dernek temsilcileri ile yapılan ikili görüşmede, derneğe projenin yürütülmesi için Edirne Belediyesi tarafından destek sağlanması konusunda yardım sunulmuştur.

### **İpsala İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü ve Enez Halk Eğitim Müdürlüğü Eşleştirmesi**

İpsala İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü, İpsala Halk Eğitim Merkezi'nde eğitim alanlar tarafından üretilen materyallerin ve yöresel ürünlerin satışına yönelik olarak "Sınır Ötesi İşbirliği Programı" kapsamında uygulamayı düşündüğü proje çerçevesinde Enez Halk Eğitim Merkeziyle ortak çalışması sağlanmıştır.

### **İpsala İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü-AİA Eşleştir- mesi**

İpsala İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü'nün, başvuruları 12 Nisan tarihine kadar devam etmiş olan Bulgaristan Sınır Ötesi Programı kapsamında geliştirmekte olduğu bir proje için ortak aradığı tespit edilince, bu ve benzeri hizmetleri veren bir kurum olan Avrupa İş- letmeler Ağı ile irtibata geçmeleri ve bu konuda birlik- te çalışmaları sağlanmıştır.

### **Roman İçermesi İle İlgili İyi Uygulamaların Araş- tırılması**

Edirne Valiliği Roman Çalışma Kurulu'nun 2 ayda bir gerçekleştirilen periyodik değerlendirme toplantısın- da sunulmak ve konu ile ilgili olarak çalışma yürüten kurumların çalışmalarında yol gösterici olması amacı ile;

- » AB Ülkelerinde Roman'lara yönelik uygulama- lar,
- » Ülkemizde yaşayan Roman'ların sorunları,
- » Başarılı ülke uygulamaları

gibi konuların incelendiği "Avrupa Birliği Roman Politi- kaları" konulu bir doküman hazırlanmıştır.

### **Edirne Kadın Girişimciler Kurulu İle İlgili Çalış- malar**

Edirne Kadın Girişimciler Kurulu, Kırklareli ve Tekir- dağ KGK üyelerinin katılımı ile bir toplantı düzenle- yerek, federasyon kurmak istemektedir. Bu amaçla Edirne Kadın Girişimciler Kurulu'nun 12 Mart tarihinde ETSO binasında gerçekleştirdiği toplantıya; bu kurul- ların dernek olmaları halinde sağlayacakları avantaj- lar, dernek/federasyon kurulması sürecinde yapılma- sı gereken işlemler gibi konularda bilgi vererek, katkı sağlanmıştır.

## **Edirne Genç Girişimciler Kurulu İle İlgili Çalışmalar**

Genç girişimcilerin ne tür faaliyetler yapabilecekleri konusunda fikir vermek amacıyla 14 Mart tarihinde yapılacak toplantı için bir sunum hazırlanmıştır. Ayrıca, tüzel kişilik kazanmak için kurulması tavsiye edilen dernek kurulumu aşamasında kendilerine kolaylık sağlamak üzere "Örnek Dernek Tüzüğü" verilmiştir.

## **Teknopark İçin Yapılan Çalışma**

Trakya Üniversitesi Rektörlüğüne sunulmak üzere, Kalkınma Ajansının Üniversite-Sanayi İşbirliği çerçevesinde yürüttüğü çalışmalara yönelik olarak bir bilgi notu hazırlanmıştır.

## **Balkan Ülkeleri Çalışma Grubu ile İlgili Çalışmalar**

Ajansımızın üyesi bulunduğu Balkan Ülkeleri Çalışma Grubunun 24 Aralık 2012 tarihinde Ankara'da düzenlenen 6. Toplantısında Edirne Yatırım Destek Ofisin katılımıyla "Balkan Ülkeleri Çalışma Grubu 2013 Yılı İş Planı" hazırlanmıştır.

Balkan Ülkeleriyle Ticari ve Ekonomik İlişkileri Geliştirme Çalışma Grubu 2013 Yılı Eylem Planı doğrultusunda Kırklareli Yatırım Destek Ofisi tarafından yapılan çalışmalar hakkında Bilgi notu hazırlanmıştır.

## **Kırklareli İl Özel İdaresi Nezdinde Yapılan Çalışmalar**

Kırklareli Yatırım Destek Ofisi uzmanı Kırklareli İl Özel İdaresi Proje Ofisi'nde görevlendirilerek; Proje Ofisi'nin işlerlik kazanmasına, kurumun ve ilin proje yazma ve yürütme kapasitesinin artması için Kırklareli İl Özel İdaresi'ne teknik yardımda bulunmuştur.

## **Avrupa Birliği Bulgaristan - Türkiye IPA Sınırötesi İşbirliği Programı Çalışmaları**

Söz konusu program çerçevesinde yürütülen ve 3. Teklif Çağrısı çerçevesinde oluşturulan projeler için alta yer alan kurumlara teknik yardım sağlanmıştır;

- » Kırklareli Merkez Köylere Hizmet Götürme Birliği
- » Kırklareli İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü'nün
- » Kırklareli İl Kültür ve Turizm Müdürlüğü
- » Kofçaz Belediye Başkanlığı
- » Kofçaz Kaymakamlığı
- » Kofçaz İlçe Tarım Müdürlüğü
- » Topçubaba Kültür ve Sanat Derneği
- » Üsküp Belediyesi
- » Kırklareli Üniversitesi Pınarhisar MYO
- » Kırklareli İl Özel İdaresi
- » Vize Belediyesi

## FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLEN- DİRMELER

- » Kırklareli Anadolu Lisesi
- » Kırklareli Kız Meslek ve Teknik Lisesi
- » Kırklareli il Kültür ve Turizm Müdürlüğü
- » Kırklareli Engelliler Spor Kulübü
- » Kırklareli İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü
- » Kırklareli Sakatlar Derneği
- » Vize İlçe Emniyet Müdürlüğü
- » Kırklareli Engelliler Yaşam Derneği
- » Kırklareli OSB Müdürlüğü
- » Kırklareli İŞKUR
- » DAYKO
- » Lüleburgaz Köylere Hizmet Götürme Birliği
- » Trakya Turizm Derneği
- » Kofçaz İlçesi Köylere Hizmet Götürme Birliği

Bulgaristan –Türkiye IPA Sınır Ötesi İşbirliği Programı 3 teklif çağrısının açıklanmasıyla, program hakkında bilgilendirme, uygun ortak bulma, ilgili kurumlara proje konusu oluşturma, istenen belgeler ve uygun faaliyetler konusunda bilgilendirme gibi faaliyetler uygulanmıştır. Nisan ayında, bu süre içerisinde belirlenmiş olan projelerin bazında, her iki ülkede yer alan ortakların arasında iletişimin sağlanması, destekleyici

belgelerin hakkında bilgi sunulması, ortaklık toplantılarının yapılması gibi konularda ildeki kurumlara teknik destek sağlanmıştır.

Çalışmalar sırasında toplam 25 proje için eşleştirme toplantıları gerçekleştirilmiş, sonucunda ise 14 proje başarıyla programa sunulmuştur. Bir sonraki etapta, sunulmuş olan projelerde idari ve uygunluk değerlendirme aşamasında, tespit edilen eksik evrakların tamamlanmasıyla ilgili, yine ilgili kurum ve kuruluşlara teknik destek sunulmuştur.

Tekirdağ TSO Kadın Girişimciler Kurulu Toplantısında Ajans Tanıtımı ve Mali Destek Bilgilendirme Sunumu yapılmıştır.

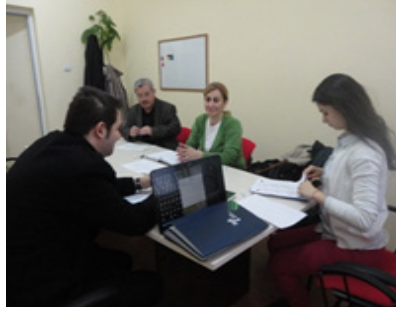
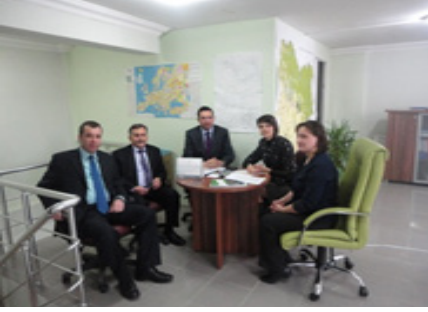
BEBKA, İSTKA ve MARKA'dan uzmanların da katılımıyla Edirne'de gerçekleştirilecek olan Kalkınma Bankası'nın "Sektörel Performans Değerlendirmesi, Bölgesel Rekabet Edebilirlik Analizi ve Bölgesel Potansiyel Yatırım Alanlarının Belirlenmesi" eğitiminin organizasyonu için gerekli çalışmalar yürütülmüştür.

JETRO'nun ikili görüşmeler duyurusu Bölge genelindeki Ticaret ve Sanayi Odalarına ulaştırılmıştır.

Tekirdağ Valiliği talebi doğrultusunda "Tekirdağ'ın Türkiye İhracatındaki Konumu" başlıklı bilgi notu hazırlanmıştır.

Üniversite-Sanayi-TrakyaKA İşbirliği Raporu hazırlanıp Genel Sekretere iletilmiştir.

Devlet Denetleme Kurumu Yatırım destek detayları raporu hazırlanmıştır.



## i. Kapasite Geliştirme Çalışmaları

### Yatırım Destek Ofisleri (YDO) Uzmanları Tarafından Verilen Eğitimler/Seminerler

Bu kapsamda düzenlenen etkinliklere ilişkin bilgiler aşağıda verilmektedir:

- » 18 Şubat 2013 tarihinde "İmalat Sanayinde Dönüşüm Özel İhtisas Komisyonu" üyelerine yönelik olarak Yeni Teşvik Sistemini tanıtan bir seminer/sunum yapılmıştır.
- » 25-26 Şubat 2013 tarihinde düzenlenen Çevre ÖİK çalışmalarının moderasyonuna yardım edilmiştir.
- » 28 Şubat – 01 Mart 2013 tarihinde düzenlenen Finans ÖİK çalışmalarının moderatörlük görevi yapılmıştır.
- » 14 Şubat 2013 tarihinde düzenlenen Çevre ÖİK çalışmalarının moderasyonuna yardım edilmiştir.



**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**



- » Teknopark ile birlikte üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak; Hibe Programlarına Başvuru Süreci, Mantıksal Çerçeve Tablosu Hazırlanması, Hızlandırılmış Proje Döngüsü Yönetimi Eğitimi konularında, 30 Nisan 2013 tarihinde eğitim verilmiştir.
- » Trakya Üniversitesi İktisat Bölümü öğrencilerine yönelik 30 Nisan 2013 tarihinde düzenlenen seminerde, Trakya Kalkınma Ajansı'nın tanıtımı yapılmış, girişimcilik destekleri, ajans destekleri, yeni teşvik sistemi ve diğer kamu destekleri hakkında bilgiler aktarılmıştır.
- » Edirne Kamu Hastaneleri Birliği Verimlilik Departmanına 26 Nisan 2013 tarihinde verilen eğitimde, hastanelerde verimlilik ölçümü, etkinlik ölçümünde kullanılan modeller anlatılmıştır.
- » Trakya Üniversitesi Teknopark ile birlikte, Teknopark bünyesinde faaliyet gösteren firmalara yönelik olarak; Mevcut Yatırımcıların İşlerini Büyütmeleri, Rekabet Güçlerini Artırmaları İçin Yararlanabilecekleri Fon Kaynakları, Fon Kaynaklarına Başvuru Süreci, Mantıksal Çerçeve Tablosu Hazırlanması, Mayıs Ayında Açık Olan Hibe Programları konularında, 7 Mayıs 2013 tarihinde eğitim verilmiştir.
- » Bilim, Sanayi ve Teknoloji İl Müdürlüğü tarafından 5 Haziran tarihinde düzenlenmiş olan "2023 Vizyonunda Kapasite Artırımı, AR-GE, Yenilik ve Girişimciliğin Rolü ile Firmaların Teknoloji Düzeylerinin ve Kapasitelerinin Arttırılması, Birlikte İş Yapabilme Yeteneklerinin Geliştirilmesi" konulu toplantıda "Şirket Girişimciliğinin Şirket Performansına Etkisi" konulu bir seminer verilmiştir.



- » 11 Mayıs tarihinde Keşan ilçesinde genç girişimciliğinin artırılması amacıyla üniversite son sınıf öğrencilerine yönelik olarak düzenlenen girişimcilik eğitiminin açılışına katılım sağlanmıştır.
- » Açılış toplantısında, program hakkında genel bir bilgi verildikten ve Ajansın bu programa olan katkısı açıklandıktan sonra; Genç girişimciliğinin önemi, Program tamamlandıktan sonra yararlanılabilecek Ajans destekleri ve diğer destekler hakkında kısa bir seminer verilmiştir.
- » Kırklareli Valiliği Planlama ve Koordinasyon Müdürlüğü tarafından düzenlenen rutin AB çalışmaları toplantılarına katılım sağlanmış, toplantı esnasında yerel kamu kurum ve kuruluşlardan gelen proje fikirlerine görüş bildirilip, sorularına cevap verilmiştir.
- » Kırklareli İl Özel İdaresi'ne üretmiş oldukları AB Türkiye Bulgaristan Sınırötesi İşbirliği Programı projeleri ile ilgili olarak dokümantasyon çevirisi yardımıyla bulunulmuştur.
- » Kırklareli 2013 ilk dönem KOSGEB Uygulamalı Girişimcilik Eğitimleri sırasında Kırklareli YDO uzmanları Ajans hakkında sunumlar yapmışlardır.

**FAALİYETLERE  
İLİŞKİN BİLGİ  
VE DEĞERLEN-  
DİRMELER**



**Hizmet Alımı Yolu İle Gerçekleştirilen Eğitimler**

**Tablo 18 Hizmet Alımı Yolu İle Gerçekleştirilen Eğitimler**

Dönemler	Eğitim Konusu	Eğitime Katılan	Sertifika Almaya Hak Kazanan	İş Kuran	Sektör
Kasım 2012-Ocak 2013 (Edirne Merkez)	Girişimcilik	30	26	1 kişi	Plastik-Alüminyum Doğrama
Mart-Nisan 2013(Uzunköprü)	Girişimcilik	30	26	-	-
Nisan 2013 (Keşan)	Girişimcilik	30	21	1 kişi	Marangoz- Mobilya İmalatı
Mart-Nisan 2013 (Edirne Merkez)	Girişimcilik	31	31	1 kişi	Aydınlatma Enerji
Nisan –Mayıs 2013 (Kırklareli Merkez)	Girişimcilik	27	25		
Nisan –Mayıs 2013 (Lüleburgaz)	Girişimcilik	30	27		
7. Dönem Mart-Nisan 2013 (Tekirdağ)	Girişimcilik	90	84		
7.Dönem Mart-Nisan 2013 (Çorlu)	Girişimcilik	63	60		
7.Dönem Nisan 2013 (Çerkezköy)	Girişimcilik	60	57		
8.Dönem Nisan-Mayıs 2013 (Tekirdağ NKÜ 1.Grup)	Girişimcilik	30	14		
8.Dönem Nisan-Mayıs 2013 (Tekirdağ NKÜ 2.Grup)	Girişimcilik	30	18		
8.Dönem Nisan-Mayıs 2013 (Tekirdağ NKÜ 2.Grup)	Girişimcilik	30	24		

## j. Diğer YDO alışmaları

### NGS Projesi İle İlgili Olarak Yapılan alışmalar

Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı Nükleer Enerji Uygulama Dairesi Başkanlığı'ndan Ajansa 11 Mart tarihinde Akkuyu NGS Projesi ile ilgili olarak gelen resmi yazıya istinaden, İl'de faaliyet gösteren firmalara, bağlı oldukları st kurumları aracılığı ile bilgilendirme çalışmaları yapılmıştır.

### Ekonomi Bakanlığı Yatırım Projesi Havuzu alışması

Ekonomi Bakanlığı'nın "Yatırım Projesi Havuzu" oluşturmak ile ilgili çalışma gerçekleştirilmiş olup söz konusu projeye TR21 Bölgesi'nden dahil edilebilecek projeler Ekonomi Bakanlığı'na iletilmiştir.



**BASKI**

Toprak Grafik - 0.282 263 5849  
toprakofsetgrafik@gmail.com

**Trakya Kalkınma Ajansı**

Ertuğrul Mah. İskele Cad. No:12 Merkez – Tekirdağ  
T 0282 263 37 37  
F 0282 263 10 03  
www.trakyaka.org.tr  
bilgi@trakyaka.org.tr

Bu yayının tüm hakları saklıdır; tamamı ya da bir bölümü yayımcının yazılı izni olmaksızın, aynen ya da işlenerek yeniden basılamaz, fotokopi dahil elektronik veya mekanik herhangi bir yolla çoğaltılamaz, kaydedilemez, yayılamaz, herhangi bir ortamda yayınlanamaz, iletilemez veya diğer kullanımlara konu edilemez.

Copyright © Trakya Kalkınma Ajansı

Kasım, 2013